

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алексеева Инна Сергеевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2025 14:26:02
Уникальный программный ключ:
e243e984ef11b4161e3a0c4a74a4d85b9b6c0756

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра теории, истории общей педагогики и социальных практик

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой



А.В. Шумакова

протокол № 12

от 26.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организационная культура

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

специалитет

Направление(я) подготовки (специальность)

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Форма обучения заочная

Срок освоения 5 лет 6 месяцев

Кафедра теории, истории общей педагогики и социальных практик

**Год начала
подготовки** 2020

Ставрополь, 2025 г.

Программу составил(-и): доктор социологических наук, профессор, Саенко Людмила Александровна

Рабочая программа дисциплины "Организационная культура" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 44.05.01 ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ ДЕВИАНТНОГО ПОВЕДЕНИЯ (приказ Минобрнауки России от 19.12.2016 г. № 1611).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, утвержденного учёным советом вуза от 25.04.2024, протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры теории, истории общей педагогики и социальных практик от 26.05.2025 г., протокол № 12 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой  А.В. Шумакова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2025-2026 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Формирование у студентов представлений о специфике организационной культуры, о методах и способах ее развития.	
2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
<ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов представлений о специфике возникновения организационной культуры; - ознакомление студентов с факторами, определяющими возникновение организационной культуры учреждения; - формирование у студентов знаний об основных способах и методах формирования, поддержания и управления изменения организационной культуры. 	
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.25
3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Гражданское право	
Методология и правовые основы ювенальной юстиции	
Методы организации поддерживающей социальной среды	
Основы социальной работы	
Основы финансовой грамотности личности	
Правовое регулирование труда несовершеннолетних	
Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и	
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Предупреждение преступлений и административных правонарушений, совершаемых	
Профилактика насилия и жестокого обращения с детьми и подростками	
Психологическое консультирование и психологическая коррекция	
Психология семьи	
Психолого-педагогическая помощь детям и семьям, находящимся в сложной жизненной и	
Психолого-педагогическое сопровождение детей и подростков в трудной жизненной ситуации	
Работа с семьей детей и подростков группы риска	
Социальная педагогика	
Социальная политика	
Социально-педагогическая и психологическая служба	
Социально-педагогическая поддержка детей, попавших в трудную жизненную ситуацию	
Социально-педагогическая работа с замещающей семьей	
Социально-педагогические основы профилактики безнадзорности и правонарушений	
Социально-педагогическое сопровождение развития детей-сирот и детей, лишенных родительского	
Социальный менеджмент	
Теория государства и права	
Тренинг развития профессиональных педагогических навыков	
Ювенальная юридическая психология	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОК-8 Способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	
ПК-2 способность осуществлять практическую деятельность по социально-	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
- особенности процессов	- обосновывать организационно-	- доведения организационно-

принятия различных решений, их реализации, анализа достигнутых результатов; - основные методы принятия организационно-управленческих решения; - принципы и требования к работе по социально-педагогической, правовой и психологической поддержке семьи, детей и подростков.	управленческие решения; - использовать систему учета и контроля за реализацией управленческих решений.	управленческих решений до исполнителей; - методами внешнего и внутреннего контроля выполнения организационно-управленческих решений; - анализа и синтеза получаемой в ходе познания информации об эффективных способах поддержки семьи и детства.
---	---	---

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единиц (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	6		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	63,7	63,7	63,7	63,7
Итого	72	72	72	72

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организационная культура.					
1.1	Феномен организационной культуры с точки зрения социальной антропологии и психологии организаций. /Тема/	6	0			
1.2	/Лек/	6	2	ОК-8 ПК-2		
1.3	/Пр/	6	2	ОК-8 ПК-2		
1.4	/Ср/	6	23	ОК-8 ПК-2		
1.5	Концепция и типология организационной культуры. /Тема/	6	0			
1.6	/Пр/	6	2	ОК-8 ПК-2		
1.7	/Ср/	6	15	ОК-8 ПК-2		
1.8	Организационная культура и группы. /Тема/	6	0			
1.9	/Пр/	6	2	ОК-8 ПК-2		

1.10	/Ср/	6	10	ОК-8 ПК -2		
1.11	Управление организационной культурой. /Тема/	6	0			
1.12	/Ср/	6	15,7	ОК-8 ПК -2		
1.13	Форма промежуточной аттестации (зачёт). /Тема/	6	0			
1.14	/КПА/	6	0,3	ОК-8 ПК -2		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СПбИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и

- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.		выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
9.1. Рекомендуемая литература	
9.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Колосов В. А. Организационная культура [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 343 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496958
Л.1.2	Смирнова В. Г., Латфуллин Г. Р., Воскресенская Ю. В., Иванова И. А., Мусаелян И. К., Незамайкин И. В., Новичков Н. В., Орлова Л. В., Райченко А. В., Свешникова Е. В., Серебрякова Г. В. Организационная культура [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 306 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489322
Л.1.3	Колесников А. В. Корпоративная культура [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 167 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490153
Л.1.4	Оганян К. М. Социальные технологии [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 252 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490693
Л.1.5	Селезнева Е. В. Психология управления [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 373 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489357
Л.1.6	Спивак В. А. Деловая этика [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 463 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489426
10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Опера и др.).
4. Программа тестирования Айрен.