

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Смагина Мария Викторовна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 07.05.2022 13:49:29
 Уникальный идентификатор документа: 0e5a6751eeed5202705319a61abd8a683c67bf90



Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»
Положение о порядке прикрепления к государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» для сдачи кандидатских экзаменов и их перечень
СМК-П-7.5-2.3.3-02-06/03-2022

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по НИР и инновациям
 М.Г. Кулешин

«06» _____ 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ

М.В. Смагина

«_____» _____ 2022 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления к государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» для сдачи кандидатских экзаменов и их перечень

СМК-П-7.5-2.3.3-02-06/03-2022

Ставрополь, 2022

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработали:	Заведующий аспирантурой	Кобышева А.С.	
Согласовано:	Проректор по учебной работе	Буркина И.В.	
	Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения	Пупо И.Л.	
	Начальник административного управления	Близниченко К.В.	

Версия 03		Экземпляр № 1	Стр.	1	из	9
-----------	--	---------------	------	---	----	---



Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИКРЕПЛЕНИЮ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ	4
7. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ	5
8. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ.....	5
9. КАНДИДАТСКИЙ ЭКЗАМЕН	6
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.....	8
11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ	8



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок и устанавливающим правила прикрепления лиц к государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Настоящее Положение является обязательным к применению всеми структурными подразделениями, сотрудниками государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Порядок прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942;
- Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (ред. от 05.08.2021);



- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Международный стандарт качества ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Устав и иные локальные акты государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 Термины:

- диссертация – научно-исследовательская работа и/или форма квалификационной научной работы, подготовленная для публичной защиты и получения ученой степени кандидата или доктора наук;
- кандидатские экзамены – форма оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2 Обозначения:

- ГБОУ ВО СГПИ, Институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и правила прикрепления лиц к ГБОУ ВО СГПИ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров аспирантуре (далее – прикрепление).

5.2 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИКРЕПЛЕНИЮ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

6.1 Для сдачи кандидатских экзаменов к Институту прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо).

6.2 Прикрепление к Институту лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Институт по научной специальности и отрасли науки, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготавливается диссертация.



6.3. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего учебного года при согласовании сроков сдачи экзаменов с соответствующими экзаменационными комиссиями.

6.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

7. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

7.1 Прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо подает личное заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов с указанием в нем фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизитов выдачи указанного документа, сведений о предыдущем уровне образования и документе, его подтверждающем, сведений о сданных кандидатских экзаменах (при наличии), почтового адреса и (или) электронного адреса, научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация (Приложение).

7.2 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- документ, подтверждающий сдачу прикрепляющимся лицом кандидатского(их) экзамена(ов) (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов.

7.3 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы не осуществляется.

7.4 Прием документов прикрепляющихся лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего календарного года.

7.5 В случае предоставления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренных заявлением и (или) представлением документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, ГБОУ ВО СГПИ возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

7.6 На каждое прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

7.7 Прикрепление к Институту в качестве лица, сдающего кандидатский экзамен, производится приказом ректора или иного уполномоченного лица. Приказ в течение трех рабочих дней после представления документов готовит заведующий аспирантурой.

8. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

8.1 Для приема кандидатских экзаменов ежегодно создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором в установленном в Институте порядке.

Версия 03		Экземпляр № 1	Стр.	5	из	9
-----------	--	---------------	------	---	----	---



8.2 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Института в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя, технического секретаря и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

8.3 Работу экзаменационной комиссии организует председатель экзаменационной комиссии или, по его поручению, заместитель председателя экзаменационной комиссии либо член экзаменационной комиссии. Секретарь комиссии организует проведение экзамена, ведет делопроизводство экзаменационной комиссии.

8.4 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

8.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

8.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности и владеющий этим иностранным языком.

8.7 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов передаются секретарем комиссии заведующему аспирантурой в течение 3 рабочих дней после даты экзамена и подлежат постоянному хранению в личном деле.

9. КАНДИДАТСКИЙ ЭКЗАМЕН

9.1 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются в установленном в Институте порядке.

9.2 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

9.3 Прием кандидатских экзаменов происходит на безвозмездной для прикрепленного лица основе. В случае, если прикрепляющемуся лицу необходима



подготовка, сроки и стоимость определяются как дополнительная услуга и оформляются заключением договора в установленном в Институте порядке.

9.4 Кандидатские экзамены проводятся в устной форме. Профильные кафедры предоставляют прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов лицам информацию о содержании, форме и структуре экзамена по каждой дисциплине не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

Содержание билетов должно охватывать всю программу кандидатского экзамена по дисциплине.

В билет включаются, как правило, 2-3 вопроса, рассчитанные по объему подготовки на установленные нормы времени.

Формулировки вопросов в билетах и дополнительные вопросы, заданные на кандидатском экзамене, должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

9.5 Экзаменаторы имеют право задавать прикрепленному для сдачи кандидатских экзаменов лицу уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх билета в рамках программы кандидатского экзамена.

9.6 Дата и время проведения кандидатских экзаменов определяется соответствующей экзаменационной комиссией в индивидуальном порядке по согласованию с прикрепленным лицом. Во время кандидатского экзамена прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов лица могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменаторов, справочными и другими пособиями и материалами. В случае использования прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов лицом литературы и других средств без разрешения экзаменаторов преподаватели вправе удалить прикрепленное для сдачи кандидатских экзаменов лицо с экзамена с выставлением неудовлетворительной оценки.

Во время кандидатского экзамена для подготовки ответа прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов лица используют листы со штампом аспирантуры, которые хранятся в течение года.

9.7 Экзаменаторы имеют право задавать прикрепленному для сдачи кандидатских экзаменов лицу уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх билета в рамках программы кандидатского экзамена.

9.8 Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

9.9 При оценке знаний и уровня подготовки соискателя ученой степени кандидата наук определяется:

– уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена;

– умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

– обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

– для оценки «отлично» – наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;

– для оценки «хорошо» – наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;



– для оценки «удовлетворительно» – наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

– для оценки «неудовлетворительно» – наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») за кандидатский экзамен выставляется решением комиссии. При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии. Оценка объявляется соискателю ученой степени кандидата наук после заседания экзаменационной комиссии.

9.10 Лица, прикрепленные к Институту в соответствии с приказом о прикреплении, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Основаниями для открепления являются:

- личное заявление прикрепленного;
- окончание срока прикрепления.

9.11 Приказ об откреплении готовит заведующий аспирантурой.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

10.1 Ответственным лицом за введение положения в действие является проректор по научно-исследовательской работе и инновациям.

10.2 Ответственность за соблюдение порядка прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ВО СГПИ возлагается на заведующего аспирантурой и заведующих выпускающих кафедр.

11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждаются ректором.

11.2 Институт оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящее Положение при внесении изменений в правовые документы.

Приложение
 Ректору ГБОУ ВО СГПИ
 М.В. Смагиной
 от Иванова Ивана
 Ивановича,
 дата рождения __. __. __ г.,
 паспорт серия № ,
 выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности (*шифр и название*).

Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем.

Тема диссертационного исследования – *«формулировка темы»*.

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации и приложений к ним ознакомлен (а).

_____ Подпись

На обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных согласен (на).

_____ Подпись

Способ информирования - лично

Прилагаемый перечень документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Дата Подпись

Версия 03		Экземпляр № 1	Стр.	9	из	9
-----------	--	---------------	------	---	----	---