	Министерство образования Ставропольского края
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по научно-исследовательской работе и инновациям  А.А. Фокин
«16» апреля 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ профессор  Л.Л. Редько
«16» апреля 2019 г.




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОРЯДОК

промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

Ставрополь, 2019

	Должность	Ф.И.О.	Дата
Разработано	Начальник отдела магистратуры и аспирантуры	Джегутанова Н.И.	
Согласовано	Начальник отдела правового обеспечения	Медведев В.Г.	
Согласовано	Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Соина В.М.	



СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ.....	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	4
4.1. Термины:	4
4.2. Обозначения:	5
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ	6
7. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ АСПИРАНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ	9
ПРИЛОЖЕНИЯ	10



1. НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Порядок устанавливает правила прохождения промежуточной аттестации аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре (далее – образовательные программы, ОПОП ВО) в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (далее Институт).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий Порядок входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процессов 2.3.3 «Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)».

2.2. Настоящий Порядок является обязательным к применению всеми структурными подразделениями, сотрудниками института, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- Международный стандарт качества ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 (ред. от 05.04.2016) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 248 (ред. от 18.12.2017) «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки



диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 (ред. от 15.12.2017) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 октября 2017 г. № 1027 (ред. от 23.03.2018) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлениям подготовки, реализуемым в ГБОУ ВО СГПИ;

– Устав и иные локальные акты государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1. Термины:

– **аспирант** – обучающийся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– **выпускающая кафедра** - кафедра, на которую распорядительным актом института возложена ответственность за организацию (координацию) деятельности по разработке (проектированию), реализации, мониторингу и актуализации образовательной (-ых) программы (программ);

– **научно-исследовательская деятельность** – творческая деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения суммы научных знаний, а также поиска новых областей применения этих знаний. Критерием, позволяющим отличить научные исследования и разработки (результат научно-исследовательской деятельности) от сопутствующих им видов деятельности, является наличие в результатах исследований и разработок элемента новизны;

– **научно-квалификационная работа** – самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в



котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки;

– **основная профессиональная образовательная программа** – документ, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по определенному направлению и уровню подготовки;

– **практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

4.2 Обозначения:

– **ГБОУ ВО СГПИ, Институт** – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

– **НКР** – научно-квалификационная работа (диссертация);

– **ОМиА** – отдел магистратуры и аспирантуры ГБОУ ВО СГПИ;

– **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно педагогических кадров по соответствующей направленности подготовки (программа аспирантуры по соответствующей направленности подготовки);

– **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Промежуточная аттестация является формой контроля качества освоения ОПОП ВО – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее образовательной программы).

На основе учебного плана образовательной программы для каждого обучающегося формируется общий (приложение 1.) и индивидуальный учебный план (приложение 2.), которые обеспечивают освоение программы аспирантуры на



основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно- исследовательской работы обучающегося.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

Аспирант дважды в год отчитывается о выполнении индивидуального плана на заседании кафедры и проходит промежуточную аттестацию в период с 20 декабря по 25 января и с 10 июня по 30 июня текущего учебного года.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по балльно-рейтинговой системе (приложение 3) и обсуждаются на заседании кафедры.

До начала аттестации научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом индивидуального учебного плана за истекший период и проводит его корректировку на следующий учебный год.

На заседании кафедры научный руководитель и аспирант отчитываются о выполненной работе: аспирант представляет отчет, кафедра по результатам аттестации аспиранта за текущий учебный год представляет протокол аттестационного заключения. В процессе обсуждения дается объективная характеристика научных, педагогических и моральных качеств аспиранта. Результаты аттестации аспиранта фиксируется в протоколе кафедры и заверяется научным руководителем, заведующим кафедрой и заведующим аспирантурой в индивидуальном плане аспиранта. Отчеты за каждый год обучения хранятся на кафедре, после отчисления аспиранта утилизируются. Протоколы аттестационного заключения кафедры хранятся в личном деле аспиранта в соответствии с номенклатурой.

По результатам представления итогов научно-исследовательской работы за год аспирант получает рекомендации, которые выполняет в рамках самостоятельной работы научно-исследовательской составляющей учебного плана в соответствии с графиком учебного процесса.

Решением кафедры определяется срок устранения недостатков при выполнении индивидуального учебного плана аспиранта. Академическая задолженность аспиранта должна быть ликвидирована в соответствии с графиком ликвидации задолженности, который размещается в портфолио аспиранта.

Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований и не выполняющие в установленные сроки индивидуальный учебный план работы без уважительных причин, отчисляются из аспирантуры.

Все записи связанные с прохождением подготовки и аттестации аспиранта, вносятся в соответствующие разделы «Индивидуального плана работы аспиранта», ведомости, зачетные книжки аспирантов. Индивидуальный учебный план работы



заполняется в двух экземплярах. Первый экземпляр в электронной форме хранится в портфолио аспиранта до окончания срока обучения. Второй экземпляр передается в отдел аспирантуры не позднее 5-ти дней после утверждения.

Аспиранты пользуются оборудованием, лабораториями, кабинетами, библиотеками, правом на командировки для проведения работы по избранной теме исследования.

Аспиранты, обучающиеся с отрывом от производства, пользуются правом ежегодных каникул (каникулы не использованные за период обучения в аспирантуре не предоставляются после ее окончания). Обучающиеся без отрыва от производства при успешном выполнении индивидуального плана имеют право дополнительного ежегодного отпуска по месту работы с сохранением заработной платы, продолжительностью 30 календарных дней.

7. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ АСПИРАНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

На первом курсе

1. Обсудить и утвердить на кафедре тему научного исследования не позднее 3 месяцев со дня зачисления в аспирантуру. Сдать в отдел магистратуры и аспирантуры обоснование выбора темы исследования (приложение 4)

2. Обсудить и утвердить на кафедре план научного исследования, общий и индивидуальный план работы и определить конкретные объемы и направления научных исследований.

3. Сдать экзамены по истории и философии науки (для аспирантов очной формы обучения).

4. Освоить программу обучения в соответствии с учебным планом и сдать зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору.

5. Вести теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы.

6. Подготовить к публикации и опубликовать статьи по теме исследования.

7. Подготовить отчет (приложение 5) о результатах научного исследования, сдать в отдел магистратуры и аспирантуры протокол аттестационного заключения кафедры (приложение 5.1.4.а).

На втором курсе

1. Продолжить освоение программы обучения в соответствии с учебным планом сдать зачеты по соответствующим дисциплинам (обязательным и дисциплинам по выбору).



2. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы.

3. Получить зачет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4. Защитить курсовую работу (проект).

5. Сдать экзамены по истории и философии науки (для аспирантов заочной формы обучения), иностранному языку (для аспирантов очной формы обучения).

6. Подготовить к публикации и опубликовать статьи по теме исследования.

7. Публикация результатов научного исследования в изданиях РИНЦ.

8. Подготовить отчет (приложение 5) о результатах научного исследования, сдать в отдел магистратуры и аспирантуры протокол аттестационного заключения кафедры (приложение 5.1.4.а).

На третьем курсе

1. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы.

2. Опубликовать научные работы по теме научного исследования.

3. Сдать экзамены по специальности (для аспирантов очной формы обучения).

4. Завершить работу над НКР, обсудить ее на заседании кафедры для получения допуска к итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5. Опубликовать результаты научного исследования в изданиях, рекомендованных ВАК.

6. Подготовить отчет (приложение 5) о результатах научного исследования, сдать в отдел аспирантуры протокол аттестационного заключения кафедры (приложение 5.1.4.а).

7. Пройти итоговую (государственную итоговую) аттестацию: сдать итоговый (государственный итоговый) экзамен, представить научный доклад о результатах НКР – для аспирантов очной формы обучения.

На четвертом курсе (для аспирантов заочной формы обучения)

1. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы.

2. Опубликовать научные работы по теме научного исследования.

3. Сдать кандидатские экзамены по специальности (для аспирантов заочной формы обучения).

4. Завершить работу над научным исследованием, обсудить ее на заседании кафедры для получения допуска к итоговой (государственной итоговой) аттестации.



5. Опубликовать результаты научного исследования в изданиях, рекомендованных ВАК.

6. Подготовить отчет (приложение 5) о результатах научного исследования, сдать в отдел аспирантуры протокол аттестационного заключения кафедры (приложение 5.4.а).

7. Пройти итоговую (государственную итоговую) аттестацию: сдать итоговый (государственный) итоговый экзамен, представить научный доклад о результатах НКР.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

8.1. Ответственным за введение положения в действие является проректор по научно-исследовательской работе и инновациям.

8.2. Ответственность за соблюдение порядка прохождения промежуточной аттестации аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» возлагается на начальника отдела магистратуры и аспирантуры, заведующих выпускающих кафедр, профессорско-преподавательский состав, реализующий соответствующий ОПОП ВО.



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

Приложение 1.1.

Утверждаю:
Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

Общий план работы

Аспиранта кафедры _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____

Направленность _____

№ п/п	Этапы подготовки	Сроки выполнения
1.	Экзамены:	
	• История и философия науки	очная форма обучения: 2, семестр; заочная форма обучения: 4 семестр
	• Иностранный язык	очная форма обучения: 4 семестр; заочная форма обучения: 6 семестр
	• Специальная дисциплина	очная форма обучения: 6 семестр; заочная форма обучения: 8 семестр
2.	Разработка и представление для утверждения на кафедре темы НКР (диссертации)	до 15 декабря текущего учебного года
3.	Работа над диссертацией:	
	экспериментальная работа (если запланирована);	очная форма обучения: 1,2,3,4,5,6 семестры заочная; форма обучения: 1,2,3,4,5,6,7,8 семестры
	экспериментальная работа (если запланирована);	в соответствии с индивидуальным планом выполнения НКР
	подготовка научного доклада и текста НКР (диссертации)	очная форма обучения: 6 семестр; заочная форма обучения: 8 семестр.
4.	Публикация результатов научного исследования в изданиях ВАК _____	минимум 1 статья до 15 мая завершающего года обучения



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

5.	Обсуждение выпускной научно- квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы аспиранта на кафедре с целью допуска к ГИА	март-апрель завершающего года обучения
6.	Итоговая (Государственная итоговая) аттестация	в соответствии с графиком учебного процесса/ (сентябрь завершающего года обучения)

Аспирант: _____ (подпись)

Научный руководитель: _____ (подпись)



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

Приложение 2.1.

Индивидуальный план аспиранта (отдельный документ титульный лист)



Приложение 3.1.

Рейтинг аспиранта 1-го курса (очная/ заочная формы обучения)

№	Содержание	Баллы	Сроки
1-е полугодие			
1.	Учебная сессия (на «хорошо» и «отлично» - 15 баллов; без долгов при наличии оценки «удовлетворительно» - 10 баллов (! Аспиранты очной формы обучения при наличии оценки «удовлетворительно» снимаются со стипендии с 01.02. текущего учебного года); при наличии хотя бы 1 задолженности, не ликвидированной до 20 января текущего учебного года. – 0 баллов)	15	С 10. 10 по 25. 12. текущего учебного года
2.	Утверждение темы НКР (диссертации)	10	До 30. 11. текущего учебного года
3.	Портфолио	15	До 10.01. текущего учебного года
4.	еферата по истории и философии науки	5	До 25.12. текущего учебного года
5.	Посещение лекций научного руководителя для очной формы обучения – 6 пар за 1-е полугодие; для заочной формы обучения -5 пар за 1-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием «Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.01. текущего учебного года.
	Итого за 1-е полугодие	50 баллов за 1-полугодие 50 -45 – отлично 44-40- хорошо 39 -30 – удовлетворительно (снятие со стипендии для аспирантов очной формы обучения)	



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

		Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно-исследовательскую работу	
2- полугодие			
№	Содержание	Баллы	Сроки
6.	Учебная сессия (на «хорошо» и «отлично» - 5 баллов; без долгов при наличии оценки «удовлетворительно» - 2 балла; при наличии хотя бы 1 задолженности, не ликвидированной до 01 июня текущего учебного года – 0 баллов)	5	
7.	Участие в конкурсе на лучшую научную статью Победитель (1,2,3 места) – 5 баллов Участник – 3 балла	5	Февраль, март текущего учебного года
8.	Участие в олимпиаде «Основы исследовательской культуры» (тестирование) Победитель (1,2,3 места) – 10 баллов Участник – 5 баллов	10	Март, апрель текущего учебного года
9.	Участие в научно-практических конференциях: <i>Региональные (1баллов) Всероссийские(1 баллов)</i> <i>Международные(5баллов)</i>	5	До 20.06. текущего учебного года
10.	Публикация статьи в изданиях РИНЦ	10	До 20.06. текущего учебного года.
11.	Посещение лекций научного руководителя для очной формы обучения – 6 пар за 2-е полугодие, для заочной формы обучения -4 пары за 2-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием «Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.06. текущего учебного года



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

12.	Отчет за 1-й курс: Отчет за год – 3 балла Протокол аттестационного заключения кафедры за год - 3 балла Индивидуальный план работы – 1 балла Портфолио - 3 балла	10	До 20.06. текущего учебного года
	Итого за 2-е полугодие	50 баллов за 2-е полугодие: 50 -45 – отлично 44-40- хорошо 39 -30 – удовлетворительно (снятие со стипендии для аспирантов очной формы обучения) Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно-исследовательскую работу	

**Рейтинг аспиранта 2-го курса
(очная/ заочная формы обучения)**

№	Содержание	Баллы	Сроки
1-е полугодие			
1.	Публикация статьи в изданиях РИНЦ	10	До 20.01. текущего учебного года
2.	Утверждение темы курсовой работы	5	До 10.10. текущего учебного года
3.	Участие в научно-практических конференциях: <i>Вузовские (2 баллов)</i> <i>Региональные (3 баллов) Всероссийские(5 баллов)</i> <i>Международные(10 баллов)</i>	10	До 20.01. . . текущего учебного года
4.	Посещение лекций научного руководителя для очной формы обучения – 6 пар за 1-е полугодие; для заочной формы обучения -5 пар за 1-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.01. . . текущего учебного года



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

5.	Отчет за 2-й курс за 1- полугодие (портфолио)	5	До 20.01. . текущего учебного года
6.	Итого:	35 баллов за 1- полугодие 35 -30 – отлично 29-23- хорошо 22 и менее - удовлетворительно (снятие со стипендии) Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно- исследовательскую работу	

№	Содержание	Баллы	Сроки
2-е полугодие			
1.	Публикация статьи в изданиях РИНЦ, ВАК	10	До 20.06. . текущего учебного года
2.	Защита курсовой работы	10 –«отлично» 5 – «хорошо» 3- «удовлетворительно»	До 20.06. . текущего учебного года.
3.	Участие в научно-практических конференциях: <i>Региональные (1баллов) Всероссийские(1 баллов)</i> <i>Международные(5баллов)</i>	5	До 20.06. . текущего учебного года
4.	Участие в олимпиаде «Основы исследовательской культуры» (представление результатов исследования) Победитель (1,2,3 места) – 10 баллов Участник – 5 баллов	10	Март, апрель . текущего учебного года
5.	Учебная сессия (на «хорошо» и «отлично» - 10 баллов; без долгов при наличии оценки «удовлетворительно» - 5 баллов; при наличии хотя бы 1 задолженности, не ликвидированной до 20 января . текущего учебного года.– 0 баллов)	10	С 06. 02 по 25. 03. . текущего учебного года
6.	Педагогическая практика: документы сданы до 28 апреля – 10 баллов документы сданы в период с 01.05 по 20. 05. . текущего учебного года. – 5 баллов; позже – 1 балл.	10	С 10.04. по 22.04 . текущего учебного года



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

7.	Посещение лекций научного руководителя для очной формы обучения – 6 пар за 2-е полугодие, для заочной формы обучения -4 пары за 2-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием «Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.06. . текущего учебного года
8.	Отчет за 2-й курс: Отчет за год – 1 балл Протокол аттестационного заключения кафедры за год - 2 балла Индивидуальный план работы – 1 балл Портфолио - 1 балл	5	До 20.06. . текущего учебного года
	Итого:	65 баллов за 2- полугодие: 65-50 – отлично 51-44 – хорошо 43 и менее – удовлетворительно (снятие со стипендии) Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно- исследовательскую работу	

Рейтинг аспиранта заочной формы обучения 3-го курса

№	Содержание	Баллы	Сроки
1-е полугодие			
1.	Учебная сессия (на «хорошо» и «отлично» - 15 баллов; без долгов при наличии оценки «удовлетворительно» - 10 баллов; при наличии хотя бы 1 задолженности, не ликвидированной до 20 января текущего учебного года.– 0 баллов)	10	С 10. 10 по 25. 12. текущего учебного года



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

2.	Участие в научно-практических конференциях с публикацией результатов исследования: <i>Вузовские (2 баллов)</i> <i>Региональные (3 баллов) Всероссийские(5 баллов)</i> <i>Международные(10 баллов)</i>	20	До 20.01. текущего учебного года
3.	Выступление на аспирантском семинаре	15	До 10.01. текущего учебного года
4.	Посещение лекций научного руководителя для заочной формы обучения -5 пар за 1-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием «Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.01. текущего учебного года
Итого за 1-е полугодие		50 баллов за 1-полугодие 50 -45 – отлично 44-40- хорошо 39 -30 – удовлетворительно (снятие со стипендии для аспирантов очной формы обучения)	
2-е полугодие			
№	Содержание	Баллы	Сроки
5.	Учебная сессия (на «хорошо» и «отлично» - 5 баллов; без долгов при наличии оценки «удовлетворительно» - 2 балла; при наличии хотя бы 1 задолженности, не ликвидированной до 01 июня текущего учебного года– 0 баллов)	5	до 01 июня текущего учебного года
6.	Участие в конкурсе на лучшую научную статью Победитель (1,2,3 места) – 5 баллов Участник – 3 балла	5	Февраль, март текущего учебного года
7.	Участие в олимпиаде «Основы исследовательской культуры» (проект) Победитель (1,2,3 места) – 5 баллов Участник – 3 балла	5	Март, апрель текущего учебного года



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

			года
9.	Участие в научно-практических конференциях: <i>Региональные (2 баллов) Всероссийские(3 баллов) Международные(5баллов)</i>	10	До 20.06. текущего учебного года
10.	Публикация статьи в изданиях РИНЦ	10	До 20.06. текущего учебного года
11.	Посещение лекций научного руководителя для заочной формы обучения -4 пары за 2-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием «Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.06. текущего учебного года
12.	Отчет за 3-й курс: Отчет за год – 3 балла Протокол аттестационного заключения кафедры за год - 3 балла Индивидуальный план работы – 1 балла Портфолио - 3 балла	10	До 20.06. текущего учебного года
	Итого за 2-е полугодие	50 баллов за 2-е полугодие: 50 -45 – отлично 44-40- хорошо 39 -30 – удовлетворительно (снятие со стипендии для аспирантов очной формы обучения) Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно-исследовательскую работу	



Рейтинг-оценка аспиранта-выпускника (очная/ заочная формы обучения)

№	Содержание	Баллы	Сроки
1-е полугодие			
1.	Публикация статьи в изданиях РИНЦ	10	До 20.01. . текущего учебного годам
2.	Представление результатов исследования на кафедре	10	До 25.12. текущего учебного года
3.	Участие в научно-практических конференциях: <i>Вузовские (2 баллов)</i> <i>Региональные (3 баллов) Всероссийские(5 баллов)</i> <i>Международные(10 баллов)</i>	10	До 20.01. текущего учебного года
4.	Посещение лекций научного руководителя для очной формы обучения – 6 пар за 1-е полугодие; для заочной формы обучения -5 пар за 1-е полугодие (тема и дата занятия размещаются в портфолио в разделе педагогическая практика в документе под названием «Практика»; фиксируются в протоколе аттестационного заключения кафедры за год в п.3)	5 (за все лекции)	До 20.01. текущего учебного года
5.	Отчет за 3-й курс за 1- полугодие (портфолио)	5	До 20.01. текущего учебного года.
6.	Итого:	40 баллов за 1- полугодие 40 -35 – отлично 34-30 - хорошо 29 и менее – удовлетворительно (снятие со стипендии для аспирантов очной формы обучения) Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно- исследовательскую работу	
№	Содержание	Баллы	Сроки
2-е полугодие			
1.	Публикация статьи ВАК	10	До 10.06. . текущего учебного года



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

2.	Участие в научно-практических конференциях: <i>Региональные (1баллов) Всероссийские(1 баллов)</i> <i>Международные(5баллов)</i>	5	До 10.06. . текущего учебного года.
3.	Участие в олимпиаде «Основы исследовательской культуры» (представление результатов исследования) Победитель (1,2,3 места) – 15 баллов Участник – 8 баллов.	15	Март, апрель текущего учебного года.
4.	Сессия (на «хорошо» и «отлично» - 5 баллов; без долгов при наличии оценки «удовлетворительно» - 2 балла; при наличии хотя бы 1 задолженности, не ликвидированной до 01.04. 2017 г.– 0 баллов)	5	По графику
5.	Предзащита НКР (диссертации)	15	До 20.06. . текущего учебного года
6.	Отчет за год: Отчет за год – 2 балл Протокол аттестационного заключения кафедры за год - 2 балла Индивидуальный план работы – 1 балл Портфолио -5 баллов	10	До 10.06. . текущего учебного года
	Итого:	60 баллов за 2- полугодие: 60-50 – отлично 51-44 – хорошо 43 и менее – удовлетворительно За год менее 45 баллов - неудовлетворительно Научный руководитель имеет право добавить или снять 5 баллов за научно- исследовательскую работу	



Приложение 4.1

ТРЕБОВАНИЯ

к утверждению
темы научно-квалификационной работы (НКР, диссертации)
аспиранта на выпускающей кафедре

Для утверждения темы НКР необходимо представить на кафедру следующие материалы на бумажном и электронном носителях:

- **целеполагающий блок:** обоснование актуальности темы; проблема, цель, объект и предмет исследования, гипотеза, задачи (объем до 10 страниц, титульный лист - приложение 3.1);
- **индивидуальный учебный план работы аспиранта**, подписанный научным руководителем;
- **общий план работы** сдается до 15 декабря текущего года на кафедру и хранится на кафедре до окончания срока обучения аспиранта (приложение 2.1).

После прохождения процедуры утверждения темы на выпускающей кафедре в срок до 20 декабря текущего учебного года необходимо сдать в аспирантуру Института материалы утверждения темы (титульный лист прилагается) в распечатанном виде, заверенные зав. кафедрой и научным руководителем. Материалы утверждения темы НКР хранятся в личном деле аспиранта.



Приложение 4.1а.

Титульный лист обоснования темы НКР

Министерство образования Ставропольского края
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ставропольский государственный педагогический институт»

Кафедра

Тема научно-квалификационной работы:

«»

Направление:

Направленность (специальность):

Выполнил:

аспирант очной/ заочной формы обучения
Ф.И.О.

Зав. кафедрой (название кафедры)
Ф.И.О.
(подпись)_____

Научный руководитель:
доктор/кандидат наук,
профессор/доцент
Ф.И.О.
(подпись)

Ставрополь 20_____



Приложение 5.1.

Структура отчета аспиранта о проделанной работе

Отчет состоит из двух частей, соответствующих основным направлениям реализации образовательной программы подготовки аспиранта (выполнение диссертационного исследования и профессиональная подготовка). В соответствующих разделах отчета указываются основные результаты работы в истекшем периоде, а также кратко описывается содержание работы. Если отдельные пункты индивидуального плана не выполнены, указываются причины невыполнения и тот объем работы, который все же был выполнен, а также отмечается, к какому сроку планируется её завершить.

Все разделы отчета, кроме пунктов, по которым не планировалась работа в отчетный период, должны быть заполнены.

Примерный объем отчета – 9-12 стр.

Структура основных разделов следующая:

1. ВЫПОЛНЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

1.1. Аннотация той части диссертационного исследования, которая выполнялась в отчетный период (в соответствии с рабочим планом диссертации по образцу написания автореферата диссертации).

1.2. Участие в научных конференциях, семинарах, в выполнении грантов и хоздоговорных исследований. Работа в составе временных научно-исследовательских коллективов (ВНИКов) как внутри вуза, так и в рамках сотрудничества с другими организациями; работа на экспериментальных площадках, в научно-исследовательских лабораториях.



1.3. Апробация результатов: **выступления** на научных конференциях, семинарах, круглых столах, заседаниях кафедры, аспирантских семинарах, научно-методических советах и др. (с указанием даты и темы выступления). Представляется в табличном варианте (приложение 5.1а).

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

2.1. Сдача кандидатских экзаменов (по истории и философии науки, иностранному языку, специальности) с указанием даты проведения экзамена и результатов (например: «Иностранный язык» - «отлично» (15.05.2011)). Представляется в табличном варианте (приложение 5.2а).

2.2. Общая профессиональная подготовка (выполнение учебного плана): указываются дисциплины учебного плана текущего года и результаты итоговой аттестации по ним, результаты прохождения практики (зачет/незачет). Представляется в табличном варианте (приложение 5. 2.а).

К отчету прилагаются:

1. Текущий **рабочий план** диссертации: названия глав и параграфов.
2. Уточненный на момент отчета **целеполагающий блок исследования**: проблема, цель, объект и предмет исследования, гипотеза и задачи, положения, предполагаемые к вынесению на защиту.
3. Текущий **библиографический список литературы** по теме исследования.
4. **Список** опубликованных и представленных к публикации **научных и научно-методических трудов** по теме диссертации (в табличном варианте в соответствии с требованиями библиографического описания по форме № 16 (приложение 5.3а).
5. **Протокол аттестационного заключения кафедры** (приложение 5.4а).
6. **Индивидуальный план работы отчет и протокол аттестационного заключения кафедры**, подписанные научным руководителем, сдаются на ведущую кафедру в период с 01 по 20 июня текущего года.



Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре
ГБОУ ВО СГПИ

СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

Приложение 5.1а

Таблицы 5.1а.


Конференции (название место проведения)	Дата проведения	Тема	Форма очно/заочно

Семинары(название место проведения)	Дата проведения	Тема	Форма очно/заочно

Круглый стол(название место проведения)	Дата проведения	Тема	Форма очно/аочно

Аспирантский семинар(№ п/п; место проведения)	Тема своего аспирантского семинара	Дата	Тема прослушанного аспирантского семинара	Дата

Гранты (название проекта)	Название фонда	Участники	Результат

	Порядок промежуточной аттестации аспирантов в аспирантуре ГБОУ ВО СГПИ
	СМК-П-8.5.2-2.3.3-06/03-2019

Приложение 5. 2а.

Таблица 5. 2а.1

Наименование кандидатского экзамена	Дата проведения	Оценка

Таблица 5.2а. 2

№ п/п	Наименование дисциплины учебного плана, реализованного в отчетном учебном году	Зачтено/ не зачтено/ оценка



Приложение 5.1.3а

Таблица 5.1. 3а.

Форма № 16

<i>n/ n</i>	<i>Название работы</i>	<i>Жанр работы:</i> <i>(монография,</i> <i>учебник, учебное</i> <i>пособие, научно-</i> <i>методическое</i> <i>пособие,</i> <i>статья,</i> <i>тезисы, св-во об</i> <i>изобретении,</i> <i>патент)</i>	<i>Выходные</i> <i>данные</i> <i>(с</i> <i>указанием</i> <i>страниц)</i>	<i>Объем в</i> <i>п.л.</i>	<i>Соавторы</i>
1. Монографии					
2. Статьи в научных журналах, сборниках научных трудов и материалах конференций					
3. Учебные и учебно-методические труды					



Приложение 5.1.4а.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»

ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИОННОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КАФЕДРЫ
за 201 -201 год обучения

аспиранта кафедры _____
_____ очной/заочной формы обучения
Ф.И.О. _____
Специальность _____
Научный руководитель _____
Тема диссертации _____

1. Изучение дисциплин учебного плана

№ п/п	Наименование дисциплины/ кандидатских экзаменов	Срок сдачи по плану	Фактический срок сдачи	Оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

2. Работа над диссертацией

Срок защиты диссертации по плану _____ (не позднее даты
окончания аспирантуры)

Состояние работы над диссертацией

1. Сбор материала _____
2. Теоретические исследования _____
3. Число опубликованных работ * _____

* отдельно указать наличие публикаций в перечне ВАК, приложить список
публикаций по форме 16

4. Примерный % готовности научного исследования _____

Версия 01		Экземпляр № 1	Стр.	29	из	32
-----------	--	---------------	------	----	----	----



5. Работа над текстом диссертации (готовые главы и степень их завершения) _____
6. Участие в конференциях (список приложить)
7. Даты отчетов на кафедре в течение года _____
8. Предполагаемая дата представления полного текста диссертации на кафедру (для аспирантов предпоследнего года обучения) _____
9. Предполагаемая дата представления диссертации в совет _____
10. Затруднения в работе над диссертацией и меры по их устранению

3. Педагогическая работа аспиранта

Посещение лекций научного руководителя и ведущих специалистов

№	Тема занятия	ФИО преподавателя	Дата	Количество часов

Со студентами проведены следующие занятия (семинары, лекции, практические занятия)

(ненужное вычеркнуть)

факультета _____
курса _____ группы _____
всего часов _____

Другие формы педагогической работы _____



4. Другие виды работы аспиранта

5. Заключение научного руководителя

Научный руководитель _____ (Ф. И. О.) _____ (подпись)



6. Заключение кафедры

Заведующий кафедрой _____ (Ф. И. О.) _____ (подпись)

Утверждено на заседании кафедры
Протокол № _____ от _____