

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кулешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора, проректор по научно-исследовательской работе и инновациям

Дата подписания: 03.08.2023 00:13:40

Уникальный программный ключ:

312493fc67d5b3b417608c09e38fd9867e5c7259

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ставропольский государственный педагогический институт»

**Кафедра русского, родных языков и лингводидактики**

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании кафедры от

**19 апреля 2021 г. Протокол № 4/1**

Зав. кафедрой  Т.Г.Борисова

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская**

Направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение  
Направленность 10.02.01 – Русский язык

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

форма обучения: очная  
вид промежуточной аттестации: зачет

**Кафедра русского, родных языков и лингводидактики**

Год начала подготовки – **20 20**

Ставрополь, 2021г. ....

Формирование элементов компетенций на практике происходит поэтапно в ходе выполнения заданий и характеризуется достижением определенного уровня знаний, умений, навыков и опыта деятельности. Виды деятельности аспирантов в период практики отражены в индивидуальном задании для практики (технологической карте).

Показатели и критерии оценивания компетенций, в целом характеризующие уровень освоения аспирантом программы практики, представлены в фонде оценочных материалов.

Ниже представлены рекомендации по подготовке практикантов к выполнению отдельных заданий и подготовке итогового отчета научно-исследовательской практики.

### **Обязанности научного руководителя аспиранта**

При прохождении аспирантом практики научный руководитель выполняет следующие обязанности:

- 1) обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики;
- 2) утверждает рабочую программу и план-график проведения практики, сроки прохождения практики аспирантом;
- 3) вносит план-график практики в индивидуальный учебный план аспиранта;
- 4) дает оценку готовности аспиранта к практике и согласие на допуск аспиранта к практике;
- 5) дает отзыв о прохождении практики.

### **Обязанности руководителя практики**

При прохождении аспирантом практики руководитель практики аспиранта выполняет следующие обязанности:

- 1) оказывает методическую помощь;
- 2) осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- 3) принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- 4) принимает отчет аспирантов по результатам практики;
- 5) дает письменное заключение об итогах прохождения практики.

### **Подготовка к зачету**

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. При подготовке к зачету надо обратить внимание на защиту отчета и подготовку презентации (при наличии) по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики. После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Выставление зачёта по итогам исследовательской практики проводится на основании оформленного письменного отчета. Итоговый отчет по исследовательской практике включает в себя:

1. Титульный лист
2. Индивидуальный план прохождения исследовательской практики.
3. Аналитический обзор основных научных трудов по теме научного исследования (полные библиографические данные и краткая характеристика содержания работ) – не менее 25 источников.
4. Аналитический обзор статей в периодических изданиях (сведения об авторе, выходные данные, аннотация содержания).

5. Аналитический обзор Интернет-ресурсов, содержание которых может быть использовано в написании и оформлении НКР (диссертации) по выбранной теме (не менее 15 источников).

6. Скриншоты экрана с подтверждением работы в РИНЦ.

7. Макет подготовленной и оформленной научной статьи.

## Форма отчета о прохождении практики

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Ставропольский государственный педагогический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

### Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

аспиранта третьего года обучения (Фамилия Имя Отчество)  
направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение  
направленность (профиль) 10.02.01 – Русский язык  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

За время прохождения научно-исследовательской практики мероприятия,  
запланированные в индивидуальном плане, выполнены \_\_\_\_\_  
(полностью/частично)

1. Изучены основы научно-исследовательской работы в институте в целом, а также  
на факультете и кафедре русского языка и методики его преподавания \_\_\_\_\_

2. Организованы и проведены следующие научные мероприятия:  
\_\_\_\_\_

3. Работа в библиотеке, компьютерном портале библиотеки \_\_\_\_\_

4. Подбор, анализ и обобщение литературы, отражающей состояние проблемы по  
избранной теме научной квалификационной работы \_\_\_\_\_

5. Написание научных статей по теме научного исследования \_\_\_\_\_

6. Выполнялось эмпирическое исследование по теме научно-квалификационной  
работы \_\_\_\_\_

7. Реферирование научных монографий и статей по теме НКР \_\_\_\_\_

Приложения к Отчету:

1. Дневник практики.
2. Конспекты зачетных научных мероприятий.
3. Программа научного мероприятия, организованного со студентами.
4. Самоанализ проведенного научного мероприятия.
5. Предложения в план личностного и профессионального роста.
6. Текст статьи (статей).

Дата составления Отчета \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО)

### **Технические требования к оформлению отчета**

Дата завершения работы над отчетом – последний день практики.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления научных работ, в соответствии с ГОСТом. Рекомендуется ограничить объем отчета по практике 25 страницами текста формата А4. Шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 12; межстрочный интервал – 1; поля слева – 25 мм; справа – 15 мм, сверху и снизу - 20 мм.

Нумерация страниц сплошная, включая титульный лист. Титульный лист не нумеруется.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ставропольский государственный педагогический институт»

**ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

(Ф.И.О. аспиранта полностью) направление подготовки

год обучения (курс) \_\_\_\_\_ вид практики: научно-исследовательская

кафедра

Основные результаты и итоги прохождения практики на кафедре \_\_\_\_\_

Рекомендации аспиранту

Оценка его работы

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

# Образец оформления дневника научно-исследовательской практики

*Образец титульного листа*

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Ставропольский государственный педагогический институт»

Кафедра русского, родных языков и лингводидактики

## Д Н Е В Н И К

### НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

аспиранта (указать форму обучения)

Ф. И. О. \_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_

Ставрополь, 20\_\_\_\_

**2-я страница:**

В дневнике научно-исследовательской практики представлены следующие разделы:

- I. **Индивидуальный план работы аспиранта на весь период практики** (в соответствии с заданиями на практику).

№ п\п	Содержание работы	Сроки выполнения

- II. **Анализ выполнения заданий плана работы аспиранта**

№ п\п	Дата	Содержание работы и анализ выполненного задания	Отметка о контроле выполнения задания

**О Б З О Р**  
научно-исследовательской работы на кафедре

аспиранта \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

**1.** В настоящее время на кафедре работает \_\_\_\_\_ преподавателей.

Из них:

- доктор наук, профессор -
- доктор наук, доцент -
- кандидат наук, доцент -
- ст. преп. -
- ассистент -

**2.** \_\_\_\_\_ преподавателей, являющихся руководителями диссертационных работ:  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

**3.** Под руководством преподавателей кафедры проходят обучение ... аспирантов:  
\_\_\_\_\_ ФИО

**Результаты НИР и научно-методическая работа кафедры**

**4.** Преподаватели кафедры осуществляют научную работу по следующим направлениям:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Общее количество тем, разрабатываемых на кафедре:  
общеканфедральные – ...,  
индивидуальные – .....

**5.** За последний год опубликовано .... научных работ.

Из них:

- а) учебные пособия с грифом
- б) учебные и учебно-методические пособия
- в) научные статьи в реферированных журналах
- г) научные статьи (РИНЦ)
- д) научные статьи, опубликованные студентами и аспирантами кафедры

**6.** Общее количество научных докладов, прочитанных преподавателями на конференциях различного уровня за отчетный период – .....

Из них на уровне вуза – .....

**9.** Оказание научно-методической помощи.

Аспирант \_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./  
(подпись)

*Образец оформления титульного листа реферата*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГБОУ ВО «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ»**

---

Кафедра \_\_\_\_\_

ИВАНОВ В.М

**ЭВОЛЮЦИЯ ДЕРИВАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ В РУСИСТИКЕ**

**Реферат**

**Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение

направленность 10.02.01 – Русский язык

Научный руководитель:  
доктор филол. наук, проф.  
Смирнова А.А.

Ставрополь, 20....

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Практиканта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

аспиранта \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, проходившего (ую) научно-исследовательскую практику

в \_\_\_\_\_  
(организация, место практики)

За период научно-исследовательской практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года он (а) показал (а) себя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(оценка отношения к практике, уровень теоретической подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность).

При проведении научно-исследовательской работы практикант (ка) показал(а)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(степень владения методологией научного творчества, методами получения, обработки и фиксации научной информации, ораторским искусством, эрудиция).

Оценки за практику:

1. Организационная работа \_\_\_\_\_

2. Научно-исследовательская работа \_\_\_\_\_

Общая оценка за практику \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Дата

**ГБОУ ВО СГПИ**  
**СПРАВКА - ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

Аспирант(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_ курса очной (заочной) формы обучения по специальности \_\_\_\_\_ выполнил(а) программу практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской с оценкой \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Замечания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предложения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(руководитель практики, подпись, ф. и. о.)