

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулешин Максим Георгиевич
Должность: И.о. ректора, проректор по научно-исследовательской работе и инновациям
Дата подписания: 02.08.2023 14:43:14
Уникальный программный ключ:
312493fc67d5b3b417608c09e38fd9867e5c7259

Приложение 2

Содержание

1. Паспорт оценочных средств программы педагогической практики

- 1.1. Результаты освоения содержания программы педагогической практики, подлежащие проверке
- 1.2. Контроль и оценка освоения содержания программы педагогической практики
- 1.3. Технологическая карта оценки результатов освоения программы педагогической практики
- 1.4. Типовые задания

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Результаты освоения содержания практики, подлежащие проверке

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС ВО по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение следующими компетенциями: УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4.

В результате аттестации по практике осуществляется комплексная проверка знаний, умений и навыков, а также динамики формирования компетенций:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания	Текущий контроль	Промежуточная аттестация (зачет)	Итоговая аттестация (если предусмотрено УП)
Знать					
ОПК-2	1. основы психологии личности и группы как субъектов образовательного процесса	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	2. особенности влияния на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	3. основы организации образовательного процесса в системе высшего образования	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	4. типы и стратегии оптимального взаимодействия участников образовательного процесса	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей; документации	Не предусмотрена

ПК-2	1. современные проблемы литературоведческой науки;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	2. методы и технологии организации исследовательских и проектных работ;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	3. методы и формы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
ПК-4	1. основные документы, регламентирующие образовательный процесс вуза;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	2. педагогические и психологические факторы познавательного и личностного развития студента в образовательном процессе вуза;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	3. особенности познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	4. основы профессионального общения;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
Уметь:					
ОПК-2	1. использовать в учебном процессе знание	Самостоятельная работа	Анализ и оценка результатов использования в учебном	Анализ и оценка результатов	Не предусмотрена

	фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	Собеседование Проверка документации	процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	
	2. обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития студентов	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
	3. излагать предметный материал с использованием междисциплинарного подхода	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка изложения предметного материала с использованием междисциплинарного подхода	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
	4. применять методы и приёмы продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка применения методов и приемов продуктивного взаимодействия с субъектами образовательного процесса	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
	5. оценивать результаты учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ оценивания результатов учебно-воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования	Анализ и оценка результатов собеседования	Не предусмотрена
ПК-2	1. проектировать и	Самостоятельная	Анализ и оценка результатов	Анализ и оценка	Не

	осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные;	работа Собеседование Проверка документации	использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	предусмотрена
	2. использовать умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ;	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка результатов использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
	3. использовать методы проектирования и практического осуществления комплексных исследований в ходе научно-исследовательской работы, в том числе междисциплинарных;	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка результатов использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
	4. применять методы и формы работы российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы в ходе научно-исследовательской работы.	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка результатов использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
ПК-4	1. применять методы и	Самостоятельная	Анализ и оценка результатов	Анализ и оценка	Не

	приемы познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;	работа Собеседование Проверка документации	использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	предусмотрена
	2. оценивать результаты познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка результатов использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
	3. осуществлять педагогическое общение как взаимодействие и обмен информацией;	Самостоятельная работа Собеседование Проверка документации	Анализ и оценка результатов использования в учебном процессе знания фундаментальных основ, современных достижений и тенденций развития соответствующей научной области	Анализ и оценка результатов собеседования, дневниковых записей; проведение лекции и практического занятия	Не предусмотрена
Владеть					
ОПК-2	1. основами организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской работы в системе НИРС вуза	Собеседование Самостоятельная работа	Анализ и оценка организации коллективной и индивидуальной научно-исследовательской работы в системе высшего образования	Анализ и оценка результатов собеседования, документации, дневниковых записей	Не предусмотрена

	2. основами научно-методической и учебно-методической работы в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования (разработка программы дисциплины; преобразование научного знания в учебный материал; составление упражнений, оценочных средств по темам дисциплины)	Собеседование Самостоятельная работа Проверка документации	Анализ и оценка методов активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования, документации, дневниковых записей	Не предусмотрена
	3. методами активизации процесса обучения при чтении лекционных курсов и ведении семинарских и практических занятий	Собеседование Самостоятельная работа Проверка документации	Анализ и оценка научно-методической и учебно-методической работы в рамках реализации основных образовательных программ высшего образования (разработка программы дисциплины)	Анализ и оценка результатов собеседования, документации, дневниковых записей	Не предусмотрена
	4. методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы	Собеседование Самостоятельная работа Проверка документации	Анализ и оценка преобразования научного знания в учебный материал; составление задач, упражнений, оценочных средств по темам дисциплины)	Анализ и оценка результатов собеседования, документации, дневниковых записей	Не предусмотрена
ПК-2	1. навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена

	2. готовностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных задач в области литературы;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	3. навыками работы в российских и международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач в области литературы в ходе научно-исследовательской работы;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
ПК-4	1. навыками анализа познавательного и личностного развития студентов в образовательном процессе вуза;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена
	2. навыками организации педагогического общения как взаимодействия и обмена информацией;	Самостоятельная работа Собеседование	Анализ и оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы	Анализ и оценка результатов собеседования; дневниковых записей	Не предусмотрена

1.2. Контроль и оценка педагогической практики (по разделам)

Элемент учебной дисциплины разделы дисциплин	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОПК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОПК, ПК
	Собеседование с научным руководителем по содержанию нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, Стандарт ОПОП, учебный план и др.);	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4	Зачет	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4

	<p>Контроль над повседневной работой аспирантов со студентами;</p> <p>Проверка документации;</p> <p>Проверка конспектов;</p> <p>Фиксация посещений практикантом занятий ведущих преподавателей кафедры;</p> <p>Посещение и анализ занятий, проводимых практикантами;</p> <p>Анализ взаимного посещения занятий практикантами кафедры;</p> <p>Проверка выполнения индивидуальных заданий / практических работ;</p> <p>Оценивание личностных качеств аспиранта (аккуратность, организованность, исполнительность, инициативность и др.) по результатам прохождения практики.</p>			
<p>Модуль 1.</p> <p>Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта</p>	<p>Собеседование с научным руководителем по содержанию нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, Стандарт ОПОП, учебный план и др.);</p> <p>Контроль над повседневной работой аспирантов со студентами;</p> <p>Проверка документации;</p> <p>Оценивание личностных качеств аспиранта (аккуратность, организованность, исполнительность, инициативность и др.)</p>	ОПК-2	<p>Проверка документации;</p> <p>Собеседование с научным руководителем по содержанию ФГОС ВО, ОПОП;</p> <p>Оценивание личностных качеств аспиранта</p>	ОПК-2
<p>Модуль 2.</p> <p>Изучение учебных программ посещение лекций преподавателей кафедры</p>	<p>Собеседование с научным руководителем;</p> <p>Проверка документации</p> <p>Проверка конспектов;</p> <p>Фиксация посещений практикантом занятий ведущих преподавателей кафедры;</p> <p>Посещение и анализ занятий, проводимых практикантами;</p>	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4	<p>Собеседование с научным руководителем;</p> <p>Проверка документации</p> <p>Проверка конспектов;</p>	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4
<p>Модуль 3.</p> <p>Посещение семинарских и</p>	<p>Контроль над повседневной работой аспирантов со студентами;</p> <p>Проверка документации;</p>	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4	<p>Проверка документации;</p> <p>Проверка</p>	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4

практических занятий преподавателей кафедры	Фиксация посещений практикантом занятий ведущих преподавателей кафедры Анализ занятий		выполнения индивидуальных заданий;	
Модуль 4. Подготовка лекции	Контроль над повседневной работой аспирантов со студентами; Проверка конспектов; Проверка документации; Фиксация посещений практикантом занятий ведущих преподавателей кафедры; Посещение и анализ занятий, проводимых практикантами; Проверка выполнения индивидуальных заданий; Оценивание личностных качеств аспиранта	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4	Проверка выполнения индивидуальных заданий; Проверка конспектов; Проверка документации; Анализ и самоанализ лекции	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4
Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий	Контроль над повседневной работой аспирантов со студентами; Проверка конспектов; Проверка документации; Фиксация посещений практикантом занятий ведущих преподавателей кафедры; Посещение и анализ занятий, проводимых практикантами; Самоанализ занятий Проверка выполнения индивидуальных заданий; Оценивание личностных качеств аспиранта	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4	Проверка выполнения индивидуальных заданий; Проверка конспектов; Анализ и самоанализ занятия	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4
Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе	Анализ нормативных документов системы образования; Проверка документации; Анализ взаимного посещения мероприятий практикантами кафедры	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4	Анализ нормативных документов системы образования; Проверка документации;	УК-5; ОПК-2; ПК-2; ПК-4
Модуль 7. Научно-методическая работа в высшей	Анализ нормативных документов системы образования; Проверка документации; Анализ взаимного посещения научно-практических	ПК-2; ПК-4	Проверка документации; Анализ результатов	ПК-2; ПК-4

школе	мероприятий кафедры Организация и проведение научно-практических мероприятий Самоанализ и анализ результатов организованного мероприятия		организованного мероприятия.	
--------------	--	--	------------------------------	--

Типовые задания по педагогической практике

ПРИМЕРЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

I. Подготовка и проведение лекционного занятия на заданную тему по заданной дисциплине.

1. Подготовка презентации к лекционному заданию.
2. Подготовка методического аппарата к лекционному занятию.
3. Подготовка списка дополнительной литературы к лекционному занятию.

II. Подготовка и проведение практического (семинарского) занятия на заданную тему по конкретной дисциплине.

1. Разработка заданий к практическому занятию на заданную тему по заданной дисциплине.
2. Анализ и обработка материалов, собранных на практическом занятии, лекции и тестировании студентов.
3. Обработка и систематизация материалов, полученных при прохождении практики.

III. Собеседование с научным руководителем

Проводится по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.

IV. Вопросы для подготовки к собеседованию:

1. Предмет регулирования Федерального закона «Об образовании в РФ».
2. Основные понятия, используемые в Федеральном законе «Об образовании в РФ».
3. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
4. Правовое регулирование отношений в сфере образования.
5. Структура системы образования.
6. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты.
7. Образовательные программы.
8. Общие требования к реализации образовательных программ.
9. Сетевая форма реализации образовательных программ.
10. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
11. Формы получения образования и формы обучения.
12. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.
13. Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования.
14. Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.
15. Типы образовательных организаций.
16. Устав образовательной организации.
17. Структура образовательной организации.
18. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

Критерии оценки:

«Зачтено» - Владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

«Не зачтено» - не владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; не умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать

лекционный материал; не знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования

ТРЕБОВАНИЯ К ЛЕКЦИОННОМУ ЗАНЯТИЮ

Лекция – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов.

Лекция должна отвечать следующим *требованиям*:

- иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно изучаемых вопросов;
- иметь необходимую идейно-теоретическую направленность;
- иметь законченный характер освещения определенной темы (проблемы), тесную связь с предыдущим материалом;
- быть доказательной и аргументированной, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований, доказательств;
- быть проблемной, раскрывать противоречия и указывать пути их решения;
- обладать внутренней убежденностью, силой логической аргументации, вызывать интерес познания, давать направления самостоятельной работы;
- быть на современном уровне науки и техники, наглядной, излагаться четким и ясным языком, содержать разъяснение всех вновь вводимых терминов, понятий;
- быть доступной для восприятия конкретной аудитории.

Структура лекции включает элементы:

- вступление (вводная часть);
- основная часть (раскрытие основных вопросов);
- заключительная часть.

Вступление - часть лекции, цель которой - заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала. В его состав входят:

- формулировка темы лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и степени изученности;
- формулировка цели лекции;
- изложение плана лекции, включающего наименование основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;
- характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;
- ретроспекция-напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом, указание на его роль, место и значение в данной дисциплине, а также в системе других наук.

Основная часть - изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом. Включает раскрывающий тему лекции концептуальный и фактический материал, его анализ и оценку, различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений. Содержание материала определяется видом лекции.

Заключение - подведение общего итога лекции: обобщение материала, формулировка выводов по теме лекции; ответы на вопросы студентов.

Критерии оценки качества лекции

Анализ качества лекции предполагает оценку содержания, методики чтения, организации лекции, руководства работой студентов на лекции, лекторских данных преподавателя, результативности лекции.

1. Критерии оценки содержания лекции:

- соответствие темы учебно-тематическому плану и рабочей программе учебной дисциплины;
- соответствие содержания лекции теме;
- научность, соответствие современному уровню развития науки;
- точность используемой научной терминологии;
- информативность; раскрытие основных понятий темы; сочетание теоретического материала с конкретными практическими примерами;
- реализация принципа органической связи теории с практикой, раскрытие практического значения излагаемых теоретических положений;
- реализация внутрипредметных и междисциплинарных связей;
- связь с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью;
- соотношение содержания лекции с содержанием учебника (излагается материал, которого нет в учебнике; разъясняются особо сложные вопросы; дается задание самостоятельно проработать часть материала по учебнику и т.п.).

2. Критерии оценки методики чтения лекции:

- дидактическая обоснованность используемого вида лекции и соответствующих ему форм и методов изложения материала;
- структурированность содержания лекции: наличие плана, списка рекомендуемой литературы, вводной, основной и заключительной части лекции;
- акцентирование внимания аудитории на основных положениях и выводах лекции;
- рациональное сочетание методических приемов традиционной педагогики и новых методов обучения (проблемного, программного, контекстного, деятельностного и др.);
- логичность, доказательность и аргументированность изложения;
- ясность и доступность материала с учетом подготовленности студентов;
- соответствие темпов изложения возможностям его восприятия и ведения записей студентами;
- использование методов активизации мышления студентов;
- использование приемов закрепления информации (повторение, включение вопросов на проверку понимания, усвоения и т.п., подведение итогов в конце рассмотрения каждого вопроса, в конце всей лекции);
- использование записей на доске, наглядных пособий;
- использование раздаточного материала на лекции;
- использование технических средств обучения.

3. Критерии оценки организации лекции:

- соответствие лекции учебному расписанию;
- четкость начала лекции (задержка во времени, вход лектора в аудиторию, приветствие, удачность первых фраз и т.п.);
- четкость окончания лекции (конец речи, прощание со студентами, время окончания лекции по отношению к звонку);
- рациональное распределение времени на лекции (между ее частями и вопросами плана);
- наличие необходимых средств наглядности и технических средств.

4. Критерии оценки руководства работой студентов на лекции:

- осуществление контроля за ведением студентами конспекта лекций;
- оказание студентам помощи в ведении записи лекции (акцентирование изложения материала лекции, выделение голосом, интонацией, темпом речи наиболее важной информации, использование пауз и т.п.);
- просмотр конспектов лекций студентов (до, во время, после лекции);
- использование приемов поддержания внимания и снятия усталости студентов на лекции (риторические вопросы, шутки, исторические экскурсы, из опыта научно-исследовательской, творческой работы преподавателя и т.п.);
- разрешение задавать вопросы лектору (в ходе лекции или после нее);

- согласование сообщаемого на лекции материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов.

5. Критерии оценки лекторских данных аспиранта:

- знание предмета;
- убежденность;
- эмоциональность, манера чтения (живая, увлекательная, монотонная, скучная);
- степень использования опорных материалов при чтении лекции (обращение к конспекту или тексту лекций, свободное владение материалом);

- культура речи;

- речевые данные, дикция;

- внешний вид;

- манера поведения, умение держаться перед аудиторией;

- контакт со студенческой аудиторией (хороший, недостаточный, отсутствует);

6. Критерии оценки результативности лекции:

- степень реализации плана лекции (полная, частичная);
- степень полноты и точности рассмотрения основных вопросов; раскрытие темы лекции;

- информационно-познавательная ценность лекции;

- воспитательное воздействие лекции.

Критерии оценки:

«Зачтено» - Владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

«Не зачтено» - не владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; не умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; не знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования

ТРЕБОВАНИЯ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Семинарское занятие (семинар) - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Семинарское занятие органично связано со всеми другими формами организации учебного процесса, включая, прежде всего, лекции и самостоятельную работу студентов. На семинарские занятия выносятся узловые темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки студентов.

Особенностью семинарского занятия является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Цель семинарского занятия - развитие самостоятельности мышления и творческой активности студентов.

Задачи семинарского занятия:

- закрепление, углубление и расширение знаний студентов по соответствующей учебной дисциплине;

- формирование умения постановки и решения интеллектуальных задач и проблем;

- совершенствование способностей по аргументации студентами своей точки зрения, а также по доказательству и опровержению других суждений;

- демонстрация студентами достигнутого уровня теоретической подготовки;

- формирование навыков самостоятельной работы с литературой.

Функции семинарского занятия:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная;
- контрольная.

Виды семинарских занятий.

Просеминар – семинарское занятие, имеющее целью ознакомление студентов первого курса со спецификой самостоятельной работы в вузе, приобретение навыков работы с учебной и научной литературой. Характерным элементом работы студента в просеминаре является подготовка рефератов на определенные темы, их чтение и обсуждение с последующим заключением и оценкой руководителя.

Собственно семинар - семинарское занятие, тематически прочно связанное с рабочей программой учебной дисциплины и имеющее целью углубленное изучение его отдельных, наиболее важных тем.

Спецсеминар– семинарское занятие исследовательского типа с независимой от лекционного курса тематикой, целью которого является углубленное изучение отдельной проблемы. Организуется на старших курсах и проводится под руководством специалиста в данной области.

Формы проведения семинарских занятий:

- развернутая беседа на основании плана;
- устный опрос студентов по вопросам плана семинара;
- прослушивание и обсуждение докладов (рефератов) студентов;
- обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами и затем до семинара прочитанных всей группой;
- теоретическая конференция;
- семинар-пресс-конференция;
- семинар-диспут;
- семинар-дискуссия;
- семинар - "круглый стол";
- семинар - "мозговой штурм";
- семинар-коллоквиум;
- семинар-экскурсия;
- семинар на производстве, в организации, учреждении и т.п.;
- семинар - деловая игра;
- комментированное чтение и анализ документов (литературы);
- решение задач на самостоятельность мышления;
- семинар по материалам исследования, проведенного студентами под руководством преподавателя;
- смешанная форма, с элементами различных форм проведения.

Выбор вида и формы проведения семинарского занятия определяется спецификой учебной дисциплины, содержанием темы, профилем и уровнем подготовки студентов, характером рекомендованной литературы; призван способствовать обеспечению наиболее полного раскрытия содержания обсуждаемой темы, достижению наибольшей активности студентов.

Структура семинарского занятия включает:

- вступительное слово преподавателя,
- основную часть,
- заключительное слово преподавателя.

Вступительное слово преподавателя кратко характеризует место темы семинарского занятия в изучаемой дисциплине, цели и задачи занятия; мобилизует, организует и активизирует внимание студентов.

Основная часть состоит из выступлений студентов и их обсуждения.

Заключительное слово преподавателя распространяется как на отдельные вопросы, так и семинарское занятие в целом; содержит выводы и оценку деятельности студентов, установку на следующее семинарское занятие.

Критерии оценки качества семинарского занятия

1. Критерии оценки содержания семинарского занятия:
 - соответствие учебно-тематическому плану и рабочей программе учебной дисциплины;
 - качество плана семинарского занятия (полный, детальный, перегруженный и т.п.);
 - отчетливость постановки цели семинарского занятия;
 - обсуждение дискуссионных вопросов;
 - рассмотрение обсуждаемых вопросов с позиций современных достижений науки, техники, культуры и искусства;
 - раскрытие органического единства теории и практики;
 - профессиональная направленность семинарского занятия, связь обсуждаемого материала с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью;
 - соотношение семинарского занятия с содержанием учебника (рассматривается материал, которого нет в учебнике; материал, изложенный частично; материал, изложенный полностью и т.п.);
 - реализация в содержании семинарского занятия внутри и междисциплинарных связей.
2. Критерии оценки методики проведения семинарского занятия:
 - дидактическая обоснованность и правильность выбора используемой формы проведения семинара;
 - логическая последовательность построения семинара;
 - использование методов активизации мышления студентов;
 - использование приемов закрепления полученной информации;
 - использование эффективных методов контроля за ходом и результатами выполнения студентами заданий семинарского занятия;
 - использование технических средств обучения и наглядных пособий.
3. Критерии оценки организации семинарских занятий:
 - соответствие семинарского занятия учебному расписанию;
 - соответствие продолжительности (количества часов) семинарского занятия учебно-тематическому плану и рабочей программе учебной дисциплины;
 - наличие плана семинарского занятия;
 - четкость начала семинарского занятия (задержка во времени, вход преподавателя в аудиторию и т.п.);
 - четкость окончания семинара (завершение семинара, время окончания, соблюдение установленной продолжительности занятия семинара по отношению к звонку и т.п.);
 - подготовка студентов к семинарскому занятию;
 - рациональность распределения времени на семинарском занятии;
 - наличие необходимого количества сборников планов семинарских занятий и других учебных изданий, обеспечивающих самостоятельную работу студентов при подготовке к семинару;
 - соответствие аудитории, в которой проводится семинарское занятие, существующим нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т.п.);
 - наличие необходимых средств наглядности и технических средств.
4. Критерии оценки руководства работой студентов на семинарском занятии:
 - осуществление контроля за подготовкой студентами конспектов, таблиц, схем и др. материалов, отражающих результаты самостоятельной работы с литературой до семинара и в ходе его проведения;

- мобилизация, организация и активизация деятельности студентов в ходе вступительного слова;
 - побуждение студентов к высказыванию, выступлению, анализ выступлений и замечаний, сделанных по ходу семинарского занятия;
 - микровведение и микрозаклучение до и после каждого вопроса семинара;
 - подведение итогов, корректировка недостатков, оценка работы студентов, советы по улучшению подготовки студентов, ответы на вопросы студентов в ходе заключительного слова;
 - согласование рассматриваемого на семинарском занятии материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов;
 - управление группой: способность устанавливать контакт со студентами (преподаватель взаимодействует со всеми студентами, опирается в работе на нескольких студентов, оставляя пассивными других, и т.п.);
 - постановка задания к следующему семинарскому занятию.
5. Критерии оценки педагогических данных преподавателя:
- знание предмета;
 - убежденность;
 - стиль проведения семинара (оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией, монотонный, рутинный);
 - характер выступления преподавателя в ходе семинара (убедительность, неубедительность, конструктивность, степень обобщения материала и т.п.);
 - умение вызвать и поддержать дискуссию;
 - культура речи, дикция;
 - внешний вид;
 - отношение преподавателя к студентам (внимательное, в меру требовательное, равнодушное и т.п.);
 - отношение студентов к преподавателю (уважительное, ироническое, равнодушное и т.п.).
6. Критерии оценки результативности семинарских занятий:
- степень реализации плана семинарского занятия (полная, частичная);
 - степень полноты и детальности рассмотрения основных вопросов в ходе семинарского занятия;
 - степень реализации умений студентов рассуждать, дискутировать, убеждать, отстаивать свои взгляды;
 - степень сформированности у студентов приемов и методов самостоятельной работы с литературой;
 - информационно-познавательная ценность семинарского занятия;
 - воспитательное воздействие семинарского занятия.

Критерии оценки:

«Зачтено» - Владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

«Не зачтено» - не владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; не умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; не знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования

ТРЕБОВАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ

Практическое занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса

учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения навыков и опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы с применением технических средств.

Практические занятия проводятся вслед за лекциями, дающими теоретические основы их выполнения. Допускается проведение лабораторных (практических) занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний практических работ, включающих необходимые теоретические сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

В ходе практических (лабораторных) занятий студенты ведут необходимые промежуточные записи и составляют итоговый письменный отчет. Отчеты о выполненной работе представляются в конце занятия преподавателю для проверки.

Цель практического занятия: организация управляемой познавательной деятельности студентов в условиях, приближенных к реальной практической деятельности.

Задачи практических занятий:

- закрепление, углубление и расширение знаний студентов при решении конкретных практических задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности студентов;
- выработка способности логического осмысления самостоятельно полученных данных;
- овладение новыми методами и методиками конкретной учебной дисциплины;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

Практические занятия по характеру выполняемых студентами заданий подразделяются на:

- ознакомительные, предпринимаемые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов решения задач.

Формами организации практических занятий в соответствии со специфическими особенностями учебных дисциплин и целями обучения могут быть:

- упражнения;
- тренинги;
- решение типовых задач;
- занятия с решением ситуационных задач;
- занятия по моделированию реальных задач.
- деловые игры;
- ролевые игры;
- игровое проектирование;
- имитационные занятия;
- выездные занятия (в организации, учреждения) со специальными заданиями;
- занятия-конкурсы.

СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Типичными структурными элементами (практического) занятия являются:

- вводная часть,
- основная часть,

- заключительная часть.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы.

В ее состав входят:

- формулировка темы, цели и задач занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов;
- рассмотрение связей данной темы с другими темами курса;
- изложение теоретических основ работы;
- характеристика состава и особенностей заданий работы и объяснение подходов (методов, способов, приемов) к их выполнению;
- характеристика требований к результату работы;
- вводный инструктаж по технике безопасности при эксплуатации технических средств;
- проверка готовности студентов к выполнению заданий работы;
- пробное выполнение заданий под руководством преподавателя;
- указания по самоконтролю результатов выполнения заданий студентами.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами.

Может сопровождаться:

- дополнительными разъяснениями по ходу работы;
- устранением трудностей при выполнении заданий работы;
- текущим контролем и оценкой результатов работы;
- поддержанием в рабочем состоянии технических средств;
- ответами на вопросы студентов.

Заключительная часть содержит:

- подведение общих итогов (позитивных, негативных) занятия;
- оценку результатов работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы студентов;
- выдачу рекомендаций по улучшению показателей работы и устранению пробелов в системе знаний и умений студентов;
- сбор отчетов студентов по выполненной работе для проверки преподавателем;
- изложение сведений о подготовке к выполнению следующей работы, в частности, о подлежащей изучению учебной литературе.

Вводная и заключительная части лабораторного (практического) занятия проводятся фронтально. Основная часть выполняется каждым студентом индивидуально.

Критерии оценки качества практического занятия

1. Критерии оценки содержания практического занятия:

- соответствие темы и содержания занятия учебно-тематическому плану и рабочей программе учебной дисциплины;
- четкость и ясность цели и задач занятия;
- раскрытие в ходе занятия органического единства теории и практики при решении конкретных задач;
- целесообразность включения теоретического материала с позиций содержания лекционного курса, наличия учебников, учебных пособий и других источников;
- точность и достоверность приведенной информации;
- отражение современного уровня развития науки и техники, культуры и искусства;
- профессиональная направленность занятия, связь с профилем подготовки студентов;
- согласованность заданий с содержанием других форм аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- реализация внутрипредметных и междисциплинарных связей.

2. Критерии оценки методики проведения практического (лабораторного) занятия:

- дидактическая обоснованность формы проведения занятия и использования соответствующих ей методов обучения;

- структурированность содержания занятия: наличие вводной, основной и заключительной частей;
- аргументированность состава заданий работы и обоснование методики и последовательности их выполнения;
- ясность и четкость требований к результатам работы;
- логичность, доступность и убедительность изложения теоретических основ работы, методических указаний;
- демонстрация приемов выполнения заданий;
- последовательный перевод студентов от выполнения заданий под контролем преподавателя к самостоятельному решению задач;
- использование приемов активизации внимания студентов;
- использование приемов закрепления информации в ходе занятия;
- использование эффективных методов контроля хода и результатов выполнения заданий работы;
- обеспечение возможности самоконтроля хода выполнения работы студентами;
- аналитичность и дифференцированность подведения итогов работы в конце занятия;
- соответствие объемов заданий регламенту занятия (недогруженность, перегруженность и т.п.);
- учет индивидуальных особенностей студентов и использование индивидуального подхода к студентам, к их возможностям восприятия и выполнения заданий;
- рациональное сочетание методов коллективной и индивидуальной работы студентов.

3. Критерии оценки организации практического (лабораторного) занятия:

- соответствие темы и объема часов, отводимых на занятие, учебно-тематическому плану дисциплины, учебному расписанию;
- четкость начала занятия (задержка во времени, вход преподавателя в аудиторию, приветствие, удачность первых фраз и т.п.);
- четкость окончания занятия (наличие заключения, подведение итогов, время окончания занятия, прощание со студентами и т.п.);
- посещаемость занятия студентами;
- подготовленность студентов к занятию;
- дисциплина во время занятия;
- рациональное распределение времени на занятии;
- наличие в необходимом количестве описаний лабораторных (практических) работ;
- наличие у каждого студента индивидуального рабочего места;
- использование обратной связи со студентами;
- наличие в необходимом количестве требуемых технических, наглядных и других обеспечивающих средств, комплектов учебных материалов;
- соответствие учебной лаборатории, специализированного кабинета требованиям организации занятия (достаточность площади, оформление, эргономичность оборудования, наличие индивидуальных рабочих мест и т.п.);
- технологичность занятия.

4. Критерии оценки руководства работой студентов в ходе лабораторного (практического) занятия:

- осуществление текущего контроля за выполнением заданий и подготовкой отчетов по результатам их выполнения;
- оказание помощи студентам в выполнении заданий;
- использование приемов активизации внимания и деятельности студентов;
- оценка состояния выполнения заданий и оперативное принятие решений по устранению возникших у студентов трудностей;
- дифференцированная оценка работы студентов по итогам выполнения заданий, выдача рекомендаций по улучшению показателей работы студентов.

5. Критерии оценки педагогических данных преподавателя:
- знание предмета, профессиональная компетентность;
 - убежденность в целесообразности темы работы с позиций профессионального роста студента;
 - эмоциональность, увлекательность изложения материала;
 - умение мобилизовать внимание аудитории, вызвать интерес к выполнению заданий, создать творческую атмосферу занятия;
 - способность устанавливать контакты со студентами;
 - уровень взаимодействия со студентами (со всеми студентами, с несколькими студентами и т.п.);
 - стиль отношения к студентам (внимательное, требовательное, равнодушное, неуважительное и т.п.);
 - стиль отношения студентов к преподавателю (уважительное, ироничное, равнодушное и т.п.);
 - органичность включения преподавателя в самостоятельную работу студентов во время занятия;
 - внешний вид;
 - манера поведения, умение держаться перед аудиторией;
 - культура речи, дикция.
6. Критерии оценки результативности практического (лабораторного) занятия:
- степень реализации цели и задач работы;
 - степень выполнения заданий работы;
 - степень соответствия результатов работы заданным требованиям;
 - степень сформированности у студентов необходимых умений и навыков;
 - степень воспитательного воздействия на студентов;
 - информационно-познавательная ценность.

Критерии оценки:

«Зачтено» - Владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

«Не зачтено» - не владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; не умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; не знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования

АНАЛИЗ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Критерии оценивания представленных материалов анализа фрагмента рабочей программы:

1. Полнота отражения аспектов анализа рабочей программы.
2. Уровень сформированности у аспиранта аналитических, рефлексивных умений, глубина анализа, формулировка предложений и задач по совершенствованию рабочей программы дисциплины.
3. Уровень теоретической подготовки по вопросам психологии и педагогики высшей школы: использование психолого-педагогической терминологии.
4. Аргументированность, самостоятельность, критичность аналитических и оценочных суждений аспиранта.
5. Сформированность у аспиранта речевой профессиональной культуры.

Критерии оценки:

«Зачтено» - Владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

«Не зачтено» - не владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; не умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; не знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования

РАЗРАБОТКА ОМ (ФРАГМЕНТА ОМ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Критерии оценивания разработки ОМ (фрагмента ОМ) по учебной дисциплине:

1. Соответствие ОМ нормативным требованиям, полнота отражения в ОМ его компонентов.
2. Сбалансированность компонентов ОМ.
3. Уровень сформированности у аспиранта аналитических, проективных умений.
4. Уровень теоретической подготовки по вопросам психологии и педагогики высшей школы, вопросам предметной области знаний (использование психолого-педагогической и профессионально-ориентированной терминологии).
5. Сформированность у аспиранта речевой профессиональной культуры.

Критерии оценки:

«Зачтено» - Владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

«Не зачтено» - не владеет нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс; не умеет составлять образовательные программы, строить и структурировать лекционный материал; не знает нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.