

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алексеева Инна Сергеевна

Должность: И.о. ректора, и.о. директора по стратегическому развитию и

цифровизации образовательного процесса

Дата подписания: 15.07.2024 11:40:42

Уникальный программный ключ:

623a014e46114d90ca02a8a3a09eaf63845228af

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра русского, родных языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой



Т.Г. Борисова

протокол № 8

от 19.04.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Академическая риторика

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

магистратура

Направление(я) подготовки (специальность)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Форма обучения

заочная

Срок освоения

2 лет 6 месяцев

Кафедра

русского, родных языков и лингводидактики

Год начала

подготовки

2023

Ставрополь, 2024 г.

Программу составил(-и): к.филол.н, доцент, Кузнецова Т.Б.

Рабочая программа дисциплины "Академическая риторика" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127).

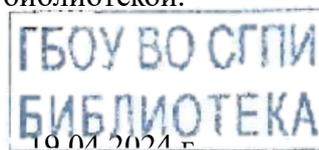
Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного учёным советом вуза от 25.04.2024, протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры русского, родных языков и лингводидактики от 19.04.2024 г., протокол № 8 для исполнения в 2024-2025 учебном году.

Зав. кафедрой  Т.Г. Борисова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2024-2025 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

является повышение коммуникативного уровня владения речью в профессиональной сфере деятельности.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- дать представление об основных понятиях риторического знания в профессиональной сфере деятельности;
- выявить основные особенности родов и видов риторических речей в зависимости от целей и речевой ситуации коммуникации;
- научить решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения в профессиональной сфере деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.О

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Учебная практика (ознакомительная)

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Культура представления результатов психолого-педагогических исследований

Статистические методы в психолого-педагогических исследованиях

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы	ОПК-2.1 Знает: принципы, методы и подходы к проектированию основных и дополнительных
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе	ОПК-8.1 Знает: современную методологию педагогического проектирования, состояние и
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения, письменного

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
---------------	---------------	-----------------

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единицы (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	63,7	63,7	63,7	63,7
Итого	72	72	72	72

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Предмет и основные понятия академической риторики					
1.1	Основные понятия профессиональной риторики /Тема/	2	0			
1.2	/Лек/	2	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
1.3	/Ср/	2	8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
1.4	Оратор и аудитория /Тема/	2	0			
1.5	/Пр/	2	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
1.6	/Ср/	2	8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
1.7	. Современный риторический канон /Тема/	2	0			

1.8	/Ср/	2	8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
	Раздел 2. Эффективная коммуникация в профессиональной сфере					
2.1	Понятие эффективной коммуникации /Тема/	2	0			
2.2	/Пр/	2	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
2.3	/Ср/	2	8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
2.4	Основные принципы эффективной коммуникации в профессиональной сфере /Тема/	2	0			
2.5	/Ср/	2	8	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
2.6	Языковой паспорт педагога /Тема/	2	0			

2.7	/Ср/	2	7	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
	Раздел 3. Мастерство публичной речи в профессиональной деятельности					
3.1	Композиция публичной речи /Тема/	2	0			
3.2	/Пр/	2	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
3.3	/Ср/	2	7	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
3.4	. Роды ораторских речей в педагогической сфере деятельности /Тема/	2	0			
3.5	/Ср/	2	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
3.6	Виды ораторских речей учебно-научной коммуникации /Тема/	2	0			

3.7	/Ср/	2	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
3.8	Дискуссионно-полемические высказывания в профессиональной сфере /Тема/	2	0			
3.9	/Ср/	2	1,7	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		
Раздел 4. Подготовка к зачету						
4.1	Зачет /Тема/	2	0			
4.2	/КПА/	2	0,3	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»

Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	--	--

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата;

выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Баделина М. В. Культура речи и деловая риторика. Курс лекций [Электронный ресурс]:. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2013. - 76 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=46627
Л.1.2	Тимонина И. В. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]:. - Кемерово: КемГУ, 2012. - 299 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=30030
Л.1.3	Педагогическая риторика: практикум [Электронный ресурс]:. - Кемерово: КемГУ, 2017. - 174 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99428
Л.1.4	Фортулатова Е. Ю., Лаврова О. А. Практическая риторика. Часть II [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2014. - 43 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=81623
Л.1.5	Белых И. Н. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Красноярск: КрасГАУ, 2013. - 142 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90771

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru

Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.