
	Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	Положение об индивидуальном графике обучения в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах
	СМК-П-8.1-2.2.0-04/02-2018

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной работе
профессор  Е.Л. Тинькова

«10» сентября 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ,
профессор  Л.Л. Редько

«10» сентября 2018 г.


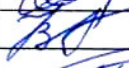
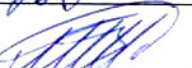
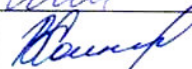
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

об индивидуальном графике обучения в государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский
государственный педагогический институт» и его филиалах

СМК-П-8.1-2.2.0-04/02-2018

Ставрополь, 2018

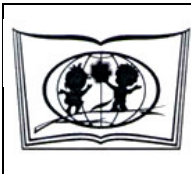
	Должность	Ф.И.О	Подпись
<i>Разработал</i>	Начальник УК и ИО	Тоискин В.С.	
<i>Проверил</i>	Начальник УО	Малиатаки В.В.	
<i>Проверил</i>	Начальник отдела правового обеспечения	Медведев В.Г.	
<i>Согласовал</i>	Председатель профсоюзной организации студентов	Соина В.М.	



СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ.....	6
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ ОБУЧЕНИЯ.....	7
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ	8
Приложения.....	9

Версия 02	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	2	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок организации учебного процесса для обучающихся согласно индивидуальному графику обучения в ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт» (далее – Институт), входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процессов 2.2.0 («Образовательная деятельность» системы менеджмента качества.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Организация учебного процесса, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Положение распространяется на все структурные подразделения Института, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям).

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

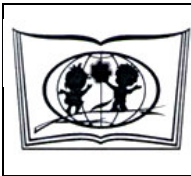
- приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;

- положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

<i>Версия 02</i>	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	3	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах».

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 Термины

- **индивидуальный график обучения** – форма и организация учебной деятельности обучающихся очной формы обучения, при которой часть дисциплин учебного плана осваивается самостоятельно, либо по дисциплинам учебного плана определяется перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение;

- **промежуточная аттестация** – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, результатов выполнения курсовых работ;

- **текущий контроль** (успеваемости) – форма контроля качества знаний обучающегося в межсессионный период.

4.2. Обозначения

ГБОУ ВО СГПИ, Институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;

ИГО – индивидуальный график обучения;

УОПО – управление по организации педагогического образования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Перевод обучающихся на ИГО имеет целью обеспечение условий углубленного освоения образовательной программы в сочетании с трудовой деятельностью по профилю соответствующей образовательной программы, а также в случае обоснованной невозможности посещения плановых аудиторных занятий в ограниченном объеме.

5.2. ИГО предоставляется студентам очной формы обучения в пределах одного семестра и обучающимся только на «хорошо» и «отлично».

5.3. Индивидуальный график обучения может оформляться как по отдельной взятой дисциплине, так и по комплексу дисциплин учебного плана на один семестр или на один учебный год.

5.4. Индивидуальный график обучения может быть установлен следующим категориям обучающихся:

<i>Версия 02</i>	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	4	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



- находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет;
- членам сборных команд Ставропольского края, Северо-Кавказского федерального округа, Российской Федерации;
- совмещающим учебу в Институте с трудовой деятельностью по профилю (направлению, специальности) подготовки или в сопряженных с ней областях (не более 0,5 ставки);
- участникам значимых научно-исследовательских работ или проектов;
- членам студенческих строительных отрядов, вожатыми в спортивно-оздоровительных лагерях и т.п.;
- обучающимся, вынужденным временно прервать посещение занятий по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам (санаторное лечение, длительное консервативное лечение при отсутствии соответствующих медицинских противопоказаний, уход за тяжело больным членом семьи, тяжелое материальное положение и т. д.).

5.5. Перевод на индивидуальный график обучения возможен только для обучающихся, начиная со второго курса, успевающих на «хорошо» и «отлично» в течение двух предыдущих семестров.

5.6. Обучение по индивидуальному графику осуществляется в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – только в форме контактной работы. Объем аудиторной контактной работы определяется ИГО.

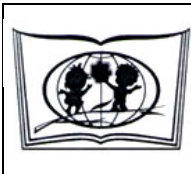
5.7. Объем самостоятельной работы обучающихся по ИГО регламентируется общим объемом часов, отводимых на изучение дисциплин согласно рабочему учебному плану и частью часов аудиторных занятий, выделенных для самостоятельного освоения отдельных разделов (тем) учебных дисциплин.

5.8. Индивидуальный график не распространяется на период учебной, производственной и преддипломной практик, зачетной недели и экзаменационной сессии.

5.9. Индивидуальный график считается предоставленным со дня издания приказа по Институту.

5.10. Обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета и переведенным на ИГО, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

Версия 02	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	5	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

6.1. Обучающийся, претендующий на обучение по индивидуальному графику, подает заявление на имя ректора Института (приложение 1), в котором обосновывает необходимость перевода на ИГО. Заявление и документы, подтверждающие допустимость перевода обучающегося на ИГО, представляются обучающимся в соответствующее отделение УОПО для рассмотрения. Документы для перевода на индивидуальный график принимаются от обучающегося в течение двух недель до начала семестра.

6.2. Документы, подтверждающие допустимость перевода обучающегося на индивидуальный график обучения:

- документы, подтверждающие п. 5.5 настоящего Положения (копия свидетельства о рождении ребенка, ходатайство заинтересованной организации о предоставлении индивидуального графика обучения, план-график тренировочных сборов и соревнований, медицинская документация и т. п.);

- копия зачетной книжки обучающегося за два предыдущих семестра.

6.3. Сотрудником отделения УОПО (главным специалистом по учебно-методической работе) выдается студенту, претендующему на обучение по индивидуальному графику, лист согласования (приложение 2) с преподавателями дисциплин, изучение которых возможно по индивидуальному графику. Обучающийся осуществляет согласование и возвращает лист согласования в отделение УОПО. Отсутствие согласия преподавателя исключает возможность перевода обучающегося на ИГО в отношении соответствующей учебной дисциплины.

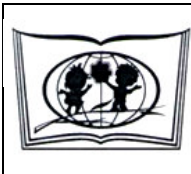
6.4. Заявление вместе с подтверждающими документами и оформленным листом согласования рассматривается на ближайшем Совете отделения УОПО.

6.5. В случае положительного решения Совета отделения соответствующим заместителем начальника УОПО в течение 5 рабочих дней организуется формирование ИГО с подписями преподавателей по каждой дисциплине, изучаемой в течение семестра (приложение 3). ИГО заполняется в двух экземплярах.

6.6. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на ИГО могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- не представление в установленный срок документов, подтверждаю-

<i>Версия 02</i>	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	6	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



щих обоснованность заявления о переводе на ИГО;

- наличие не достоверных данных в документах, представленных обучающимся.

6.7. Заместитель начальника УОПО готовит проект приказа о переводе обучающихся на ИГО, согласует его с начальником УОПО и проректором по учебной работе.

6.8. После подписания приказа ректором института заместитель начальника УОПО направляет руководителям кафедр выписку из приказа о переводе обучающихся на ИГО. Один экземпляр ИГО хранится в личном деле обучающегося, второй выдается на руки обучающемуся.

6.9. Основанием для прекращения действия ИГО является:

- прекращение сроков действия приказа о предоставлении ИГО;
- не выполнение обучающимся в установленные сроки ИГО (приложение 4).

Заместитель начальника УОПО представляет ректору Института служебную записку о необходимости прекращения обучения по индивидуальному графику.

6.10. Для обучающихся по договорам о полном возмещение затрат на образовательные услуги, обучение по индивидуальному графику предполагает своевременную оплату полной стоимости образовательных услуг по договору.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ ОБУЧЕНИЯ

7.1. Обучающийся имеет право:

- посещать любые учебные занятия, в том числе, предусмотренные для свободного посещения;

- использовать учебно-методическую литературу, имеющуюся в библиотеке, любые ресурсы информационно-образовательной среды института;

- получать индивидуальные консультации преподавателей, в том числе в дистанционной форме.

7.2. Обучающийся обязан:

- ознакомиться с учебно-методическими материалами по каждой дисциплине, включенной в ИГО;

- согласовать с преподавателями, ведущими эти дисциплины, порядок выполнения ИГО в течение одной недели после утверждения графика;

- отчитываться о выполнении ИГО на практических (лабораторных, семинарских) занятиях в установленные графиком сроки;

- посещать все занятия по учебным дисциплинам, не указанным в ИГО;

<i>Версия 02</i>	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	7	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



при этом на обучающихся по ИГО в полной мере распространяются «Правила внутреннего распорядка обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и других локальных нормативных актов;

- четко следовать утвержденному графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы (проекты, отчитываться о выполнении ИГО на соответствующих кафедрах;

- сдавать все зачеты и экзамены в срок, установленный графиками экзаменационных сессий в составе учебной группы.

7.3. При успешном выполнении ИГО допускается досрочная сдача экзаменов и зачетов не в составе учебной группы. При этом обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному графику». Зачетно-экзаменационный лист подшивается к основной ведомости.

7.4. Обучающиеся по ИГО берут на себя обязательство сводить к минимуму пропуски учебных занятий по профильным дисциплинам и темам, наиболее сложным для изучения. Количество занятий по профильным дисциплинам из ИГО, посещенных обучающимся, должно быть не менее 50%.

7.5. На обучающихся по ИГО распространяется «Положение о рейтинговой системе учета достижений студентов».

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

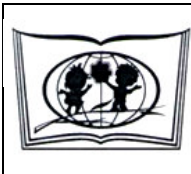
8.1. Ответственным за введение положения в действие является начальник учебно-методического управления института.

8.2. Общее руководство и контроль по организации обучения по индивидуальному графику осуществляет начальник УОПО.

8.3. Контроль за выполнением обучающимся ИГО осуществляется заместителем начальника УОПО.

8.4. Результаты выполнения ИГО обсуждаются на заседаниях кафедр один раз в семестр по итогам внутрисеместровой аттестации.

<i>Версия 02</i>	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	8	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



Положение «Об индивидуальном графике обучения
в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах»

СМК-П-8.1 -2.2.0-04/02-2018

Приложение 1

Ректору ГБОУ ВО СГПИ
профессору Редько Л.Л.
студента ___ курса
группы _____
очной формы обучения

отделения

фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в _____
семестре 20 ___ - 20 ___ учебного года в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику озна-
комлен(а) и обязуюсь выполнять.

дата

подпись

Версия 02	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	9	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	---	----	----



Положение «Об индивидуальном графике обучения
в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах»

СМК-П-8.1 -2.2.0-04/02-2018

Приложение 2

Лист согласования

Возможность перевода студента _____ курса группы _____
на индивидуальный график обучения в ____ семестре 20__ - 20__ учебном году

№ п/п	Наименование дисциплины	Фамилия, инициалы преподавателя	Подпись преподавателя, подтверждающая согласие

Заместитель начальника управления по
организации педагогического образования

_____ *дата*

_____ *фамилия*

_____ *подпись*

Версия 02	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	10	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	----	----	----



Положение «Об индивидуальном графике обучения
в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах»

СМК-П-8.1 -2.2.0-04/02-2018

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Студента _____ курса группы _____ очной формы обучения

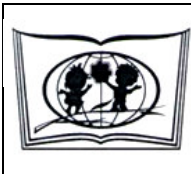
по направлению подготовки (специальности) _____

профиль (специализация, программа) _____

в _____ семестре 20__-20__ учебного года

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Раздел / Тема дисциплины	Форма текущего контроля	Сроки отчетности	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя	Отметка о выполнении (дата)	Подписи преподавателя и студента

Версия 02	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	11	из	12
-----------	-----------------------------	--------------	------	----	----	----



Положение «Об индивидуальном графике обучения
в ГБОУ ВО СПбИ и его филиалах»

СМК-П-8.1 -2.2.0-04/02-2018

Приложение 4

Заместителю начальника
управления по организации
педагогического образования

заведующего кафедрой

служебная записка.

Довожу до Вашего сведения, что студент _____
_____ курса группы _____ по профилю подготовки

не выполнил в установленные сроки индивидуальный график обучения
по дисциплине _____

дата

подпись

Версия 02	Дата создания 15.09.2018	Экземпляр №1	Стр.	12	из	12
------------------	-----------------------------	--------------	------	----	----	----