

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алексеева Инна Сергеевна

Должность: И.о. ректора, и.о. проректора по стратегическому развитию и

цифровизации образовательного процесса

Дата подписания: 15.04.2024

Уникальный программный ключ:

623a014e46114d90ca02a8a3a09eaf63845228af

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение

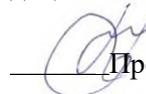
высшего образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Утверждена

ВРИО зав. кафедрой,

доцент Покасов В.Ф.



Протокол № 8 от 15.04.2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности,  
педагогическая**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ  
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Научная специальность 5.6.1. Отечественная история  
(в соответствии с Номенклатурой научных специальностей 2021)

**Форма обучения: очная**

Кафедра теории и методики истории и обществознания

Год начала подготовки 2024

Ставрополь, 2024 год

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Педагогическая» составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность 5.6.1. Отечественная история.

Программа составлена: Немашкаловым П.Г., д-р ист. наук, профессором кафедры теории и методики истории и обществознания

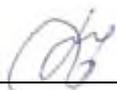
Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры теории и методики истории и обществознания, «15» апреля 2024 г. (протокол № 8).

«Согласовано»

ВРИО зав. кафедрой, доцент

Покасов В.Ф.

*ФИО, ученая степень, звание, подпись*  
«15» апреля 2024 г.

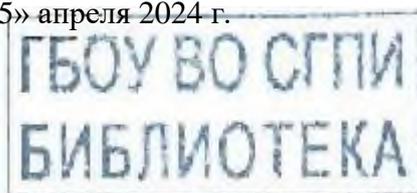


«Согласовано»

Заведующий библиотекой

Фролова Т.А.

*ФИО, подпись*  
«15» апреля 2024 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики
2. Задачи практики
3. Способ и формы проведения практики
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры
5. Место практики в структуре программы аспирантуры
6. Объём практики
7. Содержание практики
8. Структурно-логическая схема прохождения практики
9. Отчет по итогам практики
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение
11. Программные средства
12. Материально-техническое обеспечение практики
13. Лист изменений рабочей программы

## **1. Цель педагогической практики**

Цель педагогической практики – обеспечение профессионального и личностного развития аспирантов как будущих преподавателей-исследователей.

## **2. Задачи педагогической практики**

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы;
- ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ подготовки специалистов или бакалавров;
- изучить порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической работы на основе государственных образовательных стандартов;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении, методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в организации учебного процесса и практических научных мероприятий.

## **3. Способ и формы проведения практики**

Стационарная, по форме непрерывная.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.**

Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, аспирант должен:

### **знать:**

- основные закономерности, принципы, содержание и структуру целостного педагогического процесса;
- теоретические основы и методы проведения самодиагностики и самопознания;
- основы планирования саморазвития;
- основы оценки результатов собственного профессионального и личностного развития;

### **уметь:**

- проводить самодиагностику, анализировать результаты самодиагностики;
- планировать и реализовывать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- критически оценивать результаты самосовершенствования, повышения интеллектуального и общекультурного уровня;

### **владеть:**

- навыками планирования собственного профессионального и личностного развития;
- навыками самодиагностики и критической оценки результатов собственного профессионального и личностного развития.

Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования, аспирант должен:

**знать:**

- основы психологии личности и группы как субъектов образовательного процесса;
- особенности влияния на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий;

- основы организации образовательного процесса в системе высшего образования;

**уметь:**

- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области;

- обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов;

- излагать предметный материал с использованием междисциплинарного подхода;

- применять методы и приёмы продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса;

- оценивать результаты учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования;

**владеть:**

- основами организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской работы в системе НИРС вуза;

- основами научно-методической и учебно-методической работы в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования (разработка программы дисциплины; преобразование научного знания в учебный материал; составление упражнений, оценочных средств по темам дисциплины);

- методами активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении семинарских и практических занятий;

- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы.

Способность решать задачи познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза, аспирант должен:

**знать:**

- основные документы, регламентирующие образовательный процесс вуза;
- педагогические и психологические факторы познавательного и личностного развития студента в образовательном процессе вуза;

- особенности познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;

- основы профессионального общения.

**уметь:**

- применять методы и приемы познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;

- оценивать результаты познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;

- осуществлять педагогическое общение как взаимодействие и обмен информацией.

**владеть:**

- навыками анализа познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;

- навыками организации педагогического общения как взаимодействия и обмена информацией.

## **5. Место практики в структуре программы аспирантуры**

Педагогическая практика аспирантов, в соответствии с федеральными государственными требованиями стандартами высшего образования, относится к Блоку 2.2 «Практики». В ходе педагогической практики аспирант опирается на знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплин: Историография истории России;

История и философия науки; Иностранный язык; Научная периодизация истории России; Новейшие методы исторических исследований; Психология образовательной деятельности в высшей школе; Прикладные и теоретические аспекты отечественной исторической науки; Новые направления в исторической науке; Отечественная история; Тренинг профессионально ориентированных риторике, дискуссий, общения; Педагогическое общение и взаимодействие; Аксиологические основы педагогики; Педагогическая антропология.

## 6. Объем практики

Вид практики	Год обучения	Трудоемкость (зачетные единицы)					
		Зачетные единицы	Всего часов на практику	Контактные часы	ИФ	Количество недель	Форма аттестации
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая	2	3	108	48	60	2	зачет

## 7. Содержание практики

Содержание педагогической практики предусматривает разнообразные виды и формы работы аспирантов, объединенные в модули по направлениям деятельности. В период практики аспиранты изучают организационные, научно-исследовательские, научно-методические, воспитательные основы построения на кафедре образовательной деятельности, готовят и проводят в рамках ассистентской практики – практические занятия по дисциплинам, соответствующим профилю их научной специализации, в рамках доцентской практики – практические занятия и лекции под контролем преподавателя, преимущественно по проблематике диссертационного исследования. Возможно также участие аспиранта совместно с руководителем в текущей аттестации студентов, контроле их самостоятельной работы, в подготовке презентаций по теме исследования и другие виды работ.

Конкретное содержание практики уточняется научным руководителем аспиранта в соответствии с темой диссертационного исследования, что отражается в индивидуальном плане аспиранта и в индивидуальной программе педагогической практики аспиранта, в которой фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики, отмечаются темы проведенных лекционных и практических занятий с указанием объема часов.

### **Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта**

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности по результатам практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, в котором аспиранту предстоит прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

### **Модуль 2. Изучение учебных программ и посещение лекций преподавателей кафедры**

В рамках данного модуля осуществляется изучение опыта и наработок преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения проводимых ими лекций. Ведется ознакомление с творческой и методической лабораторией преподавателей кафедры. Изучаются методические приемы чтения лекции, реализуемые профессорами и доцентами кафедры

### **Модуль 3. Посещение семинарских и практических занятий преподавателей кафедры**

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных семинарских и практических занятий по дисциплинам, реализуемым на кафедре. Знакомство с особенностями учебной группы. В ходе посещения занятий преподавателей аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

### **Модуль 4. Подготовка лекции**

Осуществляется подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету.

### **Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий**

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. Посещение практических занятий, которые проводятся другими аспирантами, их анализ.

### **Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе**

Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере кафедры, по которой работает аспирантура. Участие в оценке качества различных видов работ у студентов: в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов. Участие аспирантов в профориентационной работе со школьниками. Другие виды работ.

### **Модуль 7. Методическая работа в высшей школе**

Посещение методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых по кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя. Другие виды работ.

## **8. Структурно-логическая схема прохождения практики**

Процесс педагогической практики можно условно разделить на 3 этапа, примерное содержание которых представлено в таблице.

Таблица 1.

№ п/п	Этапы практики	Содержание работы	Примечание
1.	Вводный этап	Установочная конференция Ознакомление с целями и содержанием практики Беседа с руководителями практики Разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики.	
2.	Основной этап	<p>Задания на период практики:</p> <p>– посещение и анализ учебных занятий преподавателей вуза (5 лекций, 5 практических занятий в режиме учебной педагогической практики);</p> <p>– знакомство с нормативно-правовыми основами организации образовательного процесса в учреждении профессионального образования</p> <p>– изучение студенческого контингента (характеристика по социальным, мотивационным, организационно-деятельностным и иным признакам);</p> <p>– знакомство с формами и методами педагогической работы преподавательского состава института;</p> <p>– подготовка и проведение пробных и зачетных лекционных и практических занятий (проработка учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме; изучение учебного материала по вопросам планируемого занятия; изучение первоисточников по теме занятия; реферирование научных монографий и статей по теме; составление плана и написание текста конспекта занятия; подготовка наглядных пособий; обсуждение структуры и содержания занятия, предполагаемых методических приемов с научным руководителем, знакомство с соответствующими методическими рекомендациями; проведение занятий), их анализ и оценка руководителями практики; самоанализ;</p> <p>– изучение организации учебно-методической работы на кафедре;</p> <p>– освоение различных форм контроля усвоения знаний, формирования умений и навыков;</p> <p>– участие в организации самостоятельной работы студентов;</p> <p>– освоение различных форм контроля знаний, умений и навыков;</p> <p>– оказание помощи кураторам в организации воспитательной работы со студентами;</p>	<p>работу по заданиям отразить в дневнике практики Приложение 2</p> <p>Приложение 1</p> <p>Характеристика контингента</p> <p>аспирант подписывает конспект учебного занятия у руководителя практики за день до проведения</p> <p>Анализ УМКД</p> <p>Анализ ФОС, ОМ</p> <p>Анализ РПД в части организации СРС</p> <p>Подготовка ОМ</p> <p>Конспект воспитательного мероприятия</p>

		– выполнение эмпирического исследования по теме квалификационной работы.	Апробация ВКР, разработка лекции на основе ВКР
3.	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по итогам практики:	
		– письменный отчет о практике;	Отчет
		– оформление дневника практики;	
		– оформление конспектов зачетных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие);	Приложение 3
		– анализ работы кафедры по организации учебно-методической работы;	
		– обработка данных эмпирического исследования по теме квалификационной работы;	Приложение 4
		– участие в итоговой конференции по практике.	

### 9. Отчет по итогам практики

По итогам практики аспирант сдает письменный отчет о практике, включающий:

1. Дневник практики.
2. Конспекты зачетных учебных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие).
3. Протокол наблюдения и анализа учебного занятия (1 лекция, 1 практическое занятие).
4. Анализ рабочей программы (по 1 дисциплине).
5. Разработанная учебная программа (элементы рабочей программы) (по 1 дисциплине).
6. Разработанные ОМ по учебной программе (элементы ОМ) (по 1 дисциплине).
7. Самоанализ проведенного учебного занятия (2 занятия: лекция, семинар).
8. Программу воспитательного мероприятия, организованного со студентами.
9. Текст курсовой работы.

#### Анализ и самоанализ учебных занятий

При освоении любой деятельности всегда важен анализ проделанного, тех затруднений, с которыми пришлось столкнуться, достигнутых позитивных результатов. Соответственно в рамках практики важным средством освоения педагогической деятельности выступает психолого-педагогический анализ занятий опытных преподавателей, занятий других практикантов и, непременно, самоанализ всех самостоятельно проведенных занятий. Это – ключевое условие успешного продвижения в приобретении опыта преподавания. Анализ качества проведенных занятий (лекции, семинарского занятия) можно осуществлять с опорой на нижеуказанные критерии в соответствии с формой занятия либо по схеме, приведенной в приложении.

#### Анализ лекции

*Содержание лекции:* научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методических вопросов, правильная их трактовка. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой. Лекция и учебник: излагается ли материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику. Связь с предыдущим и последующим материалом, внутриспредметные, межпредметные связи.

*Методика чтения лекций:* четкость структуры лекции и логика её изложения. Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение литературы к лекции (когда, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов.

*Использование приемов закрепления:* повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

*Руководство работой студентов:* организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, вычерчивание графиков и др..

Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях.

Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, шутки, ораторские приемы.

Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

*Лекторские данные:* знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

*Результативность лекции:* информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей.

### **Анализ семинарского занятия**

*Целенаправленность:* постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием разбираемого материала в будущей профессиональной деятельности.

*Планирование:* выделение главных вопросов, их связь с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

*Организация семинара:* умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивность анализа ответов и выступлений студентов, наполненность учебного времени обсуждением проблем, организационная оправданность поведения самого преподавателя.

*Стиль проведения семинара:* оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

*Отношения в диаде «преподаватель - студенты:* уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные и др..

*Управление группой:* установление контакта со студентами, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами, опора в работе на учебных лидеров, активизация пассивных студентов и др..

*Замечания и оценочные суждения преподавателя:* квалифицированные, обобщающие, отсутствие замечаний.

*Студенты ведут записи на семинарах:* регулярно, редко, не ведут.

Практикантам, присутствующим на занятиях своих коллег, рекомендуется вести протокол в своих дневниках ассистентской и доцентской практики. В протоколе фиксируются наблюдаемые в ходе занятия факты, касающиеся деятельности преподавателя и студентов. В особую графу – «Примечание» - заносятся комментарии и интерпретации происходящих на занятиях событий.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **Основная:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. N 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ)

4. *Ведерникова, Л. В.* Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 341 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13454-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/497511>

5. *Коротаева, Е. В.* Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 223 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08443-6. – URL : <https://urait.ru/bcode/493450>

6. *Кузнецов, В. В.* Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 222 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07426-0. – URL : <https://urait.ru/bcode/490682>

**Дополнительная:**

1. *Бим-Бад, Б. М.* Педагогическая антропология : учебник и практикум для вузов / Б. М. Бим-Бад. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 223 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01587-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/489522>

2. *Кулаченко, М. П.* Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 152 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12042-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/496144>

3. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 258 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06324-0. – URL : <https://urait.ru/bcode/491201>

4. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 234 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06325-7. – URL : <https://urait.ru/bcode/493796>

5. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 219 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06326-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/493797>

6. *Барина, Е. Б.* Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Барина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 97 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13878-8. – URL : <https://urait.ru/bcode/496643>

7. *Бурмистрова, Е. В.* Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 115 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15400-9. – URL : <https://urait.ru/bcode/499048>

8. *Ведерникова, Л. В.* Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога : монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 341 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-13935-8. – URL : <https://urait.ru/bcode/497560>

9. *Гордина, О. В.* Андрагогика : учебное пособие для вузов / О. В. Гордина, А. И. Гордин. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 259 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15008-7. – URL : <https://urait.ru/bcode/486384>

10. *Козырева, О. А.* Современные проблемы науки и специального (дефектологического) образования : учебник для вузов / О. А. Козырева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 211 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14960-9. – URL : <https://urait.ru/bcode/487474>

11. *Коротаева, Е. В.* Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 181 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10298-7. – URL : <https://urait.ru/bcode/493451>

12. Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / О. В. Кузнецова ; под редакцией Л. Ф. Обуховой. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 440 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-8783-6. – URL : <https://urait.ru/bcode/489245>

13. Савенков, А. И. Психология обучения : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 251 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01046-6. – URL : <https://urait.ru/bcode/506940>

14. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 165 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06194-9. – URL : <https://urait.ru/bcode/492982>

15. Таратухина, Ю. В. Теория и практика кросс-культурной дидактики : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 194 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00790-9. – URL : <https://urait.ru/bcode/490612>

16. Теория и практика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 434 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13159-8. – URL : <https://urait.ru/bcode/496105>

17. Шмелева, Н. Б. Методика преподавания социальных дисциплин: социальная работа : учебное пособие для вузов / Н. Б. Шмелева. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 202 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10660-2. – URL : <https://urait.ru/bcode/495358>

#### *Периодические издания:*

1. Диалог со временем.
2. Вопросы истории.
3. Исторический архив.
4. Российская история.

#### *Интернет-ресурсы:*

##### **ЭБС**

1. ЭБС «Лань». <https://e.lanbook.com/>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://нэб.рф>
3. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
4. ЭБС «Айбукс.ру.» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
5. ЭБС Бук он лайм. <http://book-online.com.ua/>

##### **ЭОР**

1. Научный архив. – Режим доступа: <https://научныйархив.рф>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>
3. Журнальный зал: русский толстый журнал как эстетический феномен. – Режим доступа: <https://magazines.gorky.media>
4. Журнальный мир: единый ресурс русскоязычных литературных журналов и альманахов. – Режим доступа: <https://журнальныймир.рф>
5. Эмигрантика: сводный каталог периодики русского зарубежья. – Режим доступа: <http://www.emigrantica.ru>
6. Электронная библиотека РНБ. – Режим доступа: <https://nlr.ru/elibrary>
7. Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации. – Режим доступа: <https://goskatalog.ru/portal/#/>
8. Госфильмофонд России. – Режим доступа: <https://gosfilmofond.ru>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
10. Национальная электронная детская библиотека (НЭДБ). – Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>
11. Электронная библиотека Института русской литературы (Пушкинского Дома)

РАН. – Режим доступа: <http://lib2.pushkinskiydom.ru>

12. Электронная библиотека Института мировой литературы им. А.М. Горького РАН.

– Режим доступа: <http://biblio.imli.ru>

13. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа.

[http://www.rasl.ru/e\\_resours/resursy\\_otkrytogo\\_dostupa.php](http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php)

### **11. Программные средства**

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).

2. Adobe Acrobat Reader.

3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

4. Программа тестирования Айрен.

### **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

## Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Изменена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.	Протокол заседания кафедры теории и методики истории и обществознания от «11» мая 2022 г. № 9	11.05.2022 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного обеспечения в связи с его обновлением.	Протокол заседания кафедры от 15 апреля 2024 г. №8	15.04.2024 г.