

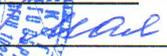
Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Смагина Мария Викторовна Должность: Ректор Дата подписания: 07.05.2022 13:19:12 Уникальный программный ключ: 0e6a6751ee69202705399a61ad8a683c67bf90	Министерство образования Ставропольского края
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	Положение о практике в аспирантуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
	СМК-П-8.1-2.3.3-05-06/03-2022

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по НИР и инновациям
М.Г. Кулешин
«06»  2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Ректор ГБОУ ВО СГПИ
М.В. Смагина
«06»  2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение
о практике в аспирантуре государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

СМК-П-8.1-2.3.3-05-06/03-2022

Ставрополь, 2022

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработали:	Заведующий аспирантурой	Кобышева А.С.	
Согласовано:	Проректор по учебной работе	Буркина И.В.	
	Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения	Пупо И.Л.	
	Начальник административного управления	Близниченко К.В.	
Версия 03		Экземпляр № 1	Стр. 1 из 9



Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	8
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ	9



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1 Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию практики в аспирантуре для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров и обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Настоящее Положение является обязательным к применению всеми структурными подразделениями, сотрудниками Института, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров и образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлениям подготовки, реализуемым в ГБОУ ВО СГПИ;
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения,



образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– Международный стандарт качества ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– Устав и иные локальные акты государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 Термины:

– аспирант – обучающийся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; обучающийся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– выпускающая кафедра – кафедра, на которую приказом Института возложена ответственность за организацию (координацию) деятельности по разработке (проектированию), реализации, мониторингу и актуализации образовательной (-ых) программы (программ);

– диссертация – научно-исследовательская работа и/или форма квалификационной научной работы, подготовленная для публичной защиты и получения ученой степени кандидата или доктора наук.

– научно-исследовательская деятельность – творческая деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения суммы научных знаний, а также поиска новых областей применения этих знаний. Критерием, позволяющим отличить научные исследования и разработки от сопутствующих им видов деятельности, является наличие в результатах исследований и разработок элемента новизны;

– научно-квалификационная работа – самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки;

– практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;

– основная профессиональная образовательная программа – документ, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по определенному направлению и уровню подготовки;



– федеральные государственные требования – обязательные требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и дополнительным предпрофессиональным программам, устанавливаемые уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом об образовании в РФ № 273-ФЗ (п. 8 в ред. Федерального закона от 30.12.2020 № 517-ФЗ); требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

4.2 Обозначения:

– ГБОУ ВО СГПИ, Институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

– ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно педагогических кадров по соответствующей направленности подготовки (программа аспирантуры по соответствующей направленности подготовки);

– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

– ФГТ – федеральные государственные требования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение о практике аспирантов в ГБОУ ВО СГПИ (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогической и/или научно-исследовательской практики (далее – практика) аспирантов, формы и способы, а также виды практики аспирантов.

5.2 Требования к программе практики аспирантов:

5.2.1 Для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров (в соответствии с ФГОС) разрабатывается программа/программы педагогической и/или научно-исследовательской практик(и) с учетом требований, установленных в соответствии с каждым ОПОП ВО. Программа утверждается проректором по научно-исследовательской работе и инновациям ГБОУ ВО СГПИ и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию ФГОС ВО.

5.2.2 Для обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (в соответствии с ФГТ) разрабатывается программа/программы педагогической и/или научно-исследовательской практик(и) с учетом специфики программы подготовки каждой научной специальности. Программа утверждается проректором по научно-исследовательской работе и инновациям ГБОУ ВО



СГПИ и является составной частью образовательного компонента учебного плана программ аспирантуры.

5.3 Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств (оценочных материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.4 Практика аспирантов может проводиться:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных программами аспирантуры;
- дискретно: а) по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5.5 Видами практики для обучающихся являются:

1. Для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (как для очной, так и заочной форм обучения):

1.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая (в полном объеме относится к вариативной части ОПОП ВО (Блок 2));

1.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская (в полном объеме относится к вариативной части ОПОП ВО (Блок 2. Практика))

2. Для обучающихся по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

2.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая (в полном объеме относится к 2. Образовательному компоненту Учебного плана программы аспирантуры (2.2 Практика));

2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская (в полном объеме относится к 2. Образовательному компоненту Учебного плана программы аспирантуры (2.2 Практика));



5.6 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится (для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре как для очной, так и заочной форм обучения) дискретно по периодам проведения практик:

- непрерывно в течение 2-х недель на 2 курсе (педагогическая практика);
- непрерывно в течение 2-х недель на 3 курсе (научно-исследовательская практика).

5.9 Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с рабочими учебными планами и календарными учебными графиками.

5.10 Основной базой практики является ГБОУ ВО СГПИ, которое обеспечивает условия для прохождения аспирантами всех видов и форм практик, а именно предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные получением планируемых результатов прохождения практики и, соответственно, освоения образовательной программы.

5.11 Аспиранты ГБОУ ВО СГПИ, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики и/или продиктовано спецификой научно-квалификационной работы и/или диссертации.

Проведение практики на базе других организаций осуществляется на основе договора.

5.12 При наличии в Институте вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с аспирантом может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности для прохождения практики.

5.13 Аспиранты (для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре как для очной, так и заочной форм обучения), являющиеся сотрудниками филиалов Института, могут проходить педагогическую практику как в головном вузе, так и по месту работы.

5.14 При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в ГБОУ ВО СГПИ, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Института.

5.15 Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.16 Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют задания, предусмотренные программой практики;



- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- предоставляют руководителю практики отчет о результатах прохождения практики, который хранится на выпускающей кафедре до окончания срока обучения аспиранта.

5.17 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Результаты прохождения практики оцениваются по системе «зачтено/не зачтено» в соответствии с разработанным оценочными материалами.

Для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре как для очной, так и заочной форм обучения перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики соотносится с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для обучающихся по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре результаты прохождения практики являются планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.

5.18 Расходы обучающихся (проезд к месту организации практики и обратно, а также проживание вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

6.1 Сведения о сроках и местах прохождения практики предоставляются заведующим аспирантурой с указанием закрепления каждого обучающегося за Институтом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Направление на практику оформляется распоряжением проректора по научно-исследовательской работе и инновациям.

6.2 Руководство практикой осуществляется лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ГБОУ ВО СГПИ в соответствии с тарификационной нагрузкой текущего учебного года.

6.3 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее – руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

6.4 Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в ГБОУ ВО СГПИ;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;



– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

– проверяет отчет аспирантов о практике и заверяет его личной подписью;

– предоставляет справку(и) о прохождении практики заведующему аспирантурой.

6.5 Руководитель практики от профильной организации:

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; при проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6.6 Ответственным лицом за введение положения в действие является проректор по научно-исследовательской работе и инновациям ГБОУ ВО СГПИ.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждаются ректором.

7.2 Институт оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящее Положение при внесении изменений в правовые документы.