

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алексеева Инна Сергеевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 19.06.2025 16:40:56
Уникальный программный ключ:
e243e984ef11fb4161e3d0d4af4add85b9bc0756

-МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
Факультет дополнительных образовательных программ

«Утверждаю»

Проректор по учебной работе



О.Н. Новикова

« 16 » 2025 г.

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ
для слушателей факультета дополнительных образовательных программ
по направлению профессиональной переподготовки
«Педагогическое образование»,
профиль «Математика»

«Утверждено»

на заседании кафедры математики,
информатики и цифровых образовательных
технологий

Протокол № 9 от «25» марта 2025 г.

Зав. кафедрой математики, информатики и
цифровых образовательных технологий,

к. пед. наук, доцент

Киричек К.А.

«Согласовано»

к. пед. наук, доцент Бережная О.В.

декан факультета дополнительных
образовательных программ

Ставрополь, 2025

Оглавление

Пояснительная записка	3
1. Цели и задачи стажировки.....	3
2. Требования к уровню освоения содержания стажировки.....	4
3. Содержание стажировки.....	7
3.1. Этапы проведения стажировки	7
3.2. Содержание заданий стажировки	8
3.3. Принципы выполнения заданий стажировки	8
3.4. Порядок прохождения стажировки	9
4. Содержание отчета по стажировке.....	9
5. Учебно-методическое обеспечение стажировки.....	11
Приложение 1.....	13
Приложение 2.....	16

Пояснительная записка

Стажировка – форма реализации дополнительной профессиональной программы по направлению «Педагогическое образование» профиль «Математика» является частью учебного плана.

Программа стажировки слушателей – система учебно-методических документов, сформированная на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование»); «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018); приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013 г.); Устава ГБОУ ВО СГПИ; локальных актов факультета дополнительных образовательных программ; Положение о стажировке слушателей ГБОУ ВО СГПИ, образовательной программы дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Педагогическое образование», профиль «Математика».

Согласно ОП ДПО по направлению переподготовки «Педагогическое образование» профиль «Математика» стажировка направлена на развитие у слушателей необходимых компетенций в условиях практической деятельности на базе образовательной организации; предусматривает выполнение заданий в соответствии с выбранным модулем, входящим в ее программу, и оформление итогового отчета. Защита отчета проходит с обсуждением результатов стажировки. Формой контроля является зачет.

1. Цели и задачи стажировки

Цель стажировки:

- совершенствование профессионального мастерства и повышение квалификации слушателя;
- изучение передового опыта педагогов и применяемых современных технологий обучения.

Задачи стажировки:

- совершенствование профессиональных знаний на основе ознакомления с современными достижениями педагогической науки;
- теоретическая и практическая подготовка слушателей по профессиональным компетенциям;
- ознакомление организацией и методикой проведения учебных занятий по математике;
- изучение опыта работы учителей математики.

2. Требования к уровню освоения содержания стажировки

В результате прохождения стажировки слушатели должны:

Знать:

- способы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними;
- методы определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению;
- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;
- подходы в разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде;
- приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ; законодательства о правах ребенка; трудового законодательств;
- закономерности и принципы построения основных и дополнительных образовательных программ;
- содержание и специфику совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
- типологию и технологии индивидуализации обучения обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- методы и средства педагогической поддержки, ориентированные на сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;
- основы мотивации обучающихся к обучению, развития познавательного интереса;
- методические основы применения профессионально-педагогических технологий для организации изучения учебного предмета «Математика»;
- предметные и научные знания по дисциплине, необходимые для реализации образовательного процесса;
- методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития педагогического образования; особенности проектирования образовательного процесса; подходы к разработке

образовательных программ и учебно-методических материалов.

Уметь:

- критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников;
- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности;
- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
- формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения;
- планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;
- распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;
- применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в профессиональной деятельности;
- разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (в том числе с использованием ИКТ);
- применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;
- организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий;
- применять предметные знания при реализации образовательного процесса;
- участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы.

Владеть:

- навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;
- методами разработки логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций в своей предметной области;
- навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;

- способностью организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;
- навыками по соблюдению требований профессиональной этики и действиями при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования, профессионального образования;
- приемами разработки основных и дополнительных образовательных программ и их компонентов (в том числе использованием ИКТ);
- методами и приемами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- методами педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;
- методами воспитания и развития обучающихся, направленными на мотивирование их деятельности по освоению учебного предмета в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- методиками и современными образовательными технологиями;
- способами применения предметных знаний при реализации образовательного процесса;
- методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин, учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения образовательных программ.

Слушатели должны обладать следующими универсальными (УК), общепрофессиональными (ОПК), профессиональными (ПК) компетенциями:

способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК 1);

способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);

способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми

образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);

способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов (ПК-1);

способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности (ПК-2);

способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий (ПК-3);

способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса (ПК-4);

способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы (ПК-5).

3. Содержание стажировки

3.1. Этапы проведения стажировки

№ п/п	Этапы	Сроки проведения
1	Организационный этап Вводный инструктаж. Установочная конференция: определение целей и задач стажировки; знакомство с объемом работ и оформлением отчетной документации. Изучение программы стажировки, составление плана прохождения стажировки.	Первая сессия
2	Основной этап Выполнение заданий стажировки: - изучение документации образовательного учреждения (ОУ), нормативной базы, документации педагога; - анализ учебно-методических документов, уроков учителей математики; - составление технологических карт уроков математики с последующим проведением и самоанализом; - изучение передового опыта учителей школы.	Вторая сессия
3	Заключительный этап Работа по оформлению отчетной документации. Оформление дневника стажировки и отчета по стажировке в соответствии с требованиями. Зачет	Первые дни третьей сессии в соответствии с графиком учебного процесса

3.2. Содержание заданий стажировки

Вид профессиональной деятельности	Индивидуальные задания	Продукт (результат)
Педагогическая	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка учебного плана по математике 2. Подготовка технологической карты урока 3. Проведение урока 4. Создание методических рекомендаций по использованию интерактивных технологий в обучении математике 	Учебный план, включающий темы, цели, методы и формы оценки. Сценарий урока, визуальные материалы, обратная связь от участников. Методические рекомендации с примерами и практическими советами.
Научно-исследовательская	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследование влияния игровых методов на успеваемость обучающихся в математике 2. Анализ успешных практик преподавания математики в условиях ФГОС ООО или ФГОС СОО 3. Интеграция информационных технологий в процесс обучения математике 	Научная статья с результатами исследования и выводами. Отчет с примерами успешных практик и рекомендациями для внедрения
Проектная	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка проекта по интеграции математики в учебный процесс других учебных предметов 2. Организация математического конкурса для обучающихся 	Проектная документация с целями, задачами, планом реализации и ожидаемыми результатами. Положение о конкурсе, список участников, отчеты о проведении.

3.3. Принципы выполнения заданий стажировки

Принцип системности требует, разработки мер по основным направлениям функционирования процесса, последовательности и преемственности в решении проблем основного общего образования и среднего общего образования на основе информационно-аналитического, диагностического инструментария педагогической деятельности.

Принцип комплексности требует, чтобы проводимые мероприятия по возможности всесторонне охватывались психолого-педагогическим сопровождением образовательного процесса в ООО и СОО.

Принцип дифференцированности предусматривает решение вопросов психолого-педагогического сопровождения с учетом особенностей категорий школьников, их жизненной ситуации, других субъектов образовательного процесса.

Принцип конкретности – предполагает, что определенные задачи психолого-педагогического сопровождения будут решаться конкретными

должностными лицами и специалистами, службами и отделами, в процессе каждого вида деятельности.

3.4.Порядок прохождения стажировки

В период прохождения стажировки слушатели обязаны:

- выполнять индивидуальные учебные задания, предусмотренные программой стажировки;
- соблюдать правила и сроки прохождения стажировки, установленные учебным графиком;
- подготовить и сдать отчет в соответствии с требованиями к данному виду работ.

4. Содержание отчета по стажировке

Отчет о прохождении стажировки – основной документ, характеризующий готовность слушателя-стажера к новому виду профессиональной деятельности.

Слушатель имеет право выбрать к изучению уровень образования (основное общее образование или среднее общее образование), и пройти стажировку, выполнив соответствующие задания.

Технические требования к оформлению отчета:

Результатом стажировки является отчет, который должен быть оформлен в соответствии со следующими ГОСТами:

- ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка»;
- ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила»;

Оформление всего отчета о стажировке должно соответствовать действующему ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

- объем основного текста составляет от 20 до 30 машинописных страниц (включая приложения);
- текст печатается на компьютере 14 шрифтом на одной стороне стандартного листа бумаги (210x297мм) через полтора интервала;
- следует соблюдать поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см;
- текст печатается с красной строкой 1,25;
- нумерация страниц ставятся внизу по центру на каждом листе, кроме

титульной страницы;

— заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелом в два интервала и печатаются строчными буквами. Подчеркивание заголовков не разрешается.

Отчет должен быть написан логически последовательно, литературным языком. Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование и т.п.

Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я подбираю», «я считаю» и т.п. Корректнее использовать местоимение «мы», но желательно обойтись и без него. Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», т.е. фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее писать «по мнению автора» или выражать ту же мысль в безличной форме: «изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

В отчете должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Использованная при написании отчета литература оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», например:

1. Лернер И.Я. Проблемное обучение / И.Я. Лернер. - М.: Знание, 1974. – 64 с.
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования». – Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/401333920/>
3. Далингер В.А., Симонженков С.Д. Методика обучения математике. Когнитивно-визуальный подход : учебник для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2024. – 340 с.
4. Крылова О.Н., Муштавинская И.В. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО: методическое пособие. – СПб.: КАРО, 2014. – 144 с.
5. Методика обучения математике. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией В. В. Орлова, В. И. Снегуровой. – М., 2024. – 379 с.

Отчёт разрабатывается в соответствии с утвержденной структурой (Приложение 1):

1. Титульный лист
2. Содержание.
3. Введение (цель и задачи прохождения стажировки, формируемые компетенции, выбранные индивидуальные задания (продукты), указание базы стажировки).
4. Содержание работы по изучению теоретического материала, которая обязательно включает в себя методику/технологию/программу работы по выбранной теме (теоретико-методическая часть).

5. Подбор и апробация диагностического инструментария / мониторинга (практическая часть).

6. Методические рекомендации по проблеме исследования (продукт стажировки).

7. Заключение. Общие выводы о результатах прохождения стажировки.

8. Литература.

9. Приложения

Критерии оценивания стажировки слушателя:

Оформленный отчет представляется для защиты руководителю стажировки, который определяет, насколько полно стажер достиг цели и задач, определенных индивидуальной программой для ее прохождения (заполняет бланк отзыва руководителя стажировки. **Приложение 2**).

При защите отчёта оценивается:

1. компетентность стажера по вопросам содержания, выполненных заданий стажировки;

2. полнота содержания, структурированность и качество оформления отчетных материалов.

Зачет по стажировке получает слушатель:

- показавший глубокие знания теоретического материала, творческое использование знаний в процессе планирования и подготовки к выполнению программы стажировки; творческую самостоятельность и инициативность;

- способный методически верно представить программу/технология/методику/ проектную деятельность педагога ООО и СОО, организовать проведение мероприятий по направлениям деятельности и осуществить их анализ (самоанализ);

- проявивший самостоятельность и инициативность в подготовке к реализации задач стажировки в системе основного общего образования и среднего общего образования;

- продемонстрировавший высокий уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности со специалистами общеобразовательной организации, имеющий их положительные отзывы.

5. Учебно-методическое обеспечение стажировки

Литература:

Основная:

1. Далингер В. А. Методика обучения математике. Поисково-исследовательская деятельность учащихся: учебник и практикум для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 460 с.

2. Методика обучения математике [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. - Пермь: ПГГПУ, 2016. - 75 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129561>

3. Смирнова Е. С. Методика обучения математике. Система оценки качества математического образования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Кострома: КГУ им. Н.А. Некрасова, 2020. – 54 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/160095>

Дополнительная:

4. Стефанова Н. Л., Подходова Н. С., Солдаева М. В. Методика обучения математике в профильной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие для организации самостоятельной работы студентов.. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А.И. Герцена, 2012. - 235 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5872

5. Далингер В. А. Методика обучения математике. Традиционные сюжетно-текстовые задачи [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. – Москва: Юрайт, 2022. - 174 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492728>

Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

1. Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (<http://school-collection.edu.ru>).

2. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества (<http://www.openclass.ru>).

3. Российский общеобразовательный портал (<http://www.school.edu.ru>).

4. Российское образование. Федеральный портал (<http://edu.ru>).

5. Национальная платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru>).

6. «Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

7. Словари и энциклопедии. <https://dic.academic.ru/>

8. Педагогическая мастерская «Первое сентября». <https://fond.1sept.ru/>

Программу стажировки составили:

Киричек Ксения Александровна, канд. пед. наук, доцент, заведующий кафедрой математики, информатики и цифровых образовательных технологий

Петлина Елена Михайловна, канд. физ.-мат. наук, доцент кафедры математики, информатики и цифровых образовательных технологий

**Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
Факультет дополнительных образовательных программ**

ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ

Отчет принят с отметкой
« _____ »
« _____ » _____ г

Руководитель стажировки:
должность, ученое звание
ФИО руководителя стажировки

(Подпись)

Выполнил:
слушатель 1 курса факультета
дополнительных образовательных программ,
группы ПМ (очно-заочная форма обучения)
Направление профессиональной
переподготовки «Педагогическое
образование», профиль «Математика»
ФИО слушателя

(Подпись)

Руководитель
образовательной организации,
директор *указать образовательную*
организацию
ФИО руководителя образовательной
организации

(Подпись, печать)

Ставрополь, 20

Содержание

Введение

1. Теоретико-методическая часть

2. Практическая часть

3. Методические рекомендации по проблеме исследования

Заключение

Литература

Приложение

Отчет слушателя ФИО слушателя в родительном падеже

группы ПМ

сроки прохождения стажировки: с _____ по _____ г.

о прохождении стажировки в (полное официальное наименование организации, на базе которой осуществляется стажировка, например, Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №__», с. Александровское Александровского района Ставропольского края).

Руководитель организации: ФИО руководителя ОУ в именительном падеже

Введение

Содержание отчета

1. Теоретико-методическая часть

Содержание отчета

2. Практическая часть

Содержание отчета

3. Методические рекомендации по проблеме исследования

Заключение

Содержание отчета

Литература

Содержание отчета

Приложение

Содержание отчета

Приложение 2 (подшивается к отчету)

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

**ОТЗЫВ
руководителя стажировки**

Ф.И.О. слушателя: _____
 Факультет Дополнительных образовательных программ
 Направление подготовки, профиль Педагогическое образование, профиль «Математика»
 Название работы: _____

Научный руководитель:
 (ученая степень, звание, Ф.И.О.) _____

Оценка уровня сформированности компетенций в результате прохождения стажировки

№ п/п	Компетенции и показатели сформированности компетенций	НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
1	Уровень методической и <i>методологической</i> подготовленности слушателя к решению задач стажировки: обоснование актуальности работы; формулирование противоречий/ проблемы исследования, формулирования цели и задач, указание базы стажировки <i>во введении</i>				
2	Использование <i>нормативно-правовой</i> базы при решении задач стажировки				
3	Достаточность, полнота и глубина <i>теоретико-методического</i> решения задач стажировки				
4	Грамотность планирования и проведения <i>практического</i> решения задач стажировки				
5	Полнота и обоснованность методических рекомендаций (<i>продукта</i>) стажировки				
6	Полнота и обоснованность выводов и <i>заключения</i> по материалам отчета стажировки				
7	Правильность оформления списка <i>литературы</i> по проблеме исследования.				
8	Качество технического оформления текстовой части отчета о стажировке				
9	Качество доклада выступления и презентации к защите отчета о стажировке; владение материалом.				
10	Соблюдение этических и профессиональных норм во взаимодействии с руководителем стажировки				
	Баллы по уровням сформированности элементов компетенций				
	ИТОГ:				балл(ов)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель стажировки: _____ / _____ /