

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Алексеева Инна Сергеевна

Должность: И.о. ректора, и.о. проректора по стратегическому развитию и
цифровизации образовательного процесса

Дата подписания: 11.07.2024 13:05:04

Уникальный программный ключ:

623a014e46114d90ca02a8a3a09eaf63845228af

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра русской и мировой литературы и технологий обучения

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

проф. Е.И. Дворникова

«14» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности, педагогическая**

(наименование учебной дисциплины)

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение

Направленность 10.01.01 – Русская литература

Квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения: заочная

Срок освоения ОПОП: 4 года

Ставрополь, 2024 г.

Разработано: д-р филол наук, профессор А.А. Фокин

Программа предназначена для профессорско-преподавательского состава, аспирантов и служит основой организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательской) по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение, направленность 10.01.01 – Русская литература.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 903.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики
2. Требования к результатам освоения программы практики
3. Объем практики и ее продолжительность
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Содержание практики
 - 5.1. Структурно-логическая схема прохождения практики
 - 5.2. Формы отчетности о практике
 - 5.3. Анализ и самоанализ учебных занятий
6. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет"
7. Материально-техническое обеспечение

1. Цель и задачи педагогической практики

Целью педагогической практики является: обеспечение профессионального и личностного развития аспирантов как будущих преподавателей-исследователей.

Задачи научно-педагогической практики

Программа педагогической практики направлена на решение следующих задач:

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы;
- ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ подготовки специалистов или бакалавров;
- изучить порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической работы на основе государственных образовательных стандартов;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении, методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в организации учебного процесса и практических научных мероприятий.

2. Требования к результатам освоения программы практики.

Педагогическая практика вносит вклад в формирование следующих **компетенций**:

Код компетенции: **УК-5.**

Содержание компетенции: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- основные закономерности, принципы, содержание и структуру целостного педагогического процесса;
- теоретические основы и методы проведения самодиагностики и самопознания;
- основы планирования саморазвития;
- основы оценки результатов собственного профессионального и личностного развития;

уметь:

- проводить самодиагностику, анализировать результаты самодиагностики;
- планировать и реализовывать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- критически оценивать результаты самосовершенствования, повышения интеллектуального и общекультурного уровня;

владеть:

- навыками планирования собственного профессионального и личностного развития;
- навыками самодиагностики и критической оценки результатов собственного профессионального и личностного развития.

Код компетенции: **ОПК-2.**

Содержание компетенции: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- основы психологии личности и группы как субъектов образовательного процесса;
- особенности влияния на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий;
- основы организации образовательного процесса в системе высшего образования;

уметь:

- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области;
- обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов;
- излагать предметный материал с использованием междисциплинарного подхода;
- применять методы и приёмы продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса;
- оценивать результаты учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования;

владеть:

- основами организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской работы в системе НИРС вуза;
- основами научно-методической и учебно-методической работы в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования (разработка программы дисциплины; преобразование научного знания в учебный материал; составление упражнений, оценочных средств по темам дисциплины);
- методами активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении семинарских и практических занятий;
- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы.

Код компетенции: ПК-2.

Содержание компетенции: владение навыками организации и управления научно-исследовательскими работами в конкретной области русской литературы.

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- современные проблемы литературоведческой науки;
- методы и технологии организации исследовательских и проектных работ;
- методы и формы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы;

уметь:

- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные;
- использовать умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ;
- применять методы проектирования и практического осуществления комплексных исследований в ходе научно-исследовательской работы, в том числе междисциплинарных;
- применять методы и формы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы в ходе научно-исследовательской работы.

владеть:

- навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований;
- готовностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных задач в области литературы;

- навыками работы в российских и международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы в ходе научно-исследовательской работы.

Код компетенции: **ПК-4.**

Содержание компетенции: способен и готов решать задачи познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- основные документы, регламентирующие образовательный процесс вуза;
- педагогические и психологические факторы познавательного и личностного развития студента в образовательном процессе вуза;
- особенности познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- основы профессионального общения.

уметь:

- применять методы и приемы познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- оценивать результаты познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- осуществлять педагогическое общение как взаимодействие и обмен информацией.

владеть:

- навыками анализа познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- навыками организации педагогического общения как взаимодействия и обмена информацией.

3. Объем практики и ее продолжительность

| Вид практики | Год обучения | Трудоемкость (зачетные единицы) | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------|------------------|
| | | Зачетные единицы | Всего часов на практику | Количество недель | Контактные часы | Форма аттестации |
| Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая | 2 | 3 | 108 | 2 | 48 | зачет |

4. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика в полном объеме относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение, направленность 10.01.01 – Русская литература.

5. Содержание практики

Содержание педагогической практики предусматривает разнообразные виды и формы работы аспирантов, объединенные в модули по направлениям деятельности. В

период практики аспиранты изучают организационные, научно-исследовательские, научно-методические, воспитательные основы построения на кафедре образовательной деятельности, готовят и проводят в рамках ассистентской практики – практические занятия по дисциплинам, соответствующим профилю их научной специализации, в рамках доцентской практики – практические занятия и лекции под контролем преподавателя, преимущественно по проблематике диссертационного исследования. Возможно также участие аспиранта совместно с руководителем в текущей аттестации студентов, контроле их самостоятельной работы, в подготовке презентаций по теме исследования и другие виды работ.

Конкретное содержание практики уточняется научным руководителем аспиранта в соответствии с темой диссертационного исследования, что отражается в индивидуальном плане аспиранта и в индивидуальной программе педагогической практики аспиранта, в которой фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики, отмечаются темы проведенных лекционных и практических занятий с указанием объема часов.

Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности по результатам практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, в котором аспиранту предстоит прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

Модуль 2. Изучение учебных программ и посещение лекций преподавателей кафедры

В рамках данного модуля осуществляется изучение опыта и наработок преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения проводимых ими лекций. Ведется ознакомление с творческой и методической лабораторией преподавателей кафедры. Изучаются методические приемы чтения лекции, реализуемые профессорами и доцентами кафедры

Модуль 3. Посещение семинарских и практических занятий преподавателей кафедры

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных семинарских и практических занятий по дисциплинам, реализуемым на кафедре. Знакомство с особенностями учебной группы. В ходе посещения занятий преподавателей аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Модуль 4. Подготовка лекции

Осуществляется подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету.

Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. Посещение практических занятий, которые проводятся другими аспирантами, их анализ.

Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе

Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере кафедры, по которой работает аспирантура. Участие в оценке качества различных видов работ у студентов: в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов. Участие аспирантов в профориентационной работе со школьниками. Другие виды работ.

Модуль 7. Методическая работа в высшей школе

Посещение методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых по кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя. Другие виды работ.

5.1. Структурно-логическая схема прохождения практики

Процесс педагогической практики можно условно разделить на 3 этапа, примерное содержание которых представлено в таблице.

Таблица 1.

| № п/п | Этапы практики | Содержание работы | Примечание |
|-------|----------------|---|---|
| 1. | Вводный этап | Установочная конференция Ознакомление с целями и содержанием практики Беседа с руководителями практики Разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики. | |
| 2. | Основной этап | Задания на период практики: | работу по заданиям отразить в дневнике практики Приложение 2 |
| | | – посещение и анализ учебных занятий преподавателей вуза (5 лекций, 5 практических занятий в режиме учебной педагогической практики); | Приложение 1 |
| | | – знакомство с нормативно-правовыми основами организации образовательного процесса в учреждении профессионального образования | |
| | | – изучение студенческого контингента (характеристика по социальным, мотивационным, организационно-деятельностным и иным признакам); | Характеристика контингента |

| | | | |
|----|---------------------|---|--|
| | | – знакомство с формами и методами педагогической работы преподавательского состава института; | |
| | | – подготовка и проведение пробных и зачетных лекционных и практических занятий (проработка учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме; изучение учебного материала по вопросам планируемого занятия; изучение первоисточников по теме занятия; реферирование научных монографий и статей по теме; составление плана и написание текста конспекта занятия; подготовка наглядных пособий; обсуждение структуры и содержания занятия, предполагаемых методических приемов с научным руководителем, знакомство с соответствующими методическими рекомендациями; проведение занятий), их анализ и оценка руководителями практики; самоанализ; | аспирант подписывает конспект учебного занятия у руководителя практики за день до проведения |
| | | – изучение организации учебно-методической работы на кафедре; | Анализ УМКД |
| | | – освоение различных форм контроля усвоения знаний, формирования умений и навыков; | Анализ ФОС, ОМ |
| | | – участие в организации самостоятельной работы студентов; | Анализ РПД в части организации СРС |
| | | – освоение различных форм контроля знаний, умений и навыков; | Подготовка ОМ |
| | | – оказание помощи кураторам в организации воспитательной работы со студентами; | Конспект воспитательного мероприятия |
| | | – выполнение эмпирического исследования по теме квалификационной работы. | Апробация ВКР, разработка лекции на основе ВКР |
| 3. | Заключительный этап | Подготовка отчетной документации по итогам практики: | |
| | | – письменный отчет о практике; | Отчет |
| | | – оформление дневника практики; | |
| | | – оформление конспектов зачетных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие); | Приложение 3 |
| | | – анализ работы кафедры по организации учебно-методической работы; | |
| | | – обработка данных эмпирического исследования по теме квалификационной работы; | Приложение 4 |
| | | – участие в итоговой конференции по практике. | |

5.2. Формы отчетности о практике

По итогам практики аспирант сдает письменный отчет о практике, включающий:

1. Дневник практики.
2. Конспекты зачетных учебных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие).
3. Протокол наблюдения и анализа учебного занятия (1 лекция, 1 практическое занятие).
4. Анализ рабочей программы (по 1 дисциплине).

5. Разработанная учебная программа (элементы рабочей программы) (по 1 дисциплине).
6. Разработанные ОМ по учебной программе (элементы ОМ) (по 1 дисциплине).
7. Самоанализ проведенного учебного занятия (2 занятия: лекция, семинар).
8. Программу воспитательного мероприятия, организованного со студентами.
9. Текст курсовой работы.

5.3. Анализ и самоанализ учебных занятий

При освоении любой деятельности всегда важен анализ проделанного, тех затруднений, с которыми пришлось столкнуться, достигнутых позитивных результатов. Соответственно в рамках практики важным средством освоения педагогической деятельности выступает психолого-педагогический анализ занятий опытных преподавателей, занятий других практикантов и, непременно, самоанализ всех самостоятельно проведенных занятий. Это – ключевое условие успешного продвижения в приобретении опыта преподавания. Анализ качества проведенных занятий (лекции, семинарского занятия) можно осуществлять с опорой на нижеуказанные критерии в соответствии с формой занятия либо по схеме, приведенной в приложении.

Анализ лекции

Содержание лекции: научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методических вопросов, правильная их трактовка. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой. Лекция и учебник: излагается ли материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику. Связь с предыдущим и последующим материалом, внутрипредметные, межпредметные связи.

Методика чтения лекций: четкость структуры лекции и логика её изложения. Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение литературы к лекции (когда, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов.

Использование приемов закрепления: повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

Руководство работой студентов: организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, вычерчивание графиков и др..

Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях.

Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, шутки, ораторские приемы.

Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

Лекторские данные: знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

Результативность лекции: информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей.

Анализ семинарского занятия

Целенаправленность: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием разбираемого материала в будущей профессиональной деятельности.

Планирование: выделение главных вопросов, их связь с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

Организация семинара: умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивность анализа ответов и выступлений студентов, наполненность учебного времени обсуждением проблем, организационная оправданность поведения самого преподавателя.

Стиль проведения семинара: оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

Отношения в диаде «преподаватель - студенты: уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные и др..

Управление группой: установление контакта со студентами, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами, опора в работе на учебных лидеров, активизация пассивных студентов и др..

Замечания и оценочные суждения преподавателя: квалифицированные, обобщающие, отсутствие замечаний.

Студенты ведут записи на семинарах: регулярно, редко, не ведут.

Практикантам, присутствующим на занятиях своих коллег, рекомендуется вести протокол в своих дневниках ассистентской и доцентской практики. В протоколе фиксируются наблюдаемые в ходе занятия факты, касающиеся деятельности преподавателя и студентов. В особую графу – «Примечание» - заносятся комментарии и интерпретации происходящих на занятиях событий.

6. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет»

Основная:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие. М.: Юрайт, 2013. 315 с.
2. Методика преподавания в высшей школе: учебно-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2014. — 315 с. — Серия: Прогрессивный курс.

Дополнительная:

1. Богданова О.Ю. Методика преподавания литературы: учебник для студ. пед. вузов / О.Ю. Богданова, С.А. Леонов, В.Ф. Чертов; под ред. О.Ю. Богдановой. – М., 2004.
2. Бобрышов, С.В., Смагина, М.В. Методы активизации процесса обучения: Учебное пособие. – Ставрополь: СГПИ, 2010. – 256 с.
3. Левина, М.М. Технологии профессионального педагогического образования / М.М. Левина. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 272 с.
4. Луковцева, А.К. Организаций учебной деятельности в вузе // Психология и педагогика. Курс лекций / А.К. Луковцева. – М.: КДУ, 2008.
5. Мазурина В.А. Методика преподавания литературы в школе. Учебник для студентов высших учебных заведений. — Горловка: Изд-во ГГПИИЯ, 2011. — 225 с.
6. Макеева, И.В. Роль семинарского занятия в подготовке специалиста и методика управления дискуссией // Педагогика. – М., 2003. – № 5.
7. Фокин А.А., Малыгина И.Ю. Методика преподавания русской литературы: Учебно-методическое пособие по дисциплине специализации. – Ставрополь: СГУ, 2010. – 64 с.
8. Чернилевский, Д. В. Дидактические технологии в высшей школе: Учеб. пособие для вузов. – М., 2002.

Периодические издания:

1. Вопросы литературы. ЭБС «Журнальный зал». – Режим доступа: <http://magazines.russ.ru/voplit/>
2. Союз писателей. ЭБС «Журнальный зал». – Режим доступа: <http://magazines.russ.ru/sp/>
3. Новое литературное обозрение. ЭБС «Журнальный зал». – Режим доступа: <http://magazines.russ.ru/nlo/>

Интернет-ресурсы:

ЭБС

1. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт». <https://rucont.ru/>
2. ЭБС «Лань». <https://e.lanbook.com/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://нэб.рф>
4. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
5. ЭБС «Айбукс.ру.» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
6. ЭБС Бук он лайм. <http://book-online.com.ua/>

ЭОР

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
2. Словари и энциклопедии. <https://dic.academic.ru/>
3. Педагогическая мастерская «Первое сентября». <https://fond.1sept.ru/>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
http://fcior.edu.ru/catalog/srednee_obshee
5. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. <https://elibrary.ru/>
7. «Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа. <http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html>.
9. Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив». <https://научныйархив.рф>
10. Электронная база данных Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ)
11. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа.
http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.