



Министерство образования Ставропольского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ставропольский государственный педагогический институт»

Положение о порядке проведения государственной итоговой
аттестации студентов, обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования в
государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Ставропольский государственный
педагогический институт»

СМК-П-8.5.4; 9.1 - 2.2.5(1); 4.1.0 - 04/02-2019

«СОГЛАСОВАНО»

ВРИО проректора по учебной работе

М.Ю. Чотчасва М.Ю. Чотчасва

«*26*» *августа* 2019 г.



Л.Л. Редько

«*26*» *августа* 2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов,
обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
образования в государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Ставропольский государственный педагогический
институт»

СМК-П-8.5.4; 9.1 - 2.2.5(1); 4.1.0 - 04/02-2019

Ставрополь, 2019

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработал	Декан педагогического факультета	Леонова Н.А.	<i>Леонова</i>
Согласовано	Начальник УМУ	Печенюк А.Н.	<i>Печенюк</i>
Согласовано	Начальник отдела правового обеспечения	Медведев В.Г.	<i>Медведев</i>
Согласовано	Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Соина В.М.	<i>Соина</i>
Версия 03		Экземпляр № 1	Стр. 1 из 12



СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ.....	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
4.1. Термины.....	4
4.2. Обозначения.....	5
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
6. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6
7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ.....	7
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	10
10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	10



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих освоение программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

Порядок определяет формы государственной итоговой аттестации, устанавливает требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий Порядок подлежит обязательному применению преподавателями и членами выпускающей кафедры, работниками Института, сотрудниками учебной части и других структурных подразделений вуза, обеспечивающих реализацию образовательных программ СПО.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- Международного стандарта качества ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;



- Устава государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;

- локальных актов, регламентирующих учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1. Термины:

- **апелляция** – письменное апелляционное заявление о нарушении, по мнению выпускника, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами;

- **выпускающая кафедра** - кафедра, на которую распорядительным актом института возложена ответственность за организацию (координацию) деятельности по разработке (проектированию), реализации, мониторингу и актуализации образовательной (-ых) программы (программ). Выпускающая кафедра непосредственно готовит студентов к государственной итоговой аттестации, проводит преддипломную практику, организует подготовку и предварительную экспертизу выпускных квалификационных работ.

- **выпускная квалификационная работа** - выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) самостоятельная логически завершенная учебно-исследовательская работа, связанная с решением задач того вида (видов) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с основной профессиональной образовательной программой, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

- **государственная итоговая аттестация** - оценивание результатов освоения образовательной программы – компетенций выпускников, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, ППСЗ.

- **документ об образовании и о квалификации** – документ, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования и квалификации по специальности, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования: среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);

- **итоговая (Государственная итоговая) аттестация** - совокупность форм контроля, позволяющих установить уровень подготовки выпускника вуза к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

- **квалификация** - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и



опыта работы.

- **компетенция** – способность применять знания, умения и навыки, проявлять личностные качества, требуемые для успешной деятельности в определенной области.

- **обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

- **обучающиеся** – лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования (студенты).

- **федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Обозначения

ГБОУ ВО СГПИ, Институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;

ПОРЯДОК – Порядок проведения государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБОУ ВО СГПИ;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в рамках получения среднего профессионального образования, является обязательной, проводится в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в ГБОУ ВО СГПИ.

5.2. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

5.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми в ГБОУ ВО «Ставропольский



государственный педагогический институт» по каждой программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

5.4. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.5. Лица, осваивающие программу подготовки специалистов среднего звена в рамках получения среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию, в соответствии с настоящим Порядком.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

6. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Форма государственной итоговой аттестации включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

6.2. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

6.3. Выпускная квалификационная работа выполняется студентами, осваивающими программы подготовки специалистов среднего звена, в виде дипломной работы.

6.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой.

6.5. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом предложенная студентом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается



руководитель и, при необходимости, консультанты. Выпускные квалификационные работы имеют отзыв руководителя и подлежат рецензированию.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора Института.

6.6. Программа государственной итоговой аттестации (требования к выпускным квалификационным работам), а также критерии оценки знаний утверждаются установленным порядком. Программа проведения государственной итоговой аттестации обсуждается на заседаниях соответствующей кафедры.

6.7. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Государственная экзаменационная комиссия создается в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для проведения государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе среднего профессионального образования. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.

7.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы СПО;
- оценка компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

7.3. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Института, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

7.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет



председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Ставропольского края по представлению ректора Института.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не являющееся работником Института, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

7.5. На должность заместителя председателя государственной экзаменационной комиссии назначается ректор Института. В случае создания в Институте нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа проректоров Института или педагогических работников.

7.6. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

8.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Студентам создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

8.3. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

8.4. Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

8.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на



закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

8.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

8.7. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Института.

8.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из организации с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, могут пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Институт на период времени, установленный Институтом, но не менее периода, предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

8.9. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Института в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

8.10. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на заседаниях выпускающих кафедр, Ученого совета института. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии хранится в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Института.



9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

9.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

9.3. Проведение государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

10.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

10.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной



итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

10.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

10.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей Института, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор института либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

10.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

10.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Институту.



10.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

10.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

10.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в Институте, а по истечении нормативного срока - в архиве Института.