

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алексеева Инна Сергеевна

Должность: И.о. ректора, и.о. проректора по стратегическому развитию и

цифровизации образовательного процесса

Дата подписания: 11.07.2024 22:09:03

Уникальный программный ключ:

623a014e46114d90ca02a8a3a09eaf63845228af

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности,
педагогическая**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

**Научная специальность: 5.9.1. Русская литература
и литературы народов Российской Федерации**

Форма обучения: **очная**

Кафедра русской и мировой литературы и технологий обучения

Год начала подготовки – 2024

Ставрополь, 2024 год

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности **«Педагогическая»** составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность **5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации.**

Программа составлена Фокиным Александром Алексеевичем, доктором филологических наук, профессором кафедры русской и мировой литературы и технологий обучения.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры русской и мировой литературы и технологий обучения 23.04.2024 г., протокол № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики
2. Задачи практики
3. Способ и формы проведения практики
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры
5. Место практики в структуре программы аспирантуры
6. Объём практики
7. Содержание практики
8. Структурно-логическая схема прохождения практики
9. Отчет по итогам практики
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение
11. Программные средства
12. Материально-техническое обеспечение практики
13. Лист изменений рабочей программы

1. Цель педагогической практики

Цель педагогической практики – обеспечение профессионального и личностного развития аспирантов как будущих преподавателей-исследователей.

2. Задачи педагогической практики

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы;
- ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ подготовки специалистов или бакалавров;
- изучить порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической работы на основе государственных образовательных стандартов;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении, методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в организации учебного процесса и практических научных мероприятий.

3. Способ и формы проведения практики

Стационарная, по форме непрерывная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.

Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- основные закономерности, принципы, содержание и структуру целостного педагогического процесса;
- теоретические основы и методы проведения самодиагностики и самопознания;
- основы планирования саморазвития;
- основы оценки результатов собственного профессионального и личностного развития;

уметь:

- проводить самодиагностику, анализировать результаты самодиагностики;
- планировать и реализовывать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- критически оценивать результаты самосовершенствования, повышения интеллектуального и общекультурного уровня;

владеть:

- навыками планирования собственного профессионального и личностного развития;
- навыками самодиагностики и критической оценки результатов собственного профессионального и личностного развития.

Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- основы психологии личности и группы как субъектов образовательного процесса;
- особенности влияния на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий;

- основы организации образовательного процесса в системе высшего образования;

уметь:

- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области;

- обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов;

- излагать предметный материал с использованием междисциплинарного подхода;

- применять методы и приёмы продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса;

- оценивать результаты учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования;

владеть:

- основами организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской работы в системе НИРС вуза;

- основами научно-методической и учебно-методической работы в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования (разработка программы дисциплины; преобразование научного знания в учебный материал; составление упражнений, оценочных средств по темам дисциплины);

- методами активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении семинарских и практических занятий;

- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы.

Владение навыками организации и управления научно-исследовательскими работами в конкретной области русской литературы.

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- современные проблемы литературоведческой науки;

- методы и технологии организации исследовательских и проектных работ;

- методы и формы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы;

уметь:

- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные;

- использовать умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ;

- применять методы проектирования и практического осуществления комплексных исследований в ходе научно-исследовательской работы, в том числе междисциплинарных;

- применять методы и формы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы в ходе научно-исследовательской работы.

владеть:

- навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований;

- готовностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных задач в области литературы;
- навыками работы в российских и международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы в ходе научно-исследовательской работы.

Способность решать задачи познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза

В результате освоения содержания компетенции аспирант должен:

знать:

- основные документы, регламентирующие образовательный процесс вуза;
- педагогические и психологические факторы познавательного и личностного развития студента в образовательном процессе вуза;
- особенности познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- основы профессионального общения.

уметь:

- применять методы и приемы познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- оценивать результаты познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- осуществлять педагогическое общение как взаимодействие и обмен информацией.

владеть:

- навыками анализа познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;
- навыками организации педагогического общения как взаимодействия и обмена информацией.

5. Место практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика аспирантов, в соответствии с федеральными государственными требованиями стандартами высшего образования, относится к Блоку 2.2 «Практики». В ходе педагогической практики аспирант опирается на знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплин: история и философия науки, история литературоведения, методология литературоведческих исследований, история древнерусской литературы, история русской литературы XVIII века, история русской литературы XIX века, история русской литературы XX века.

6. Объем практики

Вид практики	Год обучения	Трудоемкость (зачетные единицы)				
		Зачетные единицы	Всего часов на практику	Количество недель	Контактные часы	Форма аттестации
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая	3	3	108	2	48	зачет

7. Содержание практики

Содержание педагогической практики предусматривает разнообразные виды и формы работы аспирантов, объединенные в модули по направлениям деятельности. В период практики аспиранты изучают организационные, научно-исследовательские, научно-методические, воспитательные основы построения на кафедре образовательной деятельности, готовят и проводят в рамках ассистентской практики – практические занятия по дисциплинам, соответствующим профилю их научной специализации, в рамках доцентской практики – практические занятия и лекции под контролем преподавателя, преимущественно по проблематике диссертационного исследования. Возможно также участие аспиранта совместно с руководителем в текущей аттестации студентов, контроле их самостоятельной работы, в подготовке презентаций по теме исследования и другие виды работ.

Конкретное содержание практики уточняется научным руководителем аспиранта в соответствии с темой диссертационного исследования, что отражается в индивидуальном плане аспиранта и в индивидуальной программе педагогической практики аспиранта, в которой фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики, отмечаются темы проведенных лекционных и практических занятий с указанием объема часов.

Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности по результатам практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, в котором аспиранту предстоит прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

Модуль 2. Изучение учебных программ и посещение лекций преподавателей кафедры

В рамках данного модуля осуществляется изучение опыта и наработок преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения проводимых ими лекций. Ведется ознакомление с творческой и методической лабораторией преподавателей кафедры. Изучаются методические приемы чтения лекции, реализуемые профессорами и доцентами кафедры.

Модуль 3. Посещение семинарских и практических занятий преподавателей кафедры

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных семинарских и практических занятий по дисциплинам, реализуемым на кафедре. Знакомство с особенностями учебной группы. В ходе посещения занятий преподавателей аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Модуль 4. Подготовка лекции

Осуществляется подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету.

Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. Посещение практических занятий, которые проводятся другими аспирантами, их анализ.

Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе

Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере кафедры, по которой работает аспирантура. Участие в оценке качества различных видов работ у студентов: в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов. Участие аспирантов в профориентационной работе со школьниками. Другие виды работ.

Модуль 7. Методическая работа в высшей школе

Посещение методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых по кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя. Другие виды работ.

8. Структурно-логическая схема прохождения практики

Процесс педагогической практики можно условно разделить на 3 этапа, примерное содержание которых представлено в таблице.

Таблица 1.

№ п/п	Этапы практики	Содержание работы	Примечание
1.	Вводный этап	Установочная конференция Ознакомление с целями и содержанием практики Беседа с руководителями практики Разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики.	
2.	Основной этап	Задания на период практики:	работу по заданиям отразить в дневнике практики Приложение 2
		– посещение и анализ учебных занятий преподавателей вуза (5 лекций, 5 практических занятий в режиме учебной педагогической практики);	Приложение 1
		– знакомство с нормативно-правовыми основами организации образовательного процесса в учреждении профессионального образования	
		– изучение студенческого контингента (характеристика по социальным, мотивационным, организационно-деятельностным и иным признакам);	Характеристика контингента
		– знакомство с формами и методами педагогической работы преподавательского состава института;	

		– подготовка и проведение пробных и зачетных лекционных и практических занятий (проработка учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме; изучение учебного материала по вопросам планируемого занятия; изучение первоисточников по теме занятия; реферирование научных монографий и статей по теме; составление плана и написание текста конспекта занятия; подготовка наглядных пособий; обсуждение структуры и содержания занятия, предполагаемых методических приемов с научным руководителем, знакомство с соответствующими методическими рекомендациями; проведение занятий), их анализ и оценка руководителями практики; самоанализ;	аспирант подписывает конспект учебного занятия у руководителя практики за день до проведения
		– изучение организации учебно-методической работы на кафедре;	Анализ УМКД
		– освоение различных форм контроля усвоения знаний, формирования умений и навыков;	Анализ ФОС, ОМ
		– участие в организации самостоятельной работы студентов;	Анализ РПД в части организации СРС
		– освоение различных форм контроля знаний, умений и навыков;	Подготовка ОМ
		– оказание помощи кураторам в организации воспитательной работы со студентами;	Конспект воспитательного мероприятия
		– выполнение эмпирического исследования по теме квалификационной работы.	Апробация ВКР, разработка лекции на основе ВКР
3.	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по итогам практики:	
		– письменный отчет о практике;	Отчет
		– оформление дневника практики;	
		– оформление конспектов зачетных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие);	Приложение 3
		– анализ работы кафедры по организации учебно-методической работы;	
		– обработка данных эмпирического исследования по теме квалификационной работы;	Приложение 4
		– участие в итоговой конференции по практике.	

9. Отчет по итогам практики

По итогам практики аспирант сдает письменный отчет о практике, включающий:

1. Дневник практики.
2. Конспекты зачетных учебных занятий (1 лекция, 1 практическое занятие).
3. Протокол наблюдения и анализа учебного занятия (1 лекция, 1 практическое занятие).
4. Анализ рабочей программы (по 1 дисциплине).
5. Разработанная учебная программа (элементы рабочей программы) (по 1 дисциплине).
6. Разработанные ОМ по учебной программе (элементы ОМ) (по 1 дисциплине).
7. Самоанализ проведенного учебного занятия (2 занятия: лекция, семинар).

8. Программу воспитательного мероприятия, организованного со студентами.
9. Текст курсовой работы.

Анализ и самоанализ учебных занятий

При освоении любой деятельности всегда важен анализ проделанного, тех затруднений, с которыми пришлось столкнуться, достигнутых позитивных результатов. Соответственно в рамках практики важным средством освоения педагогической деятельности выступает психолого-педагогический анализ занятий опытных преподавателей, занятий других практикантов и, непременно, самоанализ всех самостоятельно проведенных занятий. Это – ключевое условие успешного продвижения в приобретении опыта преподавания. Анализ качества проведенных занятий (лекции, семинарского занятия) можно осуществлять с опорой на нижеуказанные критерии в соответствии с формой занятия либо по схеме, приведенной в приложении.

Анализ лекции

Содержание лекции: научность, соответствие современному уровню развития науки, мировоззренческая сторона, наличие методических вопросов, правильная их трактовка. Активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и разрешения противоречий в ходе лекции. Освещение истории вопроса, показ различных концепций, связь с практикой. Лекция и учебник: излагается ли материал, которого нет в учебнике, пересказывается ли учебник, разъясняются ли особо трудные вопросы, даются ли задания проработать ту или иную часть материала самостоятельно по учебнику. Связь с предыдущим и последующим материалом, внутрипредметные, межпредметные связи.

Методика чтения лекций: четкость структуры лекции и логика её изложения. Наличие-отсутствие плана, следование ему. Сообщение литературы к лекции (когда, градация литературы). Доступность и разъяснение новых терминов и понятий. Доказательность и аргументированность. Выделение главных мыслей и фиксирование выводов.

Использование приемов закрепления: повторение, вопросы на проверку усвоения, акцентуации внимания; подведение итогов в конце рассмотрения вопроса, всей лекции. Использование наглядных пособий, ТСО. Применение лектором опорных материалов: текст, конспект, отдельные записи, чтение без опорных материалов.

Руководство работой студентов: организация конспектирования и контроль его за выполнением. Обучение студентов методике записи и помощь в этом: варьирование темпа лекции, повторы сложных моментов, паузы, вычерчивание графиков и др..

Просмотр конспектов: по ходу лекции, после или на семинарских и практических занятиях.

Использование приемов поддержания внимания - риторические вопросы, шутки, ораторские приемы.

Разрешение/стимулирование задавать вопросы (когда и в какой форме).

Лекторские данные: знание предмета, эмоциональность, голос, дикция, ораторское мастерство, культура речи, внешний вид, умение установить и поддерживать контакт.

Результативность лекции: информационная ценность, воспитательный аспект, достижение дидактических целей.

Анализ семинарского занятия

Целенаправленность: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием разбираемого материала в будущей профессиональной деятельности.

Планирование: выделение главных вопросов, их связь с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

Организация семинара: умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивность анализа ответов и выступлений студентов, наполненность учебного времени обсуждением проблем, организационная оправданность поведения самого преподавателя.

Стиль проведения семинара: оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

Отношения в диаде «преподаватель - студенты: уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные и др..

Управление группой: установление контакта со студентами, уверенное поведение в группе, разумное и справедливое взаимодействие со студентами, опора в работе на учебных лидеров, активизация пассивных студентов и др..

Замечания и оценочные суждения преподавателя: квалифицированные, обобщающие, отсутствие замечаний.

Студенты ведут записи на семинарах: регулярно, редко, не ведут.

Практикантам, присутствующим на занятиях своих коллег, рекомендуется вести протокол в своих дневниках ассистентской и доцентской практики. В протоколе фиксируются наблюдаемые в ходе занятия факты, касающиеся деятельности преподавателя и студентов. В особую графу – «Примечание» - заносятся комментарии и интерпретации происходящих на занятиях событий.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие. М.: Юрайт, 2013. 315 с.

2. Методика преподавания в высшей школе: учебно-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2014. — 315 с. — Серия: Прогрессивный курс.

Дополнительная:

1. Богданова О.Ю. Методика преподавания литературы: учебник для студ. пед. вузов / О.Ю. Богданова, С.А. Леонов, В.Ф. Чертов; под ред. О.Ю. Богдановой. – М., 2004.

2. Бобрышов, С.В., Смагина, М.В. Методы активизации процесса обучения: Учебное пособие. – Ставрополь: СГПИ, 2010. – 256 с.

3. Левина, М.М. Технологии профессионального педагогического образования / М.М. Левина. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 272 с.

4. Луковцева, А.К. Организаций учебной деятельности в вузе // Психология и педагогика. Курс лекций / А.К. Луковцева. – М.: КДУ, 2008.

5. Мазурина В.А. Методика преподавания литературы в школе. Учебник для студентов высших учебных заведений. — Горловка: Изд-во ГГПИИЯ, 2011. — 225 с.

6. Макеева, И.В. Роль семинарского занятия в подготовке специалиста и методика управления дискуссией // Педагогика. – М., 2003. – № 5.

7. Фокин А.А., Малыгина И.Ю. Методика преподавания русской литературы: Учебно-методическое пособие по дисциплине специализации. – Ставрополь: СГУ, 2010. – 64 с.

8. Чернилевский, Д. В. Дидактические технологии в высшей школе: Учеб. пособие для вузов. – М., 2002.

Периодические издания:

1. Вопросы литературы. ЭБС «Журнальный зал». – Режим доступа:

<http://magazines.russ.ru/voplit/>

2. Союз писателей. ЭБС «Журнальный зал». – Режим доступа:

<http://magazines.russ.ru/sp/>

3. Новое литературное обозрение. ЭБС «Журнальный зал». – Режим доступа:

<http://magazines.russ.ru/nlo/>

Интернет-ресурсы:

ЭБС

1. ЭБС «Лань». <https://e.lanbook.com/>

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://нэб.рф>

3. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
4. ЭБС «Айбукс.ру.» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
5. ЭБС Бук он лайм. <http://book-online.com.ua/>

ЭОР

1. Научный архив. – Режим доступа: <https://научныйархив.рф>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>
3. Журнальный зал: русский толстый журнал как эстетический феномен. – Режим доступа: <https://magazines.gorky.media>
4. Журнальный мир: единый ресурс русскоязычных литературных журналов и альманахов. – Режим доступа: <https://журнальныймир.рф>
5. Эмигрантика: сводный каталог периодики русского зарубежья. – Режим доступа: <http://www.emigrantica.ru>
6. Электронная библиотека РНБ. – Режим доступа: <https://nlr.ru/elibrary>
7. Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации. – Режим доступа: <https://goskatalog.ru/portal/#/>
8. Госфильмофонд России. – Режим доступа: <https://gosfilmofond.ru>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ). – Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
10. Национальная электронная детская библиотека (НЭДБ). – Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>
11. Электронная библиотека Института русской литературы (Пушкинского Дома) РАН. – Режим доступа: <http://lib2.pushkinskijdom.ru>
12. Электронная библиотека Института мировой литературы им. А.М. Горького РАН. – Режим доступа: <http://biblio.imli.ru>
13. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа. http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

11. Программные средства

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.	Протокол заседания кафедры от 29.04.2022 г., протокол № 9	