

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кулешин Максим Георгиевич  
Должность: И.о. ректора, проректор по научно-исследовательской работе и инновациям  
Дата подписания: 03.08.2023 00:15:58  
Уникальный программный ключ:  
312493fc67d5b3b417608c09e38fd9867e5c7350

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Утверждена  
Заведующим кафедрой  
общей педагогики и  
образовательных технологий  
профессором  
Шумаковой А.В.   
протокол № 1 от 31 августа 2020г

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Педагогическое общение и взаимодействие**

### **ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки: 45.06.01 Языкознание и литературоведение  
направленность (научная специальность): 10.01.01 - Русский язык

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

форма обучения: очная  
вид промежуточной аттестации: зачет

Кафедра общей педагогики и образовательных технологий

Год начала подготовки: 2020

Ставрополь, 2020

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 902 (ред. от 30.04.2015)..

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Трудоемкость	3
2. Цель и задачи дисциплины	3
3. Требования к владению дисциплиной	3
4. Учебно-тематическое планирование дисциплины	4
5. Содержание дисциплины по темам	5
6. Литература	7
7. Программные средства	8
8 Материально-техническое обеспечение дисциплины	8
9. Лист изменений	9

## 1. Трудоемкость

Вид учебной работы		Всего часов	Курс 1	
			Семестр 2	-
Контактные часы	<b>Всего:</b>	<b>26,3</b>	<b>26,3</b>	
	Лекции (Лек)	18	18	
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (ПР)	8	8	
	Лабораторные занятия (Лаб)			
Промежуточная аттестация (К)	Зачет, экзамен	0,3	0,3	
	Курсовая работа		-	
Самостоятельная работа студентов, в т.ч. с использованием электронного обучения (СР)		45,7	45,7	
Подготовка к экзамену (контроль)				
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет	
<b>Общая трудоемкость (по плану)</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	

### 2. Цель и задачи дисциплины:

С целью подготовки к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования, формирования способности и готовности решать задачи познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза аспирант, изучивший дисциплину, должен:

- формировать целостные представления об участниках образовательного процесса, психолого-педагогических условиях их взаимодействия;
- освоить теоретические и практические знания в области построения субъект-субъектного межличностного взаимодействия участников образовательного процесса для решения задач психолого-педагогического сопровождения;
- освоить теоретические и прикладные основы организации и управления психолого-педагогическим взаимодействием участников педагогического процесса;
- овладеть педагогической техникой, вербальными и невербальными средствами общения педагога со всеми участниками образовательного процесса;
- освоить формы и методы активного социально-психологического обучения.

### 3. Требования к владению дисциплиной.

По завершении курса обучения аспирант должен

Код компетенции: **ОПК-8**

**Содержание компетенции:** готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

**ОПК-8 знать:**

– типы и стратегии оптимального взаимодействия участников образовательного процесса;

**ОПК-8 уметь:**

– обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов;

– применять методы и приёмы продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса;

**ОПК-8 владеть:**

– методами активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении семинарских и практических занятий.

Код компетенции: **ПК-6**

**Содержание компетенции:** способен и готов решать задачи познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза.

**ПК-6 знать:**

– основы профессионального общения.

**ПК-6 уметь:**

– осуществлять педагогическое общение как взаимодействие и обмен информацией;

**ПК-6 владеть:**

– навыками организации педагогического общения как взаимодействия и обмена информацией.

**4. Учебно-тематическое планирование дисциплины**

№ п/п	Разделы дисциплин и (или) название темы	Лекции	Практические занятия	Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа, часы	Подготовка к экзамену	Всего часов
1.	Общение как социально-психологический феномен.	2			9		11
2.	Педагогическое общение как обмен информацией.	4	4		9		17
3.	Педагогическое общение как взаимодействие.	6	4		9		19
4.	Педагогическое общение как взаимовосприятие людьми друг друга.	6			9		15
5.	Особенности предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в педагогическом взаимодействии.				9,7	-	9,7
	Зачет			0,3			0,3
<b>Итого:</b>		<b>18</b>	<b>8</b>	<b>0,3</b>	<b>45,7</b>	<b>-</b>	<b>72</b>

## 5. Содержание дисциплины по темам:

### **Тема 1. Общение как социально-психологический феномен.**

*Для изучения в рамках аудиторной работы:* Понятие общения в различных науках: социологии, лингвистике, психологии и др. Разнообразие определений понятия «общение» в психологии. Структура и средства общения. Механизмы воздействия в процессе общения. Перцептивная сторона общения: первое впечатление; длительное общение; поступки и самоотдача в общении. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Соотнесение понятий «социальная перцепция», «межличностная перцепция», «взаимопонимание», «познание другого». Уровни общения: макро-, мезо- и микроуровень. Стили общения. Функции общения. Общение как прагматическая необходимость и как самоценность. Содержание, цель и средства общения.

*Для самостоятельного изучения:* Основные приемы активного слушания, способы ведения беседы, правила активного слушания. Феномен манипулятивного общения. Манипулятивные техники. Способы противостояния манипуляции в общении.

*Формы самостоятельной работы:*

Чтение учебно-методической литературы по теме.

Чтение и конспектирование научных работ по теме.

Выполнение практических заданий.

Подготовка и написание доклада, реферата (по выбору), подготовка презентации.

Конспектирование первоисточников.

Составление словаря по проблематике темы.

### **Тема 2. Педагогическое общение как обмен информацией.**

*Для изучения в рамках аудиторной работы:* Понятие педагогического общения, его функции, этапы, стадии. Классификация видов педагогического общения по целям, функциям, участникам. прямое, косвенное общение. Цель и конкретные задачи в общении как способе приема и передачи информации. Определение понятий "спор", "дискуссия", "полемика". Классификация видов диспутирования. Культура ведения диспута: предмет диспутирования; позиции полемистов; употребление понятий; поведение участников спора; индивидуальные особенности участников диспута; национальные и культурные традиции; уважительное отношение к оппоненту; выдержка и самообладание в споре. Парирование замечаний собеседников. Психологические приемы убеждения: приемы воздействия на участников; вопросы и виды ответов. Влияние направленности личности на выбор стратегии и тактики общения. Нравственные нормы педагогического общения. Особенности речи педагога. Виды и механизмы педагогической речи. Особенности невербальной коммуникации педагога.

*Для самостоятельного изучения:* Психологические приемы влияния на партнера. Приемы аттракции. Стили руководства группой. Модели педагогического общения (учебно-дисциплинарная и личностно-ориентированная).

*Формы самостоятельной работы:*

Чтение учебно-методической литературы по теме.

Чтение и конспектирование научных работ по теме.

Выполнение практических заданий.

Подготовка и написание доклада, реферата (по выбору), подготовка презентации.

Конспектирование первоисточников.

Составление словаря по проблематике темы.

### **Тема 3. Педагогическое общение как взаимодействие.**

*Для изучения в рамках аудиторной работы:* Создание благоприятного

психологического климата в педагогическом взаимодействии. Правила межличностного взаимодействия. Развитие навыков активного слушания как психологический прием. Причины неумения поддерживать внимание к говорящему. Рекомендации по развитию эффективного слушания. Техника и тактика аргументирования. Доказательная аргументация и контраргументация. Методы аргументирования. Тактика аргументирования: выбор техники аргументирования, устранение противоречий, двусторонняя аргументация, очередность перечисления преимуществ и недостатков, персонификация аргументации. Различные педагогические стили взаимодействия и их особенности. Особенности интеракции в педагогической деятельности. Анализ ситуации педагогического общения по Э.Берну: портрет личности, анализ эго-состояний.

*Для самостоятельного изучения:* Роль и ролевые ожидания в интерактивном педагогическом взаимодействии. Социальные нормы и социальный контроль в педагогической профессии.

*Формы самостоятельной работы:*

Чтение учебно-методической литературы по теме.

Чтение и конспектирование научных работ по теме.

Выполнение практических заданий.

Подготовка и написание доклада, реферата (по выбору), подготовка презентации.

Конспектирование первоисточников.

Составление словаря по проблематике темы.

#### **Тема 4. Педагогическое общение как взаимовосприятие людьми друг друга.**

*Для изучения в рамках аудиторной работы:* Общие закономерности и механизмы функционирования социальной перцепции. Явления: стереотипизации, каузальной атрибуции и аттракции в педагогическом взаимодействии. Кинестетические особенности невербального общения педагога (жесты, позы, мимика). Рукопожатие. Жесты открытости; жесты подозрительности и скрытности; жесты и позы защиты; жесты размышления и оценки; жесты сомнения и неуверенности; жесты и позы, свидетельствующие о нежелании слушать и стремлении закончить беседу; жесты, свидетельствующие о желании преднамеренно затянуть время; жесты уверенных в себе людей с чувством превосходства над другими; жесты несогласия. Мимика. Проксемические особенности невербального педагогического общения. Зоны пространственной территории во время общения. Проксемическое поведение. Размещение участников переговоров в условиях рабочего кабинета.

*Для самостоятельного изучения:* Особенности взаимовосприятия людьми друг друга. Визуальный контакт. Виды взглядов, их трактовка и рекомендуемые действия. Механизмы идентификации и рефлексии. Эффекты: ореола, первичности, бумеранга и края. Межнациональные различия невербального общения как способа взаимовосприятия людьми друг друга.

*Формы самостоятельной работы:*

Чтение учебно-методической литературы по теме.

Чтение и конспектирование научных работ по теме.

Выполнение практических заданий.

Подготовка и написание доклада, реферата (по выбору), подготовка презентации.

Конспектирование первоисточников.

Составление словаря по проблематике темы.

#### **Тема 5. Особенности предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в педагогическом взаимодействии.**

*Для изучения в рамках аудиторной работы:* Понятие педагогического конфликта, его детерминанты и особенности протекания. Виды педагогических конфликтов,

проблемы типологизации. Тактика общения в конфликте. Управление педагогическими конфликтами. Разрешение конфликтов в педагогической деятельности.

*Для самостоятельного изучения:* Причины и последствия педагогических конфликтов. Деловые и личные конфликты педагога с учащимися. Способы предупреждения и профилактики конфликтов в педагогическом взаимодействии.

*Формы самостоятельной работы:*

Чтение учебно-методической литературы по теме.

Чтение и конспектирование научных работ по теме.

Выполнение практических заданий.

Подготовка и написание доклада, реферата (по выбору), подготовка презентации.

Конспектирование первоисточников.

Составление словаря по проблематике темы.

## **6 . Литература**

### **А) Основная**

1. Волкова, Т. Н. Педагогическое общение [Электронный ресурс] / Т. Н. Волкова .— Шуя : ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2001 .— 59 с. // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/188120>
2. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: учеб. пособие. Направление подготовки 050100.62 - Педагогическое образование / О. И. Зворыгина .— Сургут : РИО СурГПУ, 2013 .— 164 с. // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/623774>
3. Касимова, Э. Г. Психология и педагогика общения: учеб. пособие / Э. Г. Касимова. - Уфа : УГУЭС, 2013 // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/278797>
4. Кордонская, И. Б. Педагогика профессионализма: конспект лекций / И.Б. Кордонская. - Самара : Изд-во ПГУТИ, 2015 // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/319730>

### **Б) Дополнительная:**

1. Измайлова, Е. Н. Психология делового общения: учеб. пособие / Е. Н. Измайлова, Э. Г. Касимова; Уфим. гос. ун-т экономики и сервиса. - Уфа: УГУЭС, 2014 // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314968>
2. Культура педагогического общения / Раджапова // Высшее образование сегодня. - 2011. - № 12 // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/259283>
3. Педагогика: введение в педагогическую деятельность : учеб.-метод. пособие / Н. В. Лысых. - Шуя : ФГБОУ ВПО «ШГПУ», 2010 // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/191125>
4. Усанова, О. Г. Культура профессионального речевого общения: учеб.-метод. пособие / О. Г. Усанова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2008. - 93 с. // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/192258>
5. Формирование индивидуального стиля общения специалистов социономической сферы : монография / Е. Н. Гусарова. - 2010 // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/194399>
6. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : словарь-справ. / О. И. Зворыгина .— Сургут : РИО СурГПУ, 2013 .— 87 с. // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ».— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/623777>

### **В) Веб-сайты с электронными ресурсами:**

- <http://www.eLABRARY.RU> – электронная библиотека
- <https://www.koob.ru/contact/> – электронная библиотека
- <https://www.koob.ru/conflictology/> - электронная библиотека
- [https://www.koob.ru/social\\_psychology/](https://www.koob.ru/social_psychology/)- электронная библиотека

## **7. Программные средства**

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Программа тестирования знаний Айрен.
4. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

## **8 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

## 9. Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена и введена в действие на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 902	Протокол заседания кафедры от «31» августа 2020 г. № 1	31.08.2020 г.