

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алексеева Инна Сергеевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 11.09.2025 16:49:51
Уникальный программный ключ:
e243e984ef11b4161e3a04a74a4d85b9b60756

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
О. В. Березная
О.В. Березная
протокол № 10
от 20.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Система менеджмента качества в образовании

(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки (специальность)

Направление подготовки "Менеджмент", профиль "Менеджмент в образовании"

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения 0 лет 10 месяцев

Кафедра дополнительного образования

**Год начала
подготовки** 2025

Ставрополь, 2025 г.

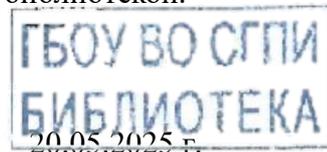
Программу составил(-и): к.п.н., доцент кафедры , Мажаренко С.В.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дополнительного образования от 20.05.2025 г., протокол № 10 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой  О.В. Бережная

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Система менеджмента качества в образовании» является формирование компетенции в области системы менеджмента качества образования

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные задачи дисциплины:

1. Формирование у слушателей представлений о сущности и роли качества как объекта управления в деятельности организации в условиях динамичной действительности.
2. Знакомство с методологией процесса управления качеством, его организационными и социальными аспектами, с современными методами управления качеством, особенностями их применения в совокупности управленческих и организационных отношений, возникающих в области формирования, обеспечения и поддержания менеджмента качества;
3. Формирование навыков прогнозирования, управления и оценки эффективности и результативности деятельности общеобразовательной организации, принятия управленческих решений по коррекции ее деятельности;
4. Развитие способности к определению оптимальных путей решения поставленных задач в рамках изучения совокупности управленческих и организационных отношений, возникающих в области менеджмента качества деятельности образовательной организации с учётом предполагаемых потребностей внутренней и внешней среды.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: | 02

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Кадровая политика и кадровый аудит

Лицензирование деятельности образовательной организации

Межведомственное взаимодействие в образовании

Нормативно-правовые основы управленческой деятельности

Организационное поведение

Профессиональная этика

Управление воспитательным процессом

Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность руководителя

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Итоговая аттестация

Технологии проектирования образовательной среды

Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции

ПК-1 Способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации (Трудовая функция профстандарта В/01.7)

Знать:

31. Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации федеральных образовательных программ.

33. Основы классического менеджмента и управления в сфере общего образования, в частности управления инклюзивным образованием, а также основы системы управления качеством образования.

36. Направления и тенденции развития системы общего образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве.

Уметь:

У1. Планировать результаты реализации федеральных образовательных программ, в том числе федеральных адаптированных образовательных программ.

У5. Обеспечивать требования к реализации федеральных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

У6. Анализировать деятельность и результаты реализации федеральных образовательных программ.

Владеть:

В1. Навыками руководства деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся.

В5. Готовностью реализовывать требования обновленных ФГОС к образовательной среде, в том числе в сетевой форме.

ПК-2 Способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации (Трудовая функция профстандарта В/02.7)

Знать:

31. Законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования.

36. Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении общеобразовательной организацией.

Уметь:

У1. Управлять образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, формировать и поддерживать коллегиальные органы управления общеобразовательной организацией с привлечением представителей участников образовательных отношений.

У3. Осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности общеобразовательной организации и принимать управленческие решения по коррекции ее деятельности.

У5. Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении общеобразовательной организацией.

Владеть:

В3. Способами осуществления руководства административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации.

В4. Способами анализа и реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров в соответствии с уставом общеобразовательной организации.

В5. Способами формирования и поддержки организационной культуры общеобразовательной организации.

В7. Способами формирования и поддержки деловой коммуникации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
- основы классического	- анализировать деятельность и	- навыками реализации

менеджмента и управления в сфере общего образования, а также основы системы управления качеством образования - законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования	результаты реализации федеральных образовательных программ - осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности общеобразовательной организации и принимать управленческие решения по коррекции ее деятельности	требований обновленных ФГОС к образовательной среде, в том числе в сетевой форме - способами осуществления руководства административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации
--	--	--

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (36), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	Итого			
	УП	РП		
Неделя				
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Система менеджмента качества в образовании					
1.1	Общие подходы к определению сущности качества образования, системы менеджмента качества (СМК) /Тема/	3	0			

1.2	Факторы актуализации проблемы качества образования в современных условиях. Понятие качества: основные аспекты. Проблема качества в образовании. Понятие СМК. Составляющие качества образования: качество образовательного процесса (содержание, организация образовательного процесса, взаимодействие педагогов и детей); качество ресурсообеспечения (условия, необходимые для образовательного процесса); качество результатов образовательной системы в образовательной организации, качество управления. Принципы системы менеджмента качества образования. /Лек/	3	2	ПК-1		
1.3	2. «Качество как фактор развития образовательной организации». Эссе /Пр/	3	2	ПК-1		
1.4	Тестирование /КПА/	3	4	ПК-1		
1.5	Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - для выполнения заданий продуктивного характера /Ср/	3	1	ПК-1		
1.6	Технологические аспекты управления качеством образования /Тема/	3	0			

1.7	<p>Качество образования как управляемый процесс, его технологические этапы. Проектирование качества образования в ОО. Изучение запроса и потребностей обучающихся. Определение целей и направлений деятельности, исходя из социального заказа. Выработка стратегии по достижению желаемого качества образования и системы мер, обеспечивающих их реализацию. Обеспечение качества образования в ОО, стратегии обеспечения качества (педагогическая, управленческая, социально-психологическая, ресурсообеспечения). Решение задач обеспечения образовательного процесса (финансового, материально-технического, учебно-методического, нормативно-правового). Мониторинг деятельности в рамках СМК. Первичная диагностика показателей образовательной деятельности. Текущий контроль учебно-воспитательного процесса – обратная связь управленческих действий. Обеспечение корректирующих действий по устранению недостатков. Итоговая диагностика деятельности. Отслеживание траектории развития выпускников после завершения очередной ступени образования. /Лек/</p>	3	2	ПК-1		
1.8	<p>2. Практическое задание «Этапы технологии управления качеством образования». Задание продуктивного характера /Пр/</p>	3	2	ПК-1		
1.9	Тестирование /КПА/	3	4	ПК-1		
1.10	<p>Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - для выполнения заданий продуктивного характера /Ср/</p>	3	1	ПК-1		

1.11	Оценка качества образования /Тема/	3	0			
1.12	Оценка как инструмент контроля качества образования. Виды оценки качества образования. Особенности внутренней и внешней оценки качества образования. Уровни самооценки деятельности образовательной организации. Структурная модель ВСОКО. Функции и принципы ВСОКО. Компоненты системы управления качеством. Объекты ВСОКО. /Лек/	3	2	ПК-2		
1.13	Практическое задание «Карта анализа». Задание продуктивного характера /Пр/	3	2	ПК-2		
1.14	Тестирование /КПА/	3	4	ПК-2		
1.15	Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - для выполнения заданий продуктивного характера /Ср/	3	1	ПК-2		
1.16	Роль человеческого фактора в СМК /Тема/	3	0			
1.17	Лидерство руководителя. Роль руководителя в обеспечении разработки, внедрения и поддержания в рабочем состоянии процессов, требуемых СМК. Факторы мотивации сотрудников. Создание продуктивной организационной культуры. Разработка доктрины качества организации. Компетентность, осведомленность и подготовка персонала. Взаимосвязь между качеством работы и профессионализмом сотрудников. Вовлечение персонала в управление, делегирование полномочий. Преимущества партисипативной организации. /Лек/	3	2	ПК-2		
1.18	Практическое задание «Применение человеческих ресурсов в СМК». Задание продуктивного характера /Пр/	3	2	ПК-2		
1.19	Тестирование /КПА/	3	4	ПК-2		

1.20	Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - для выполнения заданий продуктивного характера /Ср/	3	1	ПК-2		
------	---	---	---	------	--	--

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;

		программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	- умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	--	---

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Сергеев А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 158 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496089
-------	---

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/

Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.</p> <p>Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.</p> <p>Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint). 2. Adobe Acrobat Reader. 3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.). 4. Программа тестирования Айрен. 	