

Содержание

| | |
|---|----|
| Пояснительная записка | 3 |
| 1. Цели и задачи стажировки | 3 |
| 2. Требования к уровню освоения содержания стажировки | 4 |
| 3. Этапы и содержание стажировки | 4 |
| 4. Учебно-методическое обеспечение стажировки | 8 |
| 4.1. Методические рекомендации к выполнению программы | 8 |
| 4.2. Литература | 10 |
| 5. Критерии оценивания стажировки | 14 |
| Приложения | 16 |

Пояснительная записка

Стажировка – форма организации образовательной деятельности в процессе реализации образовательной программы дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и социальная педагогика».

Программа стажировки слушателей – система учебно-методических документов, сформированная на основе закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273); требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, приказ Минобрнауки России от 22 февраля 2018г. N122 (с изменениями и дополнениями - Редакция с изменениями N1456 от 26.11.2020 (с изменениями и дополнениями); профессионального стандарта «Специалист в области воспитания», приказ Минтруда России от 30 января 2023 N53н; приказа Министерства образования и науки от 01.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Устава ГБОУ ВО СГПИ; локальных актов факультета дополнительных образовательных программ ГБОУ ВО СГПИ.

Согласно ОП ДПО по направлению переподготовки «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и социальная педагогика», стажировка направлена на развитие у слушателей профессиональных компетенций в условиях практической деятельности на базе образовательной организации; предусматривает выполнение заданий, ориентированных на совершенствование профессиональных компетенций в области организации воспитательной деятельности в образовательной организации и организации социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации.

Результаты стажировки оформляются в виде итогового отчета. Защита отчета проходит в формате обсуждения результатов стажировки. Формой контроля является зачет.

Основные результаты стажировки включаются в практико-ориентированный вопрос на итоговом междисциплинарном экзамене.

1. Цели и задачи стажировки

Цель стажировки: закрепление у слушателей профессиональных компетенций в области организации воспитательной деятельности в образовательной организации и организации социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации.

Основными задачами стажировки являются:

– операционализация полученных знаний в области решения задач организации воспитательной деятельности и организации социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе их социализации в образовательной организации, на базе которой осуществляется стажировка;

– знакомство с практикой реализации нормативно-правовых основ по организации воспитательной деятельности; применения локальных нормативных актов, регулирующих деятельность образовательной организации по организации социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе их социализации;

– знакомство с организацией мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию, согласно возрастным особенностям, потребностям и интересам;

– изучение и анализ программно-методического обеспечения профессиональной деятельности специалистов образовательной организации по разработке рекомендаций по социализации обучающихся и индивидуализации обучения на основе воспитания обучающихся в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и

принятыми в российском обществе правилами поведения с учетом культурного, этнического и языкового многообразия;

– изучение и анализ содержания и результатов профилактической работы с обучающимися и семьями группы социального риска и оказавшимися в трудной жизненной ситуации;

– изучение и анализ методических подходов к организации и осуществлению просветительских программ и мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта;

– знакомство с организацией совместной деятельности образовательной организации с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся.

2. Требования к уровню освоения содержания стажировки

В результате прохождения стажировки слушатели должны продемонстрировать владение элементами следующих профессиональных компетенций (ПК):

– владеет технологиями сопровождения обучающихся в ситуациях, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию (ПК-1);

– владеет навыками разработки и реализации рекомендаций по социализации обучающихся и индивидуализации обучения на основе воспитания обучающихся в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями в поликультурной среде российского общества (ПК-2);

– владеет навыками проведения мероприятий по адресной социально-педагогической поддержке и сопровождению обучающихся с учетом специфики их социальных проблем (ПК-3);

– владеет навыками оказания адресной помощи обучающимся, нуждающимся в социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования (ПК-4);

– владеет методами формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, формирования у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта в реальной и виртуальной среде (ПК-5);

– владеет технологиями взаимодействия и коммуникации с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся (ПК-6).

3. Этапы и содержание стажировки

3.1. Этапы стажировки

| № | Этапы стажировки | Сроки проведения |
|----|---|-------------------------------------|
| 1. | Этап 1. Организационный Водный инструктаж | с202...г. по202...г. |
| 2. | Этап 2. Основной Деятельность слушателя на базе стажировки 2.1. Разработка паспорта образовательной организации | с202...г. по202...г. |
| | 2.2. Деятельность слушателя на базе стажировки Выполнение индивидуальных заданий | с202...г. по202...г. |
| 3. | Этап 3. Заключительный Подготовка и оформление отчета по стажировке. Зачет | с202...г. по202...г. |

3.2. Содержание стажировки

Вводный инструктаж предполагает.

Вводный инструктаж предполагает ознакомление с целями и задачами стажировки, требованиями к ее организации, индивидуальными заданиями, предусмотренными программой стажировки; правилами и сроками прохождения стажировки, установленными учебным графиком; требованиями к содержанию и оформлению отчета.

Разработка паспорта образовательной.

Разработка паспорта образовательной организации предполагает работу с информацией, размещенной на официальном сайте, являющегося базой практики.

Выполнение индивидуальных заданий.

Слушатель в период прохождения стажировки должен выполнить 2 обязательных индивидуальных задания из перечня заданий, определенных программой стажировки.

Заключительный этап.

Анализ полученных результатов и рефлексия собственной педагогической деятельности на базе стажировки.

Оформление отчета по итогам стажировки.

3.3. Индивидуальные задания стажировки

Содержание индивидуальных заданий стажировки определяется трудовыми функциями, соотнесенными с требованиями профессионального стандарта «Специалист в области воспитания». Индивидуальные задания являются обязательными для выполнения и определяют индивидуальные виды деятельности слушателя на базе стажировки.

Слушатель из каждой трудовой функции выбирает по одному индивидуальному заданию и разрабатывает соответствующий ему продукт.

| № | Обобщенные трудовые функции | Профессиональные компетенции | Индивидуальные задания | | Продукт (результат) |
|---|---|------------------------------|------------------------|--|---|
| 1 | ОТФ: А ТФ: А/01.6 Организация воспитательной деятельности в образовательной организации | ПК-1 ПК-2 | 1.1. | Изучить в образовательной организации – базы стажировки программу воспитания в основной образовательной программе (уровень общего образования: начальное общее, основное общее, среднее общее – по выбору слушателя) в части основных и актуальных направлений и видов деятельности обучающихся, обеспечивающих расширение их актуального социокультурного опыта в соответствии с возрастными особенностями, потребностями и интересами. | 1.1. Разработать и представить характеристики методов, форм, приемов и средств сопровождения педагогом деятельности обучающихся в ситуациях, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование в соответствии с их возрастными особенностями, потребностями и интересами (возраст обучающихся – по выбору слушателя) – ПК-1. |
| | | | 1.2. | Изучить в образовательной организации – базы стажировки программу воспитания в основной образовательной программе (уровень общего образования: начальное общее, основное общее, среднее общее – по выбору слушателя) в части основных и актуальных направлений и видов деятельности обучающихся, обеспечивающих расширение их актуального социокультурного опыта в соответствии с возрастными особенностями, потребностями и интересами. | 1.2. Разработать и представить характеристики методов, форм, приемов и средств сопровождения педагогом деятельности обучающихся в ситуациях, направленных на профессиональную ориентацию согласно возрастным особенностям, потребностям и интересам (возраст обучающихся – по выбору слушателя) – ПК-1. |
| | | | 1.3. | Изучить в образовательной организации – базы стажировки направления воспитательной | 1.3. Разработать и представить рекомендации по социализации |

| | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | работы в образовательной организации по социализации и индивидуализации обучения и воспитания обучающихся. | обучающихся в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями в поликультурной среде образовательной организации – базы стажировки (уровень общего образования: начальное, основное, среднее – по выбору слушателя) – ПК-2. |
| | | | 1.4. | Изучить в образовательной организации – базы стажировки направления воспитательной работы в образовательной организации по социализации и индивидуализации обучения и воспитания обучающихся. | 1.4. Разработать и представить рекомендаций по индивидуализации воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями в поликультурной среде образовательной организации – базы стажировки (уровень общего образования: начальное, основное, среднее – по выбору слушателя) – ПК-2. |
| 2 | Обобщенные трудовые функции | Профессиональные компетенции | Индивидуальные задания | | Продукт (результат) |
| | ОТФ: В ТФ: В/02.6 Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации | ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 | 2.1. | Изучить в образовательной организации – базы стажировки систему профилактической работы школьной команды (педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора, учителей, осуществляющие классное руководство и др.) с обучающимися группы социального риска и оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | 2.1. Разработать и представить мероприятие по адресной социально-педагогической поддержке и сопровождению учителем обучающихся с учетом специфики их социальных проблем. <i>Примечание.</i> Проблема, актуальная для образовательной организации – базе стажировки – ПК-3. |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | 2.2. Изучить в образовательной организации – базы стажировки основные подходы и направления социально-педагогической поддержки обучающихся в образовательной организации. | 2.2. Разработать и представить дидактические, развивающие и воспитательные результаты совместной деятельности учителя, социального педагога и/или педагога-психолога по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе их обучения и воспитания (возраст обучающихся – по выбору слушателя) – ПК-4 |
| | | | 2.3. Изучить в образовательной организации – базы стажировки реализуемые основные направления культурно-просветительских программ и мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта. | 2.3. Разработать и представить проект/программу культурно-просветительской деятельности с обучающимися по формированию их позитивного социального опыта в реальной или виртуальной среде (возраст обучающихся, направление культурно-просветительской деятельности по выбору слушателя) – ПК-5. |
| | | | 2.4. Изучить в образовательной организации – базы стажировки возможности партнерской среды (учреждения здравоохранения, культуры, дополнительного образования, НКО, бизнес и др.) в организации и осуществлении психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся, педагогических работников и родителей. | 2.4. Описать технологии социального партнерства, которые ориентированы на результативность работы конкретного учителя в образовательной организации – базы стажировки по развитию детско-взрослых сообществ для обеспечения позитивной социализации обучающихся – ПК-6. |

4. Учебно-методическое обеспечение стажировки

4.1. Методические рекомендации к выполнению программы

Порядок прохождения стажировки

В период прохождения стажировки слушатели обязаны:

- Выполнять задания, предусмотренные программой стажировки. С целью формирования индивидуальной программы стажировки, слушателю предоставляется возможность самостоятельного выбора из каждой трудовой функции одного индивидуального задания. Следовательно, за период прохождения стажировки должен выполнить 2 обязательных индивидуальных задания из перечня заданий, определенных программой стажировки.

- Соблюдать правила и сроки прохождения стажировки, установленные учебным графиком.

- Подготовить и сдать отчет в соответствии с требованиями к данному виду учебной работы.

Требования к оформлению отчета

По итогам стажировки слушателем оформляется отчет (Приложение 1), который включает в себя следующие обязательные структурные элементы:

1. Титульный лист (*Приложение 1.1*).
2. Основные сведения о прохождении стажировки (*Приложение 1.2*).
3. Содержание (*Приложение 1.3*).
4. Введение (*Цели, задачи стажировки, формируемые ПК*) (*Приложение 1.4*).
5. Паспорт образовательной организации, на базе которого проходит стажировка (*Приложение 1.5*).
6. Индивидуальные задания стажировки – разработанные продукты (*Приложение 1.6*).
7. Заключение (общие выводы о результатах прохождения стажировки) (*Приложение 1.7*).
8. Список используемых источников (*Приложение 1.8*).

Технические требования к оформлению отчета

Отчет оформляется в соответствии с Приложениями 1.1-1.9. Технические требования к оформлению отчета:

- поля (слева – 20 мм., справа – 20 мм., верх, низ – 20 мм.);
- абзацный отступ – 1,25 мм;
- межстрочный интервал – 1,5;
- шрифт Times New Roman, размер шрифта (кегель) – 14;
- форматирование текста – по ширине;
- страницы отчета нумеруют с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту (титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется).

Общий объем отчета без Приложений – не более 15 страниц.

При оформлении отчета обратите внимание:

1. В отчете слушателя (Основные сведения о прохождении стажировки – Приложение

1.2) обязательна подпись руководителя образовательной организации общего образования, на базе которой проходит практика, заверенная печатью организации.

2. С новой страницы начинаются:

- Основные сведения о прохождении стажировки.
- Содержание.
- Введение.
- Паспорт образовательной организации, на базе которого проходит стажировка

(Характеристика базы стажировки, вывод).

- Индивидуальные задания стажировки.
- Заключение.
- Список используемых источников.
- Приложения.

3. В отчете слушателя о прохождении стажировки (Приложение 1.2) позиции «О прохождении стажировки (итоговое оценивание)» и «Замечания к организации и содержанию стажировки слушателя» заполняет руководитель стажировки от ГБОУ ВО СГПИ.

4. Подписи слушателя и руководителя стажировки от ГБОУ ВО СГПИ располагаются на странице 2 Отчета и после списка используемых источников.

5. Комментарии и рекомендации к выполнению индивидуальных заданий см. **Приложение 2.** «Образцы представления разработанного продукта».

6. В список используемых источников включать информационные ресурсы, которые были изучены и использованы в процессе выполнения программы стажировки и заданий. Рекомендуется использовать литературу и источники, представленные в программе стажировки (см. п. 4). При этом, рекомендуется использовать актуальные нормативные акты, вышедшие за последние 5 лет.

7. Подготовленный отчет **необходимо** отправить руководителю стажировки для ознакомления и проверки на соответствие требованиям к оформлению и содержанию. При необходимости внести изменения, на которые рекомендовал обратить внимание руководитель стажировки.

8. Распечатанный отчет оформляется в стандартную папку-скоросшиватель или в файл и представляется в первый день четвертой сессии (в соответствии с графиком учебного процесса).

4.2. Литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Выходные данные |
|--------------------------------------|--|---|---|
| Нормативно-правовые документы | | | |
| 1. | Закон «Об образовании в Российской Федерации» | Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ (в последней редакции) | https://www.consultant.ru/document/cons_d oc_LAW_140174/ |
| 2. | Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях | Указ Президента РФ от 07 мая 2024г. | http://www.kremlin.ru/acts/bank/50542 |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» | № 309 | |
| 3. | Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения» | Указ Президента РФ от 08.05.2024 № 314 | http://publication.prav.o.gov.ru/document/0001202405080001 |
| 4. | Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» | Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 | https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405579061/ |
| 5. | Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года | Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022г. № 678-р | https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403709682/ |
| 6. | Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» | Приказ Минтруда России от 30 января 2023 № 53н | https://www.eduprofrb.ru/uploads/documents/docs/prikaz-mintruda-rossii-ot-30012023-n-53n.pdf |

Учебники, учебные и методические пособия

| | | | |
|-----|--|-------------------------------|--|
| 1. | Актуальные вопросы педагогики и образования: учебник и практикум | Дрозд К.В. | М.: Издательство Юрайт, 2023. – 265 с. |
| 2. | Взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум | Панфилова А.П., Долматов А.В. | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 487 с.. |
| 3. | Возрастная психология | Обухова Л.Ф. | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 411 с. |
| 4. | Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение: учебник | Под ред. Байбородовой Л. В. | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 363 с. |
| 5. | Информационная безопасность человека: учебное пособие | Чернова Е.В. | М. : Издательство Юрайт, 2024. –327 с. |
| 6. | Практикум по психологии личности: учебник | Елисеев О.П. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 390 с. |
| 7. | Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности: учебное пособие | Коротаева Е. В. | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 178 с. |
| 8. | Практическая психология образования: учебник | Овчарова Р.В. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 465 с. |
| 9. | Проектирование образовательной среды: учебное пособие | Дрозд К.В. Плаксина И.В. | М.: Издательство Юрайт, 2023. – 437 с |
| 10. | Профориентология: учебник и практикум | Пряжников Н.С. | М.: Издательство Юрайт, 2023. – 405 с. |
| 11. | Психологическая служба в | Хухлаева О.В. | М.: Издательство Юрайт, |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | образовании: учебное пособие | | 2023. – 353 с. |
| 12. | Психология воспитания: учебное пособие | Савенков А. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 154 с. |
| 13. | Психология детской субкультуры: учебно-методическое пособие | Микляева А. В. | СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 228 с. |
| 14. | Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум | Под общей редакцией Л. А. Головей | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 415 с. |
| 15. | Психология саморазвития: учебник и практикум | Маралов В.Г. Низовских Н.А. Щукина М.А. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 320 с. |
| 16. | Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум | Под общей редакцией А.С. Обухова | М.: Издательство Юрайт, 2023. – 422 с. |
| 17. | Развитие информационного общества: учебник и практикум | Городнова А.А. | М. : Издательство Юрайт, 2024. –294 с. |
| 18. | Ребенок в культуре взрослых | Асмолов А.Г., Пастернак Н.А. | М.: Издательство Юрайт, 2022. – 151 с. |
| 19. | Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся: учебник и практикум | Панина С.В., Макаренко Т.А. | М.: Издательство Юрайт, 2024.– 363 с. |
| 20. | Событийное волонтерство: учебник | Под общей редакцией М.А. Мазниченко | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 155 с. |
| 21. | Социальная педагогика: учебник и практикум | Соколова Н. А., Артемьева Н. П., Жеребкина В. Ф., Моисеева Е. В. и др. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 211 с. |
| 22. | Социальная психология образования: учебное пособие | Огородова Т. В., Пошехонова Ю. В. | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 132 с. |
| 23. | Социальная психология образования: учебное пособие | Кондратьев М. Ю. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 321 с. |
| 24. | Социальное партнерство: учебник | Сафонов В. А. | М.: Издательство Юрайт, 2024. –395 с. |
| 25. | Социальное прогнозирование и проектирование: учебник | Стегний В. Н. | М.: Издательство Юрайт, 2024. –182 с. |
| 26. | Социология медиакультуры и медиаобразования: учебное пособие | Ефанов А.А. | М.: Издательство Юрайт, 2024. –124 с. |
| 27. | Теория обучения и воспитания: учебник | Загвязинский В.И., Емельянова И.Н. | М.: Изд-во Юрайт, 2024. – 230 с. |
| 28. | Тьюторское сопровождение одаренного ребенка: учебник | Золотарева А.В., Лекомцева Е.М. | М.: Юрайт, 2024. - 184 с. |
| 29. | Управление волонтерством: международный опыт и локальные | Певная М.В. | М.: Издательство Юрайт, 2024. – 433 с. |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | практики: монография | | |
| Дополнительная учебная литература | | | |
| 30. | Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов | Гендина Н.И. | М. : Издательство Юрайт, 2022. –356 с. |
| 31. | Психолого-педагогическая диагностика: учебное пособие | Фуряева Т. В. | М.: Изд-во Юрайт, 2022. – 247 с. |
| 32. | Психология малой группы. Методология и теория: учебник и практикум | Сидоренков А. В.. | М.: Издательство Юрайт, 2022. – 186 с. |
| 33. | Социально-психологическая диагностика детских и юношеских коллективов: учебное пособие | Ответственный редактор Д.А. Донцов | М.: Издательство Юрайт, 2022. – 205 с. |
| 34. | Педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие | Беличева С.А., Белинская А. Б. | М.: Издательство Юрайт, 2021. – 304 с. |
| 35. | Прыжок в «цифру»: трансформации образования в условиях глобальной дигитализации | Сальцева С.В., Сейдуманова А.С. | СПб.: Издательско-полиграфическая ассоциация высших учебных заведений, 2020. – 228 с. |
| 36. | Теория и методика развития социальной активности школьников с использованием элементов медиаобразования: учебное пособие | Чельшева И.В., Шаповалова В.С., Мурюкина Е.В. | М., 2019. – 140 с. |
| 37. | Современное поликультурное образование | Мандель Б.Р. | М.: Академия, 2019. – 210 с. |
| 38. | Социальная психология коллектива: учебное пособие | Соколова М. М. | Казань: КНИТУ, 2019. – 140 с. |
| 39. | Основы культурно-досуговой деятельности: учебник | Каменец А.В. | М.: Издательство Юрайт, 2019. – 185 с. |
| 40. | Цифровое поколение России | Солдатова Г. У., Рассказова Е. И., Нестик Т. А. | М.: Смысл, 2018. – 375 с. |
| 41. | Психология здоровья: учебник | Петрушин В.И., Петрушина Н.В. | М.: Издательство Юрайт, 2018. – 432 с. |
| 42. | Проектирование педагогических технологий становления индивидуальности обучающегося. В 2 частях. Часть 2 | Жураковская В.М. | М.: Перспектива, 2014. – 288 с. |

Справочно-информационные и интернет ресурсы

| № п/п | Название рекомендуемых адресов Интернет-ресурсов |
|-------|---|
| 1. | Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации – Режим доступа: https://edu.gov.ru |

| | |
|-----|---|
| 2. | Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» – Режим доступа: http://www.kremlin.ru/acts/bank/48502 |
| 3. | Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года – Режим доступа: http://static.government.ru/media/files/3flgkklAJ2ENBbCFVEkA3cTOsiypicBo.pdf |
| 4. | Сайт Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» – Режим доступа: https://институтвоспитания.рф |
| 5. | Федеральный образовательный портал Российское образование – Режим доступа: https://edu.ru |
| 6. | Сайт Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр образовательного законодательства» – Режим доступа: https://fcoz.ru |
| 7. | Официальный интернет-портал правовой информации ФСО – Режим доступа: http://fso.gov.ru/pravo-gov/ |
| 8. | Путеводитель по современным субкультурам - Режим доступа: https://www.ya-roditel.ru/parents/base/experts/putevoditel-po-sovremennym-subkulturam/ |
| 9. | Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» - Режим доступа: https://будьвдвижении.рф |
| 10. | Сайт Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив» (АСИ) – Режим доступа: https://asi.ru |
| 11. | Сайт Образовательный холдинг «Развивающее образование» – Режим доступа: http://oiro.org |
| 12. | Всероссийский проект «Просвещение. Поддержка» – Режим доступа: https://uchitel.club/ |
| 13. | Общероссийская газета «ПОСЛЕ УРОКОВ» – Режим доступа: https://после-уроков.рф |
| 14. | Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru/ |
| 15. | Профорентация на сайте Министерство просвещения Российской Федерации - Режим доступа: https://edu.gov.ru/career_guidance?ysclid=lu581v4e9e78575978 |
| 16. | Концепция сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования - Режим доступа: http://cdo1.ru/2018-2019/prof_orient/koncept_soprov_prof_samoopred_neprer_obr.pdf |
| 17. | Билет в будущее Проект ранней профессиональной ориентации школьников 6–11 классов - Режим доступа: http://bilet-help.worldskills.ru |
| 18. | Профорентатор_тесты на профорIENTATION, тесты на выбор профессии - Режим доступа: https://proforientator.ru/tests/ |
| 19. | Инновационные образовательные технологии. – Режим доступа: http://iedtech.ru/journal |
| 20. | Дети в информационном обществе (журнал) – Режим доступа: http://detionline.com/journal/about |
| 21. | Сайт Межрегиональной тьюторской ассоциации (МТА) - Режим доступа: https://thetutor.ru |
| 22. | Портал «Я-родитель» – Режим доступа: https://www.ya-roditel.ru |

5. Критерии оценивания стажировки слушателя

Оформленный отчет представляется для защиты руководителю стажировки, который определяет, насколько полно стажер достиг цели и задач стажировки, определенных индивидуальной программой.

При защите отчета оценивается:

- компетентность стажера по вопросам содержания выполненных заданий стажировки;
- полнота содержания, структурированность и качество оформления отчетных материалов.

Зачет по стажировке получает слушатель, если:

- демонстрирует способность к использованию теоретических знаний в области организации организации воспитательной деятельности в образовательной организации, а именно владеет технологиями сопровождения обучающихся в ситуациях, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование и профессиональную ориентацию и навыками разработки и реализации рекомендаций по социализации обучающихся и индивидуализации обучения на основе воспитания обучающихся в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями в поликультурной среде;
- демонстрирует способность к использованию теоретических знаний в области организации социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации, а именно владеет: навыками проведения мероприятий по адресной социально-педагогической поддержке и сопровождению обучающихся с учетом специфики их социальных проблем и навыками оказания адресной помощи обучающимся, нуждающимся в социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования; методами формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, формирования у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта в реальной и виртуальной среде; технологиями взаимодействия и коммуникации с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления отчета о стажировке

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
Факультет дополнительных образовательных программ

ОТЧЕТ
о стажировке

в полное название образовательной организации – базы стажировки

Исполнитель: слушатель здесь Ф.И.О. слушателя,
группа ПСП

Руководитель образовательной организации: здесь – Ф.И.О. руководителя
образовательной организации – базы стажировки

Руководитель стажировки: здесь – Ф.И.О. Вашего руководителя стажировки от
ГБОУ ВО СГПИ

Сроки прохождения стажировки: с202..г. по202..г.
с202..г. по202..г.

Приложение 1.2. (Основные сведения о прохождении стажировки)

Отчет

Ф.И.О. слушателя здесь Ф.И.О. слушателя в РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

Группа ПСП

о прохождении стажировки в (здесь полное название образовательной организации)
НАПРИМЕР, Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №19» г. Изобильный

Руководитель организации: (здесь полностью Ф.И.О., должность) НАПРИМЕР, Иванов Иван
Иванович, директор

М. П. _____ Иванов И.И. **здесь ТОЛЬКО Ф.И.О. руководителя**
(подпись)

Сроки прохождения стажировки: с202..г. по202..г.
с202..г. по202..г.

Руководитель стажировки: _____

здесь – Ф.И.О. и должность Вашего руководителя стажировки), НАПРИМЕР, Волков А.А.,
д-р.психол.наук, профессор кафедры дополнительного образования

О прохождении стажировки (итоговое оценивание) (заполняет руководитель
стажировки) _____

Замечания к организации и содержанию стажировки слушателя (заполняет руководитель
стажировки) _____

Подпись слушателя _____ **здесь Ф.И.О. слушателя**

Подпись руководителя стажировки _____ **здесь – Ф.И.О. Вашего**
руководителя стажировки, НАПРИМЕР, Волков А.А.

Дата написания отчета
.....202.. г.

Содержание

| | |
|--|-------|
| 1. Введение | |
| 2. Паспорт образовательной организации | |
| 3. Индивидуальные задания стажировки | |
| 4. Заключение | |
| 5. Список используемых источников | |
| Приложения | |

Введение

Во введении необходимо отразить:

1. Цели и задачи прохождения стажировки
2. Формируемые компетенции

Приложение 1.5 (Характеристика базы стажировки)

Паспорт образовательной организации

В паспорте указываются следующие характеристики:

- Полное официальное название образовательной организации.
- Тип и вид образовательной организации
- Статус образовательной организации
- Структура образовательной организации.
- Режим работы.
- Сайт образовательной организации.
- Структура и органы управления организацией
- Штатное расписание.
- Специфика образовательной организации.
- Порядок комплектования обучающихся.
- Характеристика контингента обучающихся.
- Описание реализуемых основных образовательных программ и программ дополнительного образования.
- Характеристика предметно-пространственной среды в образовательной организации.
- Инновационная деятельность в образовательной организации.

Вывод

В выводе необходимо охарактеризовать условия для а) организации современного образовательного процесса и б) воспитательной работы и социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации в образовательной организации, на базе которой Вы проходите стажировку.

Приложение 1.6. (Индивидуальные задания стажировки)

Индивидуальные задания

| Обобщенные трудовые функции | Индивидуальные задания | Продукт (результат) |
|--|---|---|
| <p align="center">А/01.6 Организация воспитательной деятельности в образовательной организации</p> | <p>Здесь размещается выбранное слушателем одно задание по трудовой функции А/01.6 (см. п. 3.3. Индивидуальные задания стажировки)</p> | <p align="center">Здесь размещается соответствующий выбранному слушателю заданию продукт (см. п. 3.3)</p> |
| <p align="center">В/02.6 Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации</p> | <p>Здесь размещается выбранное слушателем одно задание по трудовой функции В/02.6 (см. п. 3.3. Индивидуальные задания стажировки)</p> | <p align="center">Здесь размещается соответствующий выбранному слушателю заданию продукт (см. п. 3.3)</p> |
| <p>Вывод</p> <p>Вывод должен содержать рефлексию относительно компетенций, которые формировались в ходе выполнения задания.</p> | | |

Заключение

В заключении необходимо проанализировать и представить:

- основные методы и приемы решения педагогических задач стажировки;
- характеристику условий для организации воспитательной деятельности и организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации в образовательной организации, на базе которой Вы осваивали программу стажировки;
- разработанные продукты (перечисление) и их оценку администрацией, педагогическим коллективом образовательной организации, на базе которой Вы осваивали программу стажировки;
- характеристику и собственный уровень сформированности компетенций;
- собственную рефлексию о том, решены ли задачи стажировки;
- собственную рефлексию о том, достигнута ли цель стажировки.

Список используемых источников

Например:

1. Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/50542>
2. Дрозд К.В. Актуальные вопросы педагогики и образования: учебник и практикум. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 265 с.
3. Панина, С.В., Макаренко, Т.А. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2021. – 312 с.

Список используемых источников должен включать не менее 10 источников

Подпись слушателя _____ Ф.И.О. слушателя

Подпись руководителя стажировки _____ Ф.И.О. руководителя стажировки от

ГБОУ ВО СГПИ, например, Волков
А.А., д-р психол. наук. профессор)

С202..г. по202..г.

С202..г. по202..г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образцы представления разработанного продукта

Продукт 1.1. Разработка характеристики методов, форм, приемов и средств сопровождения педагогом деятельности обучающихся в ситуациях, направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию, самообразование в соответствии с их возрастными особенностями, потребностями и интересами

Возраст обучающихся – указать.....

**Продукт 1.2. Разработка характеристики методов, форм, приемов и средств
сопровождения педагогом деятельности обучающихся в ситуациях, направленных
на профессиональную ориентацию согласно возрастным особенностям,
потребностям и интересам**

Возраст обучающихся – указать.....

Продукт 1.3. Разработка рекомендаций по социализации обучающихся в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями в поликультурной среде для название образовательной организации – базы стажировки (например, в МБОУ СОШ №1 с. Грачевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края)

Уровень общего образования – указать.....

Продукт 1.4. Разработка рекомендаций по индивидуализации воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями в поликультурной среде для название образовательной организации – базы стажировки (например, в МБОУ СОШ №1 с. Грачевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края)

Уровень общего образования – указать.....

Продукт 2.1. Разработка мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке и сопровождению учителем обучающихся с учетом специфики их социальных проблем

Актуальная проблема обучающихся образовательной организации название образовательной организации – базы стажировки (например, в МБОУ СОШ №1 с. Грачевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края) – указать, какая

Продукт 2.2. Разработка дидактических, развивающих и воспитательных результатов совместной деятельности учителя, социального педагога и/или педагога-психолога по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе их обучения и воспитания для название образовательной организации – базы стажировки (например, в МБОУ СОШ №1 с. Грачевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края)

Возраст обучающихся – указать.....

Продукт 2.3. Разработка проекта или программы (выбрать - проект или программа) культурно-просветительской деятельности с обучающимися по формированию их позитивного социального опыта в реальной или виртуальной среде (выбрать – в реальной или виртуальной среде) для название образовательной организации – базы стажировки (например, в МБОУ СОШ №1 с. Грачевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края)

Возраст обучающихся – указать.....

Направление культурно-просветительской деятельности – указать.....

Продукт 2.4. Описание технологий социального партнерства учителя указать ФИО (указать Фамилию, Имя, Отчество педагога, его предмет, и если осуществляет классное руководство, то указать в каком классе)) название образовательной организации – базы стажировки (например, в МБОУ СОШ №1 с. Грачевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края), которые обеспечивают результативность работы по развитию детско-взрослых сообществ для обеспечения позитивной социализации обучающихся