

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Смагина Мария Викторовна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 01.05.2022 12:17:55
 Уникальный программный идентификатор:
 0еса6751еее69202705309а66abd4a687c67bf90



| |
|--|
| Министерство образования Ставропольского края |
| Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» |
| Положение о научно-исследовательском управлении государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» |
| СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по НИР и инновациям
 М.Г. Кулешин
 «06» мая 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ
 М.В. Смагина
 «06» мая 2022 г.



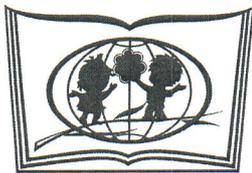
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о научно-исследовательском управлении государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

СМК-ПС-8.1-1.3-04/03-2022

| | Должность | Ф.И.О. | Подпись |
|--------------------|---|------------------|--------------|
| Разработал | Начальник научно-исследовательского управления | Пикалов Д.В. | |
| Согласовали | Начальник административного управления | Близниченко К.В. | |
| | Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения | Пуло И.Л. | |
| | Председатель первичной профсоюзной организации студентов | Корчак К.И. | |
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. 1 из 11 |

Ставрополь, 2022



СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | НАЗНАЧЕНИЕ..... | 3 |
| 2. | ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ..... | 3 |
| 3. | НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ..... | 3 |
| 4. | ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ..... | 4 |
| 5. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 6 |
| 6. | ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУ ВО СГПИ И ФУНКЦИИ НИУ | 6 |
| 8. | ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИУ | 8 |
| 9. | ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НИУ И ЕГО СОТРУДНИКОВ | 9 |
| 11. | УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НИУ..... | 10 |
| 12. | ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ..... | 11 |
| 13. | ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 11 |

| | |
|--|---|
|  | Положение о научно-исследовательском управлении ГБОУ ВО СГПИ |
| | СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Положение является локальным нормативным актом ГБОУ ВО СГПИ, регламентирующим организацию работы научно-исследовательского управления ГБОУ ВО СГПИ (далее - НИУ).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения проведения единой вырабатываемой Ученым советом Института научной политики, осуществляющим организационно-техническое сопровождение научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности ГБОУ ВО СГПИ.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение является обязательным к применению всеми сотрудниками и структурными подразделениями института, задействованными в организации работы НИУ.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями на 02.07.2021 г.);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Национальный стандарт Российской Федерации системы менеджмента качества. Требования»;
- нормативно-правовые акты и рекомендательные письма министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся научно-исследовательской деятельности студентов;
- нормативно-правовые акты и рекомендательные письма министерства образования Ставропольского края, касающиеся научно-исследовательской деятельности студентов;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования;
- Устав ГБОУ ВО СГПИ с изменениями и другие локальные акты.

| | | | | | | |
|------------------|--|---------------|------|---|----|----|
| <i>Версия 02</i> | | Экземпляр № 1 | Стр. | 3 | из | 11 |
|------------------|--|---------------|------|---|----|----|



4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 Термины:

- **ГРАНТЫ** – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно государственными органами, юридическими лицами и гражданами на проведение научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателем.
- **ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ** – система взаимообусловленных и взаимоувязанных по ресурсам, срокам и исполнителям мероприятий, направленных на достижение конкретных целей и задач по приоритетным направлениям развития науки.
- **ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ** – результаты творческой деятельности педагога в виде педагогического достижения, в дальнейшем способствующие прогрессивному развитию человека путем обучения, воспитания и образования.
- **НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ** – форма организации научной деятельности, проводимая в рамках одной научной организации или учебного заведения, на уровне региона, страны, на международном уровне, при которой участники представляют и обсуждают свои исследования.
- **НАУЧНЫЙ СЕМИНАР** – форма учебного процесса, построенная на изучении студентами отдельных исследовательских вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, реферата и его совместного обсуждения.
- **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР)** – творческая деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения суммы научных знаний, а также поиска новых областей применения этих знаний. Критерием, позволяющим отличить научные исследования и разработки от сопутствующих им видов деятельности, является наличие в результатах исследований и разработок значительного элемента новизны.
- **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ (НИРС)** – фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования, инновационные разработки, выполняемые студентом индивидуально или в составе студенческого научного объединения.
- **СТУДЕНЧЕСКОЕ НАУЧНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ** – форма организации научно-исследовательской деятельности студентов,



которая регламентирована научно-исследовательской программой по соответствующей научной проблеме или отрасли знания.

- **ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ** – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.
- **ФОНД** – некоммерческая организация, созданная в форме федерального государственного бюджетного учреждения или учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов с целью финансового обеспечения научной и научно-технической деятельности, а также преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели.

4.2 Обозначения:

- **ВО** – высшее образование;
- **ГБОУ ВО СГПИ, Институт** – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;
- **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;
- **НИР** – научно-исследовательская работа;
- **НИРС** – научно-исследовательская работа студентов;
- **НИУ** – научно-исследовательское управление;
- **РУКОВОДИТЕЛЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ** – на кафедре – заведующий кафедрой, в научной лаборатории – руководитель лаборатории, на факультете – декан;
- **СНО** – студенческое научное объединение;
- **СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ** – факультеты кафедры, научные лаборатории;
- **ФИЛИАЛ ИНСТИТУТА, ФИЛИАЛ** – Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновск, г. Ессентуки, г. Железноводск;
- **ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

| | |
|--|---|
|  | Положение о научно-исследовательском управлении ГБОУ ВО СГПИ |
| | СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. НИУ ГБОУ ВО СГПИ является структурным подразделением, обеспечивающим проведение единой вырабатываемой Ученым советом института научной политики, осуществляющим организационно-техническое сопровождение научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности ГБОУ ВО СГПИ. Положение о НИУ вступает в силу после его утверждения ректором Института.

5.2. НИУ руководствуется в своей работе действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Ставропольского края, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБОУ ВО СГПИ.

5.3. НИУ организовано с целью повышения эффективности научной и инновационной деятельности, обеспечения наиболее полного использования и развития научного потенциала и материально-технической базы научных исследований ГБОУ ВО СГПИ.

5.4. Структура и численный состав НИУ определяется исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, и утверждаются приказом ректора ГБОУ ВО СГПИ по представлению проректора по научно-исследовательской работе и инновациям ГБОУ ВО СГПИ (далее – проректор по НИРиИ).

5.5. НИУ может иметь круглую печать с обозначением своего наименования и принадлежности к ГБОУ ВО СГПИ, штампы, бланки и другую необходимую атрибутику.

5.6. Место нахождения и почтовый адрес НИУ: Российская Федерация, Ставропольский край, 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, 417 «А», каб. 33.

6. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУ ВО СГПИ И ФУНКЦИИ НИУ

6.1. Основные задачи научно-инновационной деятельности ГБОУ ВО СГПИ:

- эффективное использование научного потенциала ГБОУ ВО СГПИ для проведения научно-исследовательских и научно-инновационных работ в рамках основных научных направлений ГБОУ ВО СГПИ, утверждаемых Ученым советом института;

| | | | | | | |
|-----------|--|---------------|------|---|----|----|
| Версия 02 | | Экземпляр № 1 | Стр. | 6 | из | 11 |
|-----------|--|---------------|------|---|----|----|

| | |
|--|---|
|  | Положение о научно-исследовательском управлении ГБОУ ВО СГПИ |
| | СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

– приоритетное развитие фундаментальных научных исследований в соответствии с профилями подготовки специалистов в ГБОУ ВО СГПИ, как основы для становления и развития научных школ и научно-педагогических коллективов, повышения качества подготовки и квалификации научно-педагогических кадров;

– развитие научного и научно-технического сотрудничества с вузами, научными, образовательными организациями, предприятиями и фирмами, зарубежными партнерами в целях усиления интеграционных процессов образования, повышения эффективности учебно-научной и инновационной деятельности;

– повышение роли ГБОУ ВО СГПИ в разработке и реализации научно-технической и инновационной политики РФ в решении фундаментальных, экспериментальных и прикладных задач, определяемых спецификой института;

– создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей, разработчиков, научных коллективов ГБОУ ВО СГПИ;

– поддержка и развитие студенческой науки, эффективное использование результатов научной деятельности и научно-технической базы ГБОУ ВО СГПИ в учебном процессе.

6.2. В соответствии с п.2.1. на НИУ возложены следующие функции:

– подготовка материалов для формирования основных научных направлений ГБОУ ВО СГПИ, тематических планов НИР ГБОУ ВО СГПИ, контроль над ходом их исполнения, организация научных исследований по комплексным и междисциплинарным проблемам;

– организация тематического планирования научных исследований в соответствии с выделенными ассигнованиями и их целевым назначением по бюджетным и внебюджетным средствам;

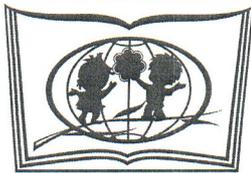
– разработка смет финансирования научных тем, формирования и корректировки годовых смет доходов и расходов ГБОУ ВО СГПИ по научной деятельности;

– формирование годового плана научных мероприятий, проводимых институтом;

– взаимодействие ГБОУ ВО СГПИ с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, фондами и организациями в России и за рубежом, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки;

– планирование и организация конкурсов научных работ, институтских конкурсов грантов, научных конференций и пр., проводимых при участии ГБОУ ВО СГПИ;

| | | | | | |
|-----------|---------------|------|---|----|----|
| Версия 02 | Экземпляр № 1 | Стр. | 7 | из | 11 |
|-----------|---------------|------|---|----|----|

| | |
|--|---|
|  | Положение о научно-исследовательском управлении ГБОУ ВО СГПИ |
| | СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

- участие в организации НИРС.
- контроль исполнения смет расходов по темам НИР ГБОУ ВО СГПИ;
- выявление и отбор совместно с руководителями НИР конкурентоспособных технологий и разработок, организация патентных и маркетинговых исследований, поиск партнеров по проектам;
- организация работ по оценке, регистрации, учету и реализации охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и интеллектуальной собственности;
- подготовка и предоставление аналитических справок, планово-финансовой и статистической отчетности в министерства, ведомства, фонды и в соответствующие службы ГБОУ ВО СГПИ;
- участие в создании нормативной базы ГБОУ ВО СГПИ в пределах компетенции НИУ.

7. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИУ

7.1. Средства для выполнения НИР в ГБОУ ВО СГПИ образуются за счет:

- бюджетного финансирования на проведение научных исследований в рамках тематических планов НИР по заданиям Министерства образования Ставропольского края; средств, выделяемых Министерством образования Ставропольского края на проведение целевых НИР, а также средств, выделяемых на развитие материально-технической базы научных исследований;
- конкурсного финансирования научных исследований по научным, научно-техническим программам министерств и ведомств и грантам, в том числе за счет средств российских и зарубежных фондов, добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц и других источников;
- выполнения НИР и инновационных проектов по договорам (контрактам) с научными организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности и зарубежными партнерами;
- оказания научно-технических, консультационных и информационных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ;
- реализации научной продукции, в том числе монографий, периодических изданий, учебных пособий и пр.

7.2. В качестве исполнителей НИР и инновационных проектов, участвуют:

- научные сотрудники структурных подразделений ГБОУ ВО СГПИ;
- профессорско-преподавательский состав и другие сотрудники ГБОУ ВО СГПИ, а также специалисты сторонних организаций, учреждений и предприятий, независимо от форм собственности;

| | | | | | |
|------------------|---------------|------|---|----|----|
| <i>Версия 02</i> | Экземпляр № 1 | Стр. | 8 | из | 11 |
|------------------|---------------|------|---|----|----|



– аспиранты, при условии выполнения ими индивидуального плана подготовки;

– студенты в свободное от учебных занятий время.

7.3. Для осуществления своих функций по организации и управлению научно-исследовательской деятельностью НИУ использует финансовые средства института (бюджетные и внебюджетные), предусмотренные для реализации текущих НИР.

7.4. Научно-исследовательские работы в рамках отдельных контрактов, грантовых и иных соглашений реализуются за счет и в соответствии с требованиями заказчиков (грантодателей). При этом размер отчислений (прибыли) институту по каждой конкретной НИР (в рамках каждого соглашения) определяется из условий и требований заказчика (грантодателя) к ее выполнению, согласуется с научным руководителем НИР и утверждается проректором по НИРиИ.

7.5. Для поддержки приоритетных научных направлений института НИУ может аккумулировать финансовые средства, формируя программы. Планирование расходования средств этих программ осуществляется НИУ по предложению проректора по НИРиИ и утверждается ректором ГБОУ ВО СГПИ.

8. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НИУ И ЕГО СОТРУДНИКОВ

8.1. Права сотрудников НИУ.

8.1.1. Права, обязанности и ответственность сотрудников НИУ вытекают из совокупности задач и функций деятельности НИУ и закреплены в должностных инструкциях, утвержденных ректором. При изменении функций и задач, стоящих перед работниками НИУ, должностные инструкции пересматриваются.

8.2. Сотрудники НИУ обязаны:

8.2.1. Своевременно и качественно выполнять возложенные на них задачи, соблюдать сроки и порядок представления отчетности всем заинтересованным организациям и пользователям в пределах их компетенции;

8.2.2. Выполнять Правила внутреннего распорядка ГБОУ ВО СГПИ.

8.3. Как подразделение ГБОУ ВО СГПИ, обеспечивающее организацию НИР, НИУ имеет право:

8.3.1. Участвовать и привлекать экспертов из числа высококвалифицированных сотрудников ГБОУ ВО СГПИ к работе комиссий по проверкам научной деятельности структурных подразделений ГБОУ ВО СГПИ, включая обособленные структурные подразделения (Филиалы);

| | |
|--|---|
|  | Положение о научно-исследовательском управлении ГБОУ ВО СГПИ |
| | СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

8.3.2. Запрашивать в подразделениях ГБОУ ВО СГПИ, включая обособленные структурные подразделения, документы и сведения, необходимые для подготовки отчетов в органы государственной статистики, в организации и ведомства.

9. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НИУ

9.1. Общее руководство и контроль работы НИУ осуществляет проректор по НИРиИ.

9.2. НИУ возглавляет начальник управления, имеющий высшее образование, стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет, ученую степень и звание доцента или профессора, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством. В период отсутствия начальника НИУ его обязанности исполняет заместитель начальника НИУ или должностное лицо, назначаемое приказом ректора Института.

9.3. Начальник НИУ отвечает за:

- обеспечение эффективной работы НИУ;
- внесение предложений по дальнейшему совершенствованию работы НИУ;
- формирование годовых и перспективных планов работы НИУ, обеспечение их реализации;
- разработку должностных инструкций на работников НИУ;
- самостоятельное решение оперативных вопросов по выполнению задач, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения, руководствуясь действующими нормативными документами, приказами и распоряжениями ректора;
- подготовку, подписание и визирование документов в пределах полномочий, определенных локальными актами института;
- направление в структурные подразделения ГБОУ ВО СГПИ запросов, касающихся организации работы по направлениям, отнесенным к ведению НИУ;
- кадровую политику НИУ, путем подачи проректору по НИРиИ представлений на прием, перемещение и увольнение, применения мер поощрения и взыскания на сотрудников НИУ в соответствии с действующим законодательством и локальными актами ГБОУ ВО СГПИ.

9.4. Сотрудники НИУ принимаются на работу приказом ректора по представлению проректора по НИРиИ ГБОУ ВО СГПИ.

9.5. Обязанности и квалификационные требования к сотрудникам определяются должностными инструкциями.

| | | | | | |
|-----------|---------------|------|----|----|----|
| Версия 02 | Экземпляр № 1 | Стр. | 10 | из | 11 |
|-----------|---------------|------|----|----|----|

| | |
|--|---|
|  | Положение о научно-исследовательском управлении ГБОУ ВО СГПИ |
| | СМК-ПС-7.1-1.3-04/03-2022 |

9.6. Должностные оклады сотрудников НИУ устанавливаются в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в ГБОУ ВО СГПИ. Оплата труда может включать доплаты, надбавки и другие выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с локальными актами ГБОУ ВО СГПИ по представлению проректора по НИРиИ.

9.7. Продолжительность и распорядок рабочего дня, а также другие вопросы, связанные с трудовой деятельностью регулируются ТК РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБОУ ВО СГПИ.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

10.1. Ответственным за введение положения в действие является начальник НИР Института.

10.2. Общее руководство и контроль за организацией работы научно-исследовательского управления осуществляет проректор по НИРиИ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением Ученого совета Института.

| | | | | | | |
|------------------|--|---------------|------|----|----|----|
| <i>Версия 02</i> | | Экземпляр № 1 | Стр. | 11 | из | 11 |
|------------------|--|---------------|------|----|----|----|