

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алексеева Инна Сергеевна

Должность: И.о. ректора, и.о. проректора по стратегическому развитию и

цифровизации образовательного процесса

Дата подписания: 12.07.2024 14:05:05

Уникальный программный ключ:

623a014e46114d90ca02a8a3a09eaf63845228af

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение

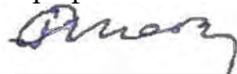
высшего образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий кафедрой

проф. Р.Р. Магомедов



20.04.2024 г. Протокол № 9

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности,  
педагогическая**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ  
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Научная специальность 5.8.5 Теория и методика спорта

*(в соответствии с Номенклатурой научных специальностей 2024)*

Форма обучения: **очная**

Кафедра физического воспитания и адаптивной физической культуры

Год начала подготовки – 2024

Ставрополь, 2024 год

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **«Педагогическая»** составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность 5.8.5 Теория и методика спорта.

Программу составили: Магомедов Руслан Расулович, доктор педагогических наук, заведующий кафедрой физического воспитания и адаптивной физической культуры; Зеленский Константин Григорьевич, доктор педагогических наук, профессор кафедры физического воспитания и адаптивной физической культуры.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики
2. Задачи практики
3. Способ и формы проведения практики
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры
5. Место практики в структуре программы аспирантуры
6. Объём практики
7. Содержание практики
8. Структурно-логическая схема прохождения практики
9. Отчет по итогам практики
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение
11. Программные средства
12. Материально-техническое обеспечение практики
13. Лист изменений рабочей программы

## **1. Цель педагогической практики**

Цель педагогической практики – обеспечение профессионального и личностного развития аспирантов как будущих преподавателей-исследователей.

## **2. Задачи педагогической практики**

– сформировать понятия, категории образовательного процесса и дополнительного профессионального образования, целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структура высшей школы;

– ознакомиться с принципами отбора и конструирования содержания образовательного процесса, Федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов или бакалавров;

– изучить основы организации образовательного процесса в системе высшего образования, порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

– освоить аксиологические основы анализа и планирования содержания профессиональной деятельности, организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении, методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых на примере деятельности кафедры, по которой работает соответствующая аспирантура;

– изучить теоретические основы и методы проведения самодиагностики и самопознания целостного педагогического процесса современных образовательных технологий высшей школы;

– получить навыки анализа педагогической деятельности с научных позиций, практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;

– изучить основные понятия педагогических систем, учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

– овладеть навыками профессионального общения, в периоде осуществления образовательного процесса с опорой на принципы гуманизации и демократизации образования;

– принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку практики, предусмотренную индивидуальным планом.

## **3. Способ и формы проведения практики**

Стационарная, по форме непрерывная.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.**

Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

В результате прохождения практики аспирант должен:

### **знать:**

- основные закономерности, принципы, содержание и структуру целостного педагогического процесса;
- теоретические основы и методы проведения самодиагностики и самопознания;
- основы планирования саморазвития;
- основы оценки результатов собственного профессионального и личностного развития;

### **уметь:**

- проводить самодиагностику, анализировать результаты самодиагностики;
- планировать и реализовывать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- критически оценивать результаты самосовершенствования, повышения интеллектуального и общекультурного уровня;

**владеть:**

- навыками планирования собственного профессионального и личностного развития;
- навыками самодиагностики и критической оценки результатов собственного профессионального и личностного развития.

Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

**знать:**

- основы психологии личности и группы как субъектов образовательного процесса;
- особенности влияния на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий;
- основы организации образовательного процесса в системе высшего образования;

**уметь:**

- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области;
- обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов;
- излагать предметный материал с использованием междисциплинарного подхода;
- применять методы и приёмы продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса;
- оценивать результаты учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования;

**владеть:**

- основами организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской работы в системе НИРС вуза;
- основами научно-методической и учебно-методической работы в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования (разработка программы дисциплины; преобразование научного знания в учебный материал; составление упражнений, оценочных средств по темам дисциплины);
- методами активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении семинарских и практических занятий;
- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы.

## **5. Место практики в структуре программы аспирантуры**

Педагогическая практика аспирантов, в соответствии с федеральными государственными требованиями стандартами высшего образования, относится к Блоку 2.2 «Практики». В ходе педагогической практики аспирант опирается на знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплин: история и философия науки, история образования и педагогической мысли в России и за рубежом, теория и методика спортивной тренировки, теоретико-методологические основы педагогики, педагогические системы и технологии, общая теория спортивной подготовки, педагогическое общение и взаимодействие.

## **6. Объем практики**

Продолжительность практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая/научно-исследовательская)» 2 недели, в течение которых аспирант выполняет определенные виды работ в объеме 3 зачетных единиц (108 часов).

## **7. Содержание практики**

Содержание педагогической практики предусматривает разнообразные виды и формы работы аспирантов, объединенные в модули по направлениям деятельности. В период практики аспиранты изучают организационные, научно-исследовательские, научно-методические, воспитательные основы построения на кафедре образовательной деятельности, готовят и проводят в рамках ассистентской практики – практические занятия по дисциплинам, соответствующим профилю их научной специализации, в рамках доцентской практики – практические занятия и лекции под контролем преподавателя, преимущественно по проблематике диссертационного исследования. Возможно также участие аспиранта совместно с руководителем в текущей аттестации студентов, контроле их самостоятельной работы, в подготовке презентаций по теме исследования и другие виды работ.

Конкретное содержание практики уточняется научным руководителем аспиранта в соответствии с темой диссертационного исследования, что отражается в индивидуальном плане аспиранта и в индивидуальной программе педагогической практики аспиранта, в которой фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики, отмечаются темы проведенных лекционных и практических занятий с указанием объема часов.

### **Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта**

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности по результатам практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, в котором аспиранту предстоит прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

### **Модуль 2. Изучение учебных программ и посещение лекций преподавателей кафедры**

В рамках данного модуля осуществляется изучение опыта и наработок преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения проводимых ими лекций. Ведется ознакомление с творческой и научно-методической лабораторией преподавателей кафедры. Изучаются методические приемы чтения лекции, реализуемые профессорами и доцентами кафедры

### **Модуль 3. Посещение семинарских и практических занятий преподавателей кафедры**

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных семинарских и практических занятий по дисциплинам, реализуемым на кафедре. Знакомство с особенностями учебной группы. В ходе посещения занятий преподавателей аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

#### **Модуль 4. Подготовка лекции.**

Осуществляется подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету.

#### **Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий**

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. Посещение практических занятий, которые проводятся другими аспирантами, их анализ.

#### **Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе**

Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере кафедры, по которой работает аспирантура. Участие в оценке качества различных видов работ у студентов: в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов. Участие аспирантов в профориентационной работе со школьниками. Другие виды.

#### **Модуль 7. Научно-методическая работа в высшей школе.**

Посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых по кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя. Другие виды работ.

#### **8. Структурно-логическая схема прохождения практики**

Процесс педагогической практики можно условно разделить на 3 этапа, примерное содержание которых представлено в таблице.

№ п/п	Этапы практики	Содержание работы	Примечание
1	Вводный этап	Установочная конференция; Ознакомление с целями и содержанием практики; Беседа с руководителями практики; разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики.	Участие в работе установочной конференции
2	Основной этап	Задания на период практики:	работу по заданиям отразить в дневнике практики

		Приложение 2 (ОМ)
	– посещение и анализ учебных занятий преподавателей вуза (5 лекций, 5 практических занятий);	Приложение 1 (ОМ)
	– знакомство с нормативно-правовыми основами организации образовательного процесса в учреждении профессионального образования	
	– изучение студенческого контингента (характеристика по социальным, мотивационным, организационно-деятельностным и иным признакам);	
	– знакомство с формами и методами педагогической работы преподавательского состава института;	
	– подготовка и проведение пробных и зачетных лекционных и практических занятий (проработка учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме; изучение учебного материала по вопросам планируемого занятия; изучение первоисточников по теме занятия; реферирование научных монографий и статей по теме; составление плана и написание текста конспекта занятия; подготовка наглядных пособий; обсуждение структуры и содержания занятия, предполагаемых методических приемов с научным руководителем, знакомство с соответствующими методическими рекомендациями; проведение занятий), их анализ и оценка руководителями практики; самоанализ;	аспирант подписывает конспект учебного занятия у руководителя практики за день до проведения
	– изучение организации учебно-методической работы на кафедре;	
	– изучение организации научно-методической работы на кафедре;	
	– освоение различных форм контроля усвоения знаний, формирования умений и навыков;	
	– участие в организации самостоятельной работы студентов;	
	– освоение различных форм контроля знаний, умений и навыков;	

		– оказание помощи кураторам в организации воспитательной работы со студентами;	
		– выполнение эмпирического исследования по теме квалификационной работы.	
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по итогам практики:	
		– письменный отчет о практике;	
		– оформление дневника практики;	
		– оформление конспектов зачетных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие);	Приложение 3 (ОМ)
		– анализ работы кафедры по организации учебно-методической работы;	
		– обработка данных эмпирического исследования по темам квалификационных работ;	Приложение 4, 5 (ОМ)
		– справка-подтверждение о прохождении педагогической практики; – участие в итоговой конференции по практике.	Приложение 6 (ОМ)

### 9. Отчет по итогам практики

По итогам практики аспирант сдает письменный отчет о практике, включающий:

1. Дневник практики.
2. Конспекты зачетных учебных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие).
3. Протокол наблюдения и анализа учебного занятия (1 лекция, 1 практическое занятие).
4. Анализ рабочей программы (по 1 дисциплине).
5. Разработанная учебная программа (элементы рабочей программы) (по 1 дисциплине).
6. Разработанные ОМ по учебной программе (элементы ОМ) (по 1 дисциплине).
7. Самоанализ проведенного учебного занятия (2 занятия: лекция, семинар).
8. Программу воспитательного мероприятия, организованного со студентами.
9. Текст курсовой работы.

#### Анализ и самоанализ учебных занятий

При освоении любой деятельности всегда важен анализ проделанного, тех затруднений, с которыми пришлось столкнуться, достигнутых позитивных результатов. Соответственно в рамках практики важным средством освоения педагогической деятельности выступает психолого-педагогический анализ занятий опытных преподавателей, занятий других практикантов и, непременно, самоанализ всех самостоятельно проведенных занятий. Это – ключевое условие успешного продвижения в приобретении опыта преподавания. Анализ качества проведенных занятий (лекции, семинарского занятия) можно осуществлять с опорой на нижеуказанные критерии в соответствии с формой занятия либо по схеме, приведенной в приложении.

#### Анализ лекции

*Содержание лекции:* научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методических вопросов, правильная их трактовка. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой. Лекция и учебник: излагается ли материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику. Связь с предыдущим и последующим материалом, внутрипредметные, межпредметные связи.

*Методика чтения лекций:* четкость структуры лекции и логика её изложения. Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение литературы к лекции (когда, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов.

*Использование приемов закрепления:* повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

*Руководство работой студентов:* организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, вычерчивание графиков и др..

Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях.

Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, шутки, ораторские приемы.

Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

*Лекторские данные:* знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

*Результативность лекции:* информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей.

### **Анализ семинарского занятия**

*Целенаправленность:* постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием разбираемого материала в будущей профессиональной деятельности.

*Планирование:* выделение главных вопросов, их связь с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

*Организация семинара:* умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивность анализа ответов и выступлений студентов, заполненность учебного времени обсуждением проблем, организационная оправданность поведения самого преподавателя.

*Стиль проведения семинара:* оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

*Отношения в диаде «преподаватель - студенты:* уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные и др..

*Управление группой:* установление контакта со студентами, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами, опора в работе на учебных лидеров, активизация пассивных студентов и др..

*Замечания и оценочные суждения преподавателя:* квалифицированные, обобщающие, отсутствие замечаний.

*Студенты ведут записи на семинарах:* регулярно, редко, не ведут.

Практикантам, присутствующим на занятиях своих коллег, рекомендуется вести протокол в своих дневниках ассистентской и доцентской практики. В протоколе фиксируются наблюдаемые в ходе занятия факты, касающиеся деятельности преподавателя и студентов. В особую графу – «Примечание» - заносятся комментарии и интерпретации происходящих на занятиях событий.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **Основная:**

1. Коротаяева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаяева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494965> (дата обращения: 07.02.2022).

2. Манжелей, И. В. Педагогика физического воспитания : учебное пособие для вузов / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09508-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493970> (дата обращения: 22.12.2022).

3. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493114> (дата обращения: 22.12.2022).

### **Дополнительная:**

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497511> (дата обращения: 07.02.2022).

2. Педагогическая практика : учебное пособие / составители Е. А. Фирсова [и др.]. — Тверь : ТГСХА, 2016. — 149 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134182> (дата обращения: 22.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ямалетдинова, Г. А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Г. А. Ямалетдинова ; под научной редакцией И. В. Еркомайшвили. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05600-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493684> (дата обращения: 22.12.2022).

4. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493629> (дата обращения: 22.12.2022).

5. Литвинов, С. А. Методика обучения физической культуре. Календарно-тематическое планирование : учебное пособие для вузов / С. А. Литвинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11125-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494558> (дата обращения: 22.12.2022).

### *Периодические издания:*

1. Вопросы литературы. ЭБС «Журнальный зал». — Режим доступа:

<http://magazines.russ.ru/voplit/>

2. Союз писателей. ЭБС «Журнальный зал». — Режим доступа:

<http://magazines.russ.ru/sp/>

3. Новое литературное обозрение. ЭБС «Журнальный зал». — Режим доступа:

<http://magazines.russ.ru/nlo/>

### *Интернет-ресурсы:*

ЭБС

1. ЭБС «Лань». <https://e.lanbook.com/>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://нэб.рф>
3. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
4. ЭБС «Айбукс.ру.» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
5. ЭБС Бук он лайм. <http://book-online.com.ua/>

#### **ЭОР**

1. Научный архив. – Режим доступа: <https://научныйархив.рф>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>
3. Эмигрантика: сводный каталог периодики русского зарубежья. – Режим доступа: <http://www.emigrantica.ru>
4. Электронная библиотека РНБ. – Режим доступа: <https://nlr.ru/elibrary>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
6. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа. [http://www.rasl.ru/e\\_resours/resursy\\_otkrytogo\\_dostupa.php](http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php)

#### **11. Программные средства**

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.

#### **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

## Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.	Протокол заседания кафедры от 02.04.2022 г., протокол № 8	
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного обеспечения в связи с его обновлением.	Протокол заседания кафедры от 20 апреля 2024 г. №9	20.04.2024 г.