

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алексеева Инна Сергеевна

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 11.09.2025 16:49:51

Уникальный программный ключ:

e243e984ef11b4161e3a04a74a4d85b9b60756

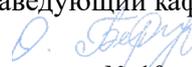
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 О.В. Бережная

протокол № 10

от 20.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация и сопровождение школьного самоуправления

(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки (специальность)

Направление подготовки "Менеджмент", профиль "Менеджмент в образовании"

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения 0 лет 10 месяцев

Кафедра дополнительного образования

**Год начала
подготовки** 2025

Ставрополь, 2025 г.

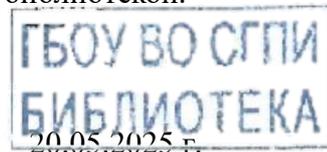
Программу составил(-и): к.п.н., доцент, Мажаренко С.В.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дополнительного образования от 20.05.2025 г., протокол № 10 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой  О.В. Бережная

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация и сопровождение школьного самоуправления» является формирование у слушателей компетенций в области организации и сопровождения процесса самоуправления в школе

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные задачи дисциплины:

- формирование системного представления о теоретических основах детского самоуправления, готовности к их реализации в рамках проектного управления образовательной организацией;
- знакомство с целями, задачами, основными принципами педагогической деятельности по развитию детского самоуправления, основными направлениями расширения актуального социокультурного опыта обучающихся, способами организации и сопровождения процесса привлечения учеников и их родителей (законных представителей) к управлению образовательной организацией;
- формирование готовности применять передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: | 02

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Soft Skills современного менеджера

Маркетинг в образовании

Менеджмент в инклюзивном образовании

Мотивационный менеджмент

Основы менеджмента в образовании

Проектный менеджмент в образовании

Самоменеджмент руководителя образовательной организации

Стажировка

Стратегический и инновационный менеджмент

Управление воспитательным процессом

Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность руководителя

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции

ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

Знать:

З1. Современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления.

Уметь:

У1. Применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки.

Владеть:

В1. Навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.

ПК-3 Способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации (Трудовая функция профстандарта В/03.7)

Знать:

32. Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития.

33. Основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества образования.

35. Основы цифровизации образовательной организации.

Уметь:

У1. Анализировать опыт развития общеобразовательных организаций, тенденции развития общего образования в Российской Федерации и в мире, федеральные, региональные и местные инициативы, приоритеты экономического и социального развития.

У2. Формировать миссию и стратегию организации, определять целевые показатели развития общеобразовательной организации.

У5. Применять программно-проектные методы организации деятельности.

У8. Реализовывать проекты в сфере цифровой трансформации общеобразовательной организации.

У9. Анализировать деятельность общеобразовательной организации, роль в социуме, уровень социального

партнерства и степень интегрированности в местное сообщество.

Владеть:

В2. Способами планирования образовательной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации.

в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации.

и программой развития общеобразовательной организации.

В3. Способами организации и сопровождения процесса привлечения учеников и их родителей (законных представителей) к управлению образовательной организацией с целью реализации их равноправия как субъектов образовательной деятельности.

В4. Способами обеспечения условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций.

В5. Навыками руководства развитием цифровой образовательной среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
- современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления - стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития	- применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки - анализировать деятельность общеобразовательной организации, роль в социуме, уровень социального партнерства и степень интегрированности в местное сообщество	- навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков - способами организации и сопровождения процесса привлечения учеников и их родителей (законных представителей) к управлению образовательной организацией с целью реализации их равноправия как субъектов образовательной деятельности.
5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ		

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (36), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)				
Неделя				
Вид занятий				
Лекции	16	16	16	16
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	14	14	14	14
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	6	6	6	6
Итого	36	36	36	36

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация и сопровождение школьного самоуправления					
1.1	Школьное самоуправление как форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся /Тема/	4	0			
1.2	Модернизация школы в аспекте личностно-развивающего образования. Понятие детского самоуправления. Функции детского самоуправления. Факторы функционирования детского самоуправления. Основные этапы развития детского самоуправления. Основные сферы деятельности органов детского самоуправления. Правовые основы организации детского самоуправления. Права и обязанности детей в ученическом самоуправлении. Базовые принципы организации и развития самоуправления. Содержание работы педагога по поддержке детских инициатив обучающихся. /Лек/	4	6	ОПК-4		

1.3	Тестирование к теме 1 «Социально активный ребенок – новая реальность школы» Эссе /КПА/	4	4	ОПК-4		
1.4	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	4	2	ОПК-4		
1.5	Сопровождение детского самоуправления в образовательной организации /Тема/	4	0			
1.6	Понятие педагогического сопровождения детского самоуправления. Цели и задачи педагогического сопровождения детского самоуправления. Составляющие педагогического сопровождения лидерского потенциала. Структура и формы школьного самоуправления. Основные линии развития детского самоуправления. Формы и методы психолого-педагогического сопровождения детского самоуправления в аспекте реализации культурно-просветительских программ по расширению социокультурного опыта детей. Модели детского самоуправления как фактор развития социальных инициатив школьников. /Лек/	4	6	ПК-3		
1.7	Тестирование к теме 2 Дискуссия «Самоуправление в нашей школе» (форум) /КПА/	4	4	ПК-3		
1.8	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	4	2	ПК-3		
1.9	Технологии поддержки социальных инициатив обучающихся /Тема/	4	0			

1.10	Развитие детского самоуправления через социально значимую деятельность. Коллективной творческой деятельности. Содержание и этапы коллективной творческой деятельности. Технология группового взаимодействия. Основные элементы групповой технологии. Технология социального проектирования. Признаки и этапы проектной технологии. Технология «Дебаты». Принципы, формы проведения, основные элементы технологии «Дебаты». Технология педагогической поддержки. Принципы педагогической поддержки, разнообразие позиций педагога. Технология «Образовательное путешествие»: цели, особенности, этапы технологии. Интернет-технологии: особенности, содержание. Технология портфолио: цели и содержание. /Лек/	4	4	ПК-3		
1.11	Тестирование к теме 3 Задание продуктивного характера «Технологии развития социальной активности школьников» /КПА/	4	4	ПК-3		
1.12	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	4	2	ПК-3		
1.13	Итоговое тестирование /Тема/	4	0			
1.14	Тестирование /КПА/	4	2	ОПК-4 ПК-3		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям

образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Классный руководитель в современной начальной школе: теория и практика деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2020. - 125 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/143519
Л.1.2	Леонова Е. Ю., Мехришвили Л. Л. Организация работы с молодежью в системе пенитенциарных учреждений [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2015. - 134 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=84153
Л.1.3	Губанова М. И., Шмырева Н. А. Инновационные процессы в образовании [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Кемерово: КемГУ, 2019. - 95 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/135190

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
---	---

Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.