

	Министерство образования Ставропольского края
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ставропольский государственный педагогический институт"
	Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах
	СМК-П-8.2.; 9.1.3-4.1;2.2.5 (2) -04/02-2018

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной работе
 профессор Тинькова Е.Л. Тинькова

«20» апрель 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО СГПИ
 профессор Редько Л.Л. Редько



«20» апрель 2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ВЫПОЛНЕНИИ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ
 КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
 БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» И ЕГО ФИЛИАЛАХ
 СМК-П-8.2.; 9.1.3-4.1;2.2.5 (2) -04/02-2018**

Ставрополь, 2018

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
<i>Разработал</i>	Начальник УМУ	Джегутанова Н.И.	<u>Джегутанова</u>
<i>Проверил</i>	Начальник отдела правового обеспечения	Москаленко Р.А.	<u>Москаленко</u>

<i>Версия 03</i>	30.04.2018	Экземпляр № 1	Стр.	1	из	22
------------------	------------	---------------	------	---	----	----



СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.	3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	3
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР.....	4
6. ВИДЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.	5
7. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВКР.	7
8. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР.....	9
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР.....	12
10. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВКР.....	15
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	17



1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение определяет требования и регламентирует порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах, входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процессов 2.2.0 «Образовательная деятельность» (2.2.5 «Реализация основных профессиональных образовательных программ», 4.1.0 «Мониторинг, измерение и анализ процессов», 4.0 «Деятельность в рамках процессов по измерению, анализу и улучшению»).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

2.1. Настоящее Положение распространяется на лиц, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах (далее – Институт), в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, вне зависимости от форм обучения и получения образования.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

3.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);
- Устава и других локальных актов ГБОУ ВО СГПИ.

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.

4.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

- **выпускная квалификационная работа** – это квалификационное комплексное исследование, выполненное обучающимся (несколькими обучающимися совместно), демонстрирующее уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и



являющееся заключительным этапом обучения по образовательной программе.

- **оригинальный текст** выпускной квалификационной работы – авторский текст обучающегося, не содержащий плагиата.

- **плагиат** – несамостоятельное выполнение выпускной квалификационной работы, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, размещённого в сети Internet без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов.

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- **отзыв** – это характеристика выпускной квалификационной работы, которую пишет научный руководитель;

- **рецензия** – это характеристика выпускной квалификационной работы, которую пишет независимый специалист профильного учреждения, ознакомившийся с данным исследованием;

- **выпускающая кафедра** – это кафедра, за которой закреплен выпуск студентов по определенному направлению подготовки/специальности, организована подготовка и защита выпускных квалификационных работ.

4.2. Обозначения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ГБОУ ВО СГПИ – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР.

5.1. Выполнение ВКР обучающимися выпускных курсов института



является обязательным заключительным этапом обучения на соответствующем уровне образования для всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной) и определяется как одна из форм проведения ГИА.

5.2. Выполнение ВКР имеет следующие задачи и цели:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений по специальности (направлению) и использование их при решении профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой построения экспериментальных исследований;
- подготовка обучающихся к научно-исследовательской, учебно-воспитательной и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности;
- выявление степени подготовленности обучающихся к самостоятельной работе;
- овладение навыками сбора, обработки и анализа информации для написания и защиты ВКР;
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

5.3. Содержание ВКР должно отражать виды профессиональной деятельности, к которым готовился обучающийся.

6. ВИДЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.

6.1. Вид ВКР устанавливается ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки или специальности высшего образования. ВКР в области культуры и искусства может выполняться как отдельным студентом, так и группой студентов, в том числе осваивающих различные ОПОП.

6.2. Виды выпускной квалификационной работы:

- дипломная работа (проект) / бакалаврская работа для обучающихся по программам специалитета и бакалавриата;
- магистерская диссертация (работа) для обучающихся по направлениям подготовки магистратуры.

6.3. Требования к ВКР, порядок её выполнения и критерии её оценки устанавливаются образовательной программой в соответствии с требованиями ФГОС в части, касающейся требований к итоговой аттестации, и учебно-методической документацией, разрабатываемой выпускающей кафедрой применительно к соответствующему направлению подготовки/специальности и представляемой в программе ГИА.

6.3.1. **Дипломная работа** – это самостоятельное научно-практическое исследование, в котором необходимо показать знания специальной литературы, умение самостоятельно ее анализировать и делать обобщение.



Целью выполнения дипломной работы является систематизация и углубление знаний, их применение при решении практических задач, реализация навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала. Работа выполняется на основе глубокого изучения литературных источников (фондовых и опубликованных). При написании дипломной работы используются материалы, полученные студентом в ходе прохождения преддипломной практики, отражающие деятельность организаций, предприятий и др.

6.3.2. Дипломный проект – форма квалификационной выпускной работы, рекомендуемая для прикладных профилей подготовки. В основу дипломного проекта должны быть положены фактические материалы, собранные студентом на производственной практике, результаты камеральной обработки и лабораторных исследований, а также сведения, полученные из литературных источников.

6.3.3. Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал и об уровне сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых проектов/работ и должны содержать материалы, полученные выпускником в ходе преддипломной практики.

6.3.4. Магистерская диссертация – это завершенная научно-исследовательская работа, выполненная под руководством профессора или доцента соответствующего направления, содержащая решение актуальной научной задачи, критический анализ научных источников по теме исследования, современные подходы и методы. Магистерская диссертация выполняется в период научно-исследовательской работы и прохождения производственной, в том числе преддипломной практики.

В магистерскую диссертацию включаются научные положения автора, их теоретическое обоснование и (или) экспериментальные подтверждения, обоснование выбранной методики исследования и методики принятия решений, полученные результаты. Постановка задачи должна быть конкретной, вытекать из современного состояния вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных и прикладных работ. Предложенные автором диссертации пути решения проблемы в целом и конкретных задач должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями по всем аспектам, в том числе и по эффективности. Основная задача выпускника магистратуры – продемонстрировать уровень



своей квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научнопрактические задачи.

6.4. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе ГБОУ ВО СГПИ и проверяются на объем заимствования системой проверки уникальности текста Etxt Антиплагиат. Электронный вариант работы для размещения в электронно-библиотечной среде института передается обучающимся в формате pdf.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с Регламентом размещения ВКР в электронно-библиотечной системе института, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

6.5. Проверке системой «Антиплагиат» подвергается текст ВКР за исключением титульного листа, списка литературы и приложений.

6.6. Отчет, сформированный из системы Etxt Антиплагиат о степени оригинальности ВКР, подписывается самим студентом (автором работы), руководителем и заведующим выпускающей кафедры.

6.7. За все сведения, изложенные в ВКР, порядок их использования при составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений профессиональную, нравственную и юридическую ответственность несет непосредственно автор ВКР, в соответствии с правовыми актами, действующими в Российской Федерации, и локальными нормативными актами ГБОУ ВО СГПИ.

7. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВКР.

7.1. Общие требования к объему и содержанию ВКР, их структуре, формам представления и объемам определяются методическими указаниями, которые разрабатываются выпускающими кафедрами применительно к соответствующим направлениям подготовки/специальностям с учетом профилей и специализаций образовательных программ и представлены в программе ГИА.

7.2. ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме.

7.3. Содержание ВКР должно отражать виды профессиональной деятельности, к которым готовился обучающийся.

7.4. Как правило, ВКР имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемой



литературы, приложения.

7.4.1 Титульный лист является первой страницей ВКР (Приложение 1).

На титульном листе рекомендуется размещать следующую информацию:

- наименование Министерства образования и науки Российской Федерации;
- наименование учредителя ГБОУ ВО СГПИ – Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края;
- наименование Института полностью (государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»);
- наименование отделения;
- наименование кафедры, на которой выполняется ВКР;
- указание на вид ВКР;
- наименование темы ВКР;
- указание курса, группы обучения;
- шифр и название направления подготовки/специальности; название профиля, специализации или магистерской программы;
- фамилия, имя, отчество автора ВКР;
- ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия руководителя ВКР;
- ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия рецензента ВКР;
- допуск к защите, дата и подпись заведующего выпускающей кафедрой;
- дата защиты ВКР;
- оценка;
- место и год защиты.

7.4.2. Содержание ВКР должно включать названия всех разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части. Название разделов и подразделов в содержании должно строго соответствовать их названию по тексту работы.

7.4.3. Введение, как правило, содержит обоснование выбранной темы ВКР, ее актуальности, цель и задачи исследования, определение методологической основы исследования, структуру и методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы.

7.4.4. Основной текст представлен, как правило, теоретическим и эмпирическим разделами. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

7.4.5. В заключении, как правило, содержатся выводы по теме исследования в целом, перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой. 7.4.6 Список использованных источников литературы должен содержать все использованные обучающимся источники научной, методической литературы и документации.



7.4.7. В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

7.5. Общие требования к оформлению ВКР: текст работы выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – TimesNewRoman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Объем и особенности оформления ВКР определяются методическими указаниями выпускающих кафедр и представляются в программе ГИА.

7.6. Контроль выполнения требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих ФГОС ВО и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет руководитель ВКР.

7.7. Бумажный вариант ВКР с приложением к нему отзыва руководителя, рецензии, документов о результатах проверки степени оригинальности ВКР (отчет), справки апробации результатов исследования не позднее чем через 2 недели после защиты передаются секретарем ГЭК в архив Института, где хранится в течение 5 лет. После истечения срока хранения ВКР уничтожается в соответствии с требованиями ведения архивного дела.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР.

8.1. Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляют отделения, выпускающая кафедра, учебно-методическое управление Института.

8.2. Тематику ВКР разрабатывают выпускающие кафедры Института. Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, образования и культуры, потребностям практики. В тематике ВКР необходимо отражать основные научно-исследовательские направления работы кафедры. В формулировке темы ВКР должна прослеживаться основная идея исследования. Тематика ВКР должна ежегодно обновляться. Перечень тем выпускных квалификационных работ предлагаемых обучающимся, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается служебным распоряжением по отделению.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР. Профессорско-преподавательский состав выпускающих кафедр проводит работу по консультированию студентов о возможности выбора темы ВКР. Студент может предложить собственную тему с необходимым обоснованием



целесообразности ее разработки для практического применения.

8.3. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель из числа профессоров, доцентов выпускающей кафедры и, в исключительных случаях, в соответствии с ходатайством кафедры и решения учебно-методического управления Института, старших преподавателей, имеющих стаж работы в вузе не менее 5 лет или имеющих стаж работы в соответствующей профессиональной области не менее 3 лет.

8.4. Темы ВКР и научные руководители утверждаются на заседании выпускающей кафедры. При этом заведующие выпускающими кафедрами руководствуются тем, что количество ВКР на одного руководителя - не более восьми. Список студентов с указанием утвержденных тем ВКР, научных руководителей, за подписью заведующего кафедрой передается в отделения. В случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов (соруководителей) по отдельным разделам ВКР за счет лимита времени, отведенного на руководство ею. Консультантами (соруководителями) могут назначаться профессора и высококвалифицированные преподаватели других кафедр Института, а также научные работники и специалисты профильных учреждений.

8.5. УМУ на основании представлений отделений оформляет приказ по Институту об утверждении тем ВКР и назначении научных руководителей, который утверждается ректором и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

8.6. Студенты, осваивающие программы магистратуры, определяют тему исследования на первом курсе, которая рассматривается на заседании выпускающей кафедры и отражается в индивидуальном плане научно-исследовательской работы. На выпускном курсе тема магистерской диссертации утверждается приказом ректора.

8.7. Корректировка темы ВКР допускается не позднее, чем за 1 месяца до ее защиты, и осуществляется по инициативе выпускника института и его научного руководителя, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается приказом ректора Института.

8.8. Закрепленная за студентом ВКР выполняется в соответствии с заданием по проведению исследования (Приложение 2). Задание составляется студентом совместно с руководителем ВКР, утверждается на заседании выпускающей кафедры с указанием срока его выполнения. В установленные сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим выпускающей кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и информируют об этом заместителя начальника управления по организации педагогического образования соответствующего отделения.

8.9. Руководитель ВКР оказывает студенту помощь в составлении



календарного рабочего плана выполнения ВКР (Приложение 3), рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом, составляет задания на преддипломную практику.

8.10. В ходе выполнения ВКР ее материалы и промежуточные результаты должны пройти апробацию на заседаниях кафедр, научно-исследовательских семинарах и конференциях (доклады, выступления, отчеты и др.), что отражается в справке об апробации результатов ВКР (Приложение 4), которая представляется студентом вместе с выполненной работой.

8.11. Проводя экспертизу ВКР, руководитель проверяет ее и вместе со своим отзывом (при наличии – с отзывом консультанта (соруководителя)) представляет работу заведующему выпускающей кафедрой. В отзыве дается оценка уровня сформированности компетенций студента на этапе подготовке ВКР (приложение 5). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

8.12. На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз за период работы над ВКР заслушиваются отчеты студентов о степени готовности работы. После прохождения преддипломной практики проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры. Протокол заседания кафедры представляется в соответствующее отделение не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА.

Заведующий кафедрой на основании предзащиты ВКР и отзыва руководителя делает отметку на титульном листе ВКР о допуске студента к защите. В случае, если студент не допускается к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры о не допуске представляется в отделение, а затем вместе со служебной запиской заместителя начальника управления по организации педагогического образования соответствующего отделения на подпись к начальнику управления по организации педагогического образования, проректору по учебной работе.

8.13. ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензирование. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися, пишется общая рецензия на всю работу. Рецензент оценивает качество ВКР и уровень сформированности компетенций выпускника.

По программам бакалавриата в качестве рецензентов выступают ППС



выпускающей кафедры Института, где выполнялась работа обучающимся. По программам магистратуры и специалитета для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо отделения (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Оплата труда сотрудников сторонних организаций производится в соответствии с действующими в Институте нормативами.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (приложение 6). Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается организацией. Рецензирование ВКР осуществляется не позднее, чем за две недели до ее защиты.

8.14. Отзыв и рецензия для ознакомления студентами направляется руководителем и рецензентом на выпускающую кафедру не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Студентам предоставляется свободный доступ для ознакомления с данными документами.

8.15. ВКР, оформленная в соответствии с требованиями, отзыв и рецензия, отчет о степени оригинальности ВКР, справка об апробации результатов ВКР передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

8.16. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГИА с участием не менее двух третей ее состава. В процессе защиты ВКР члены ГИА должны быть ознакомлены с отзывом руководителя ВКР и рецензией (рецензиями).

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР.

9.1. Порядок проведения защиты ВКР определяется программой ГИА по соответствующему направлению подготовки/специальности в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ГБОУ ВО СГПИ.

9.2. Итоговая оценка $O_{ВКР}$ за ВКР выпускника основывается на оценках руководителя ВКР, рецензента, членов ГЭК и выставляется по ряду критериев, основываясь на представленных к защите материалах - доклада студентов, текста ВКР, отзыва научного руководителя, рецензии, ответов студента на вопросы. Расчет итоговой оценки за ВКР осуществляется согласно следующей формуле:



$$O_{ВКР} = \frac{1}{3}(O_{член ГЭК} + O_{РУК} + O_{рец}) \quad (1)$$

где $O_{член ГЭК} = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^n O_{член ГЭК j}$ - усредненная оценка всех членов ГЭК, (2)

$$O_{член ГЭК j} = \frac{1}{m} \sum_{i=1}^m k_i \times O_{соот i}, \quad (3)$$

$O_{соот i}$ – оценка j -м членом ГЭК i -й составляющей ВКР, являющейся степенью соответствия набору критериев 10-балльной шкале (0/ноль – составляющая компетенция полностью не продемонстрирована (отсутствует сформированность); 3 – составляющая частично сформирована; 7 – в основном сформирована; 10 – полностью сформирована);

n - количество членов ГЭК; m - количество оцениваемых составляющих для всех компетенций;

Расчет $O_{рук}$ и $O_{рец}$ производится аналогичным образом.

Полученный результат округляется до целого значения в большую сторону. Перевод значения $O_{вкр}$ из 10-балльной шкалы в 4-х балльную согласно таблице:

10-балльная шкала	0-3	4-5	6-7	8-10
4-балльная шкала	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)

9.3. Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются непосредственно после защиты ВКР и оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК и заполнения зачетных книжек обучающихся. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР.

9.4. Результаты защиты ВКР объявляются в день защиты после их обсуждения ГЭК и внесения результатов в протокол.

9.5. Обучающимся, не явившимся на защиту ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признанных администрацией института уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА, при этом, обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

9.6. Обучающиеся, не защитившие ВКР в связи с неявкой на защиту по



неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 9.8 настоящего Положения и не прошедшие защиту ВКР в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Института с выдачей им справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9.7. Лицо, не прошедшее защиту ВКР, может повторно пройти испытание не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти защиту ВКР не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА в форме защиты ВКР указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторной защите ВКР по желанию обучающегося решением Института ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

9.8. Для обучающихся из числа инвалидов защита ВКР проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Требования к выполнению ВКР, порядок организации и проведения защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ГБОУ ВО СГПИ, программой государственной аттестации по соответствующему направлению подготовки/специальности.

9.8.1. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты ВКР по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).



9.8.2. При проведении защиты ВКР обучающимися из числа инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты ВКР для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при защите ВКР с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.8.3. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления при защите ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 15 минут.

10. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВКР

10.1. По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР и (или) несогласии с результатами защиты ВКР. Порядок организации и проведения апелляции результатов сдачи государственных аттестационных испытаний регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ГБОУ ВО СГПИ и программой ГИА по соответствующему направлению подготовки/специальности.

10.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

10.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол защиты ВКР, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР, а также саму выпускную квалификационную работу, отзыв, рецензию (рецензии), справку об



апробации результатов защиты ВКР, отчет о степени оригинальности ВКР.

10.4. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня её подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

10.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В данном случае результат проведения защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

10.6. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами защиты ВКР апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата защиты ВКР;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата защиты ВКР.

10.7. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

10.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.9. Решение апелляционной комиссии доводится в обязательном порядке до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

10.10. Повторное проведение защиты ВКР, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

Педагогическое отделение

Кафедра дошкольного и начального образования

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

Тема: «Формирование контрольно-оценочных умений у младших школьников как фактор повышения их обученности»

студентки 5 курса группы ПД5
направление подготовки 44.03.05
Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки) профили
«Дошкольное образование» и
«Дополнительное образование»

Ивановой Анастасии Владимировны

Научный руководитель:

доктор пед. наук, профессор кафедры общей
педагогике и современных образовательных
технологий

Сидоркова Марина Викторовна

Рецензент:

канд. психол. наук, доцент кафедры
воспитания, социализации и развития
личности

Панькина Виктория Вячеславовна

Работа допущена к защите
« ____ » _____ 2018 г.
Зав. кафедрой _____

Дата защиты
« _____ » _____ 2018 г.
Оценка « _____ »

Ставрополь, 2018 г.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»**

Кафедра _____

«УТВЕРЖДЕНО»
На заседании кафедры

«_____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ ПО ДИПЛОМНОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ) РАБОТЕ

Студенту _____ курса _____ группы _____

Фамилия, имя, отчество _____

Отделения _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

1. Тема: _____

2. Вопросы, подлежащие разработке:

3. Перечень наглядного материала: _____

4. Литература, пособия _____

5. Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

6. Промежуточный отчет (контроль) _____

7. Срок сдачи студентом ВКР (дипломной работы) _____

Руководитель _____

Дата и подпись руководителя

Задание принял (а) к исполнению _____

Дата и подпись студента



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СПРАВКА

об апробации результатов выпускной квалификационной работы

студента(ки) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

_____ (имя, фамилия, отчество студента(ки))

обучающегося(ейся) по направлению (специальности) _____
(шифр, наименование направления)

Результаты выпускной квалификационной работы на тему:

_____ были апробированы в образовательном / воспитательном / коррекционно-развивающем / производственном процессе

_____ (название организации)

Результаты проведенного исследования и разработанные предложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Приняты к практическому использованию _____

Внедрены в ходе практики (педагогической, научно-исследовательской преддипломной, производственной) _____

Участие в конференциях и публикациях с представлением результатов выпускной квалификационной работы _____

Руководитель учреждения _____ (расшифровка подписи)
(подпись)

М.П. учреждения

«_____» _____ 201_г.



Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы
в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах

СМК-П-8.2.; 9.1.3-4.1; 2.2.5 (2) -04/02-2018

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Педагогическое отделение

Кафедра математики и информатики

ОТЗЫВ

научного руководителя выпускной квалификационной работы

Ф.И.О. студента: _____

Название работы: _____

Научный руководитель: _____

(ученая степень, звание, Ф И О.)

№ п/п	Компетенции и показатели сформированности компетенций	НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
<i>Демонстрирует способность к самоорганизации и самообразованию, использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности</i>					
1	Изучение рекомендованной литературы.				
2	Поиск и изучение дополнительной литературы, включая интернет-ресурсы.				
3	Систематизация знания по теме исследования, осмысление изученного в рамках поставленной темы.				
4	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей сферу применения ожидаемых результатов исследования.				
<i>Демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для ориентирования в современном информационном пространстве, для постановки и решения исследовательских задач в области образования.</i>					
5	Уровень методической и методологической подготовки: обоснование актуальности работы; формулирование цели, объекта, предмета, гипотезы исследования; определение задач и обоснование методов исследования.				
6	Проведение исследований в соответствии с содержанием ВКР согласно календарного плана-графика.				
7	Разработка основной части ВКР - теоретического раздела на основе структурированной информации.				
8	Планирование, проведение педагогического эксперимента, статистическая обработка данных, анализ результатов.				
9	Разработка предложений и рекомендаций. Формулирование выводов и оценка полученных результатов.				
<i>Способен к коммуникации в устной и письменной формах</i>					
10	Подготовка и оформление текстовой части ВКР.				
11	Электронное оформление работы (работа с текстовыми, графическими редакторами, электронной таблицей, презентацией, антивирусными программами и др., проверка на плагиат)				
12	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы: создание плана доклада; написание доклада; создание презентации; отработка доклада и презентации				
Баллы по уровням сформированности элементов компетенций					
Средний балл:					

Замечания по выполнению дипломной работы:

« _____ » _____ 201_ г.

Заключение:

Руководитель работы _____

(Подпись)

(ФИО)



ПРИЛОЖЕНИЕ 6

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

Ф.И.О. студента: _____

Название работы: _____

Рецензент: _____

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

№ п/п	Компетенции	НС (0)	ЧС (3)	цс (7)	ПС (10)
	Элементы компетенций ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-11	Оценка результатов			
1	Обоснование актуальности ВКР, постановка задачи.				
2	Логика изложения материала				
3	Наличие обоснованных выводов ВКР в каждой структурной ее части				
4	Наличие приложений, являющихся самостоятельной разработкой.				
5	Качество оформления, соблюдение требований ГОС.				
6	Использование информационных источников, в том числе и иностранных.				
7	Использование профессиональной терминологии, уровень научного стиля изложения теоретической части.				
8	Умение грамотно сформулировать свое мнение по исследуемой проблеме.				
9	Глубина и качество анализа практических материалов.				
10	Правильность сделанных выводов.				
11	Возможность использовать на практике - рекомендации.				
12	Достоверность полученных результатов, предложения по рассматриваемой теме				
Баллы по уровням сформированности элементов компетенций					
Средний балл:					

Положительные стороны работы:

Недостатки:

Заключение:

«_» _____ 20__ г.

Рецензент

МП

(подпись)

Ф.И.О. _____

Ученая степень, ученое звание, должность, место работы