

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алексеева Инна Сергеевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2025 15:24:17
Уникальный программный ключ:
e243e984ef11b4161e3d084a4a4cd8509b60756

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра общей и возрастной психологии

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 В.В. Долганина

протокол № 11

от 07.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Психология общения

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

51.03.02 Народная художественная культура

Форма обучения

заочная

Срок освоения

4 лет 6 месяцев

Кафедра

общей и возрастной психологии

Год начала

подготовки

2022

Ставрополь, 2025 г.

Программу составил(-и): канд.психол.наук, доцент, Кольцова Ирина Владимировна

Рабочая программа дисциплины "Психология общения" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1178).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 51.03.02 Народная художественная культура, утвержденного учёным советом вуза от 25.04.2024, протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры общей и возрастной психологии от 07.05.2025 г., протокол № 11 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой _____



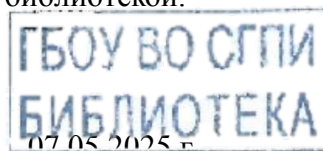
В.В. Долганина

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой _____



Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2025-2026 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
формирование универсальных и профессиональных компетенций, связанных с представлениями о природе, структуре, специфике, условиях развития общения и коммуникативной деятельности;	
2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
- изучение теоретических основ общения и коммуникативной деятельности; - усвоение основных закономерностей взаимодействия субъектов общения; - ознакомление студентов с видами социальных взаимодействий; - овладение умением учитывать знания особенностей социальных, культурных и личностных различий в процессе группового взаимодействия; - изучение приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения и профессионального общения; - формирование готовности к использованию различных средств и форм общения как основы профессионализма руководителя этнокультурным центром; - овладение коммуникативными техниками на основе знаний психологических особенностей конструктивного межличностного и профессионального общения.	
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД
3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Методика организации волонтерской деятельности	
Педагогика и психология	
3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Производственная (преддипломная) практика	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-10 Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление	ПК-10.1 Знает: - теоретические основы стратегического и тактического управления
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	УК-3.1 Знать: - особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде. -

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
особенности, правила и приемы социального взаимодействия в коллективе этнокультурного центра; особенности поведения членов этнокультурного центра, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; знает теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами;	разбираться в стилях лидерства, знать возможности их применения в различных ситуациях педагогической и руководящей деятельности. организовать собственное социальное взаимодействие в коллективе этнокультурного центра; определять свою роль в любительском коллективе; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения	навыками организации работы в творческом коллективе для достижения общих целей; аргументированно изложить собственную точку зрения, вести дискуссию и полемику. навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; -способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми

результата организаторской и коллективами.
руководящей деятельности
определять виды и формы
управленческой деятельности в
нестандартных ситуациях,
возникающих в процессе
руководства коллективом
этнокультурного центра
принимать стратеги-чески
взвешенные решения, связанные
с особенностями управления
малыми коллективами, и нести за
них ответственность;
управлять деятельностью
коллектива в нестандартных
ситуациях

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единицы (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	63,7	63,7	63,7	63,7
Итого	72	72	72	72

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Психология общения					
1.1	Общение, его функции, средства, виды /Тема/	4	0			
1.2	/Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.3	/Ср/	4	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.4	Механизмы социальной перцепции /Тема/	4	0			

1.5	/Пр/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.6	/Ср/	4	9,7	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.7	Психологические роли и ролевое поведение /Тема/	4	0			
1.8	/Пр/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.9	/Ср/	4	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.10	Деловое общение как социально-психологическая проблема /Тема/	4	0			
1.11	/Ср/	4	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.12	Педагогическое общение /Тема/	4	0			
1.13	/Ср/	4	12	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.14	Конфликты в общении, их причины и способы разрешения /Тема/	4	0			
1.15	/Пр/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		

1.16	/Ср/	4	14	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3		
1.17	Зачет /КПА/	4	0,3			

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные

степень контактности.		рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
9.1. Рекомендуемая литература	
9.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Крючева Я. В. Психология общения [Электронный ресурс]:. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011. - 80 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39355
Л.1.2	Леонов Н. И. Психология делового общения [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 193 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494141
Л.1.3	Капустина В. А. Психология общения [Электронный ресурс]:учеб. пособие. - Новосибирск: НГТУ, 2018. - 44 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/118377
Л.1.4	Психология общения [Электронный ресурс]:учебно-методический комплекс для студентов российского исламского университета. - Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2009. - 64 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43294
Л.1.5	Фалько Г. В. Деловая культура и психология общения [Электронный ресурс]:. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011. - 204 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39368
Л.1.6	Психология делового общения [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы студентов. - Персиановский: Донской ГАУ, 2020. - 73 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/148563
Л.1.7	Корягина Н. А., Антонова Н. В., Овсянникова С. В. Психология общения [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 440 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489271
Л.1.8	Кустова В. В. Психология общения [Электронный ресурс]:учеб.-метод. пособие. - Иркутск: ИрГУПС, 2018. - 60 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/117587

Л.1.9	Садовская В. С., Ремизов В. А. Основы коммуникативной культуры. Психология общения [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 169 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491009
Л.1.1 0	Психология делового общения [Электронный ресурс]:. - Персиановский: Донской ГАУ, 2020. - 175 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/148562
Л.1.1 1	Сафукова Н. Н., Долгова О. А., Аверьянов П. Г., Гаврилушкин С. А. Психология конфликта в образовании [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2018. - 95 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112101
Л.1.1 2	Болотова А. К., Жуков Ю. М., Петровская Л. А. Социальные коммуникации. Психология общения [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 272 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489006
Л.1.1 3	Садовская В. С., Ремизов В. А. Психология общения [Электронный ресурс]:учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 169 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/513296
Л.1.1 4	сост. А. Ю., Батуева Е. Б. Психология общения [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ: БГУ, 2021. - 72 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/252869
Л.1.1 5	Петрова И. Н. Психология общения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. - 116 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/192287
Л.1.1 6	Миронов А. Г. Психология общения и педагогические коммуникации [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Красноярск: КрасГАУ, 2020. - 164 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/187163
Л.1.1 7	Психология и этнопсихология общения [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Улан-Удэ: БГУ, 2020. - 124 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/166881

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog

Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.