

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алексеева Инна Сергеевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 11.09.2025 16:49:50
Уникальный программный ключ:
e243e984ef11b4161e3a0c4a74a4d85b9b6c0756

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
О. В. Березная
О.В. Березная
протокол № 7
от 28.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Soft Skills современного менеджера

(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки (специальность)

Направление подготовки "Менеджмент", профиль "Менеджмент в образовании"

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения 0 лет 10 месяцев

Кафедра дополнительного образования

**Год начала
подготовки** 2025

Ставрополь, 2025 г.

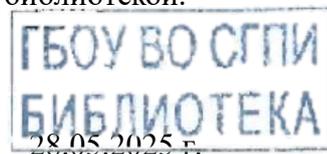
Программу составил(-и): канд. психол. наук, доцент, А. Л. Коблева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дополнительного образования от 28.05.2025 г., протокол № 7 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой  О.В. Бережная

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
- развитие у будущих менеджеров гибких навыков, обеспечивающих эффективность достижения профессиональных результатов и конструктивных коммуникаций.	
2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Учебные задачи дисциплины:	
- создать условия для развития представлений о роли коммуникативных компетенций, эмпатии, критического и креативного мышления, навыков целеполагания, принятия решений в деятельности менеджера;	
- способствовать развитию у слушателей компетенций в области лидерства и командообразования.	
- углубить опыт в области практики развития soft skills для успешного осуществления функций менеджера в образовании.	
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	01
3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Проектный менеджмент в образовании	
Самоменеджмент руководителя образовательной организации	
3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Итоговая аттестация	
Организация и сопровождение школьного самоуправления	
Технологии проектирования образовательной среды	
Технологии социального партнерства в образовании	
Технологии управления имиджем и репутацией образовательной организации	
Управление конфликтами в образовательной организации	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
Код и наименование компетенции	
<p>ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p> <p>Знать:</p> <p>З1. Современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1. Применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1. Навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.</p>	

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

З1. Подходы в разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределения ролей в команде.

Уметь:

У1. Планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.

У2. Распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.

Владеть:

В1. Способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

В2. Способностью организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<p>знать:</p> <p>З1. Подходы в разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределения ролей в команде.</p> <p>З1. Современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления.</p>	<p>уметь:</p> <p>У2. Распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p> <p>У1. Применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки.</p>	<p>владеть:</p> <p>В1. Способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>В1. Навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.</p>
--	---	---

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (36), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се- местр на курсе>)	2 (1.2)			
Неделя	13			
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	16	16	16	16
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	14	14	14	14
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	6	6	6	6
Итого	36	36	36	36

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Soft skills современного менеджера.					
1.1	Soft skills как стратегические компетенции XXI века. /Тема/	2	0			
1.2	Понятие и природа Soft skills. Виды гибких навыков. Soft skills как результативно-целевая основа развития человеческого капитала организации. Контент-анализ дефиниции «Soft skills» (Иволина А.И., Чуланова О.Л., Давлетшина Ю.М.). /Лек/	2	4	УК-3 ОПК-4		
1.3	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	2	2	УК-3 ОПК-4		
1.4	Soft skills как результативно-целевая основа развития человеческого капитала организации. Контент-анализ дефиниции «Soft skills» (Иволина А.И., Чуланова О.Л., Давлетшина Ю.М.). /КПА/	2	4	УК-3 ОПК-4		
1.5	Soft skills - предикторы успешной деятельности менеджера в образовании. /Тема/	2	0			

1.6	<p>Формирование и развитие Soft skills как предикторы лидерских качеств менеджера. Характер и акцентуации характера, их проявление в деятельности менеджера-лидера. Признаки сформированности Soft skills (по Портланду Ю.). Направления развития «Soft skills» (по Мамаевой С.). Коммуникативные и управленческие навыки (по Иванову Д.). Виды Soft skills (по Абашкиной О.). Навыки главных составляющих EQ (по Иванову Д.).</p> <p>Профессиональный портрет современного менеджера. Самооценка и ценностные установки менеджера. Ответственность в структуре профессиональных качеств менеджера: уровень субъективного контроля. Эффективное целеполагание – профессиональное мастерство менеджера. /Лек/</p>	2	6	УК-3 ОПК-4		
1.7	<p>Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/</p>	2	2	УК-3 ОПК-4		
1.8	<p>Эффективное целеполагание – профессиональное мастерство менеджера. Коммуникативные и управленческие навыки (по Иванову Д.). /КПА/</p>	2	4	УК-3 ОПК-4		
1.9	<p>Технологии и методы развития Soft skills. /Тема/</p>	2	0			
1.10	<p>Развитие коммуникативных навыков. Развитие критического и креативного мышления. Развитие эмоционального интеллекта. Командообразование. /Лек/</p>	2	6	УК-3 ОПК-4		

1.11	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий. /Ср/	2	2	УК-3		
1.12	Развитие коммуникативных навыков. Развитие эмоционального интеллекта. Развитие навыков принятия решений. Командообразование. /КПА/	2	6	УК-3 ОПК-4		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания,	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой - умение без грубых ошибок решать	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически

<p>предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>	<p>практические задания.</p>	<p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
<p>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Баранник Ю. Г., Романинец Р. Н. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратура направления подготовки 38.04.03 управление персоналом. - Донецк: ДОНАУИГС, 2021. - 246 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/225782
Л.1.2	Чегринцова С. В. Лидерство и командообразование в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тверь: ТвГУ, 2020. - 115 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/165733
Л.1.3	Корниенко В. И. Командообразование [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 291 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/520204
Л.1.4	Захаров М. Ю., Гоцелюк С. А., Скорик Е. Ф., Кривошапова Н. М., Старовойтова И. Е., Ушаков М. П., Яценко О. Ю., Сарычев Е. В. Логика для менеджеров [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 395 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/507851

Л.1.5	Савина Н. В., Лопанова Е. В. Тайм-менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 162 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496398
Л.1.6	Коблева А. Л. Развитие человеческого капитала в сфере образования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 153 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519755
Л.1.7	Коблева А. Л., Морозова Т. П. Самоменеджмент педагога: профессиональный портрет [Электронный ресурс]: практикум для студентов и слушателей педагогических специальностей. - Ставрополь: СГПИ, 2017. - 120 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/117666
Л.1.8	Бережная О. В., Коблева А. Л., Бережная О. В., Коблева А. Л. Технологии развития soft skills: практикум для педагога [Электронный ресурс]:. - Ставрополь: СГПИ, 2022. - 69 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/309995
Л.1.9	Маралов В. Г., Низовских Н. А., Щукина М. А. Психология саморазвития [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 320 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/514021
Л.1.1 0	Слинкова О. К. Персональный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 105 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519308

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonlime.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое	https://openedu.ru

Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.