


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**
Государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

Утверждаю:
Проректор по учебной работе
А.В. Шумакова


«01» сентября 2015 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Уровень образования

Среднее профессиональное образование

Квалификация

Учитель начальных классов

Форма обучения

Очная

Ставрополь 2015

Содержание

I. Общие положения:.....	3
1.1. Основная образовательная программа (ООП), реализуемая вузом по подготовке специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах.....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП по подготовке специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах.....	3
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы среднего профессионального образования	4
1.4. Требования к абитуриенту.....	4
II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	5
III. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результата образования по завершении освоения данной ООП СПО..	6
IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.....	8
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП СПО.....	8
4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП.....	9
V. Ресурсное обеспечение ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.....	18
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП СПО.....	18
5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП СПО.....	20
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП СПО.....	20
VI. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся.....	21
VII. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП.....	23
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	23
7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся – выпускников.....	23
Лист согласования	

I. Общие положения.

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (ООП СПО), реализуемая при подготовке специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Ставропольским государственным педагогическим институтом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 01.12.2007 № 309-ФЗ);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367;

- ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351;

- ПрООП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

- Устав Ставропольского государственного педагогического института.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы среднего профессионального образования:

ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, подготовка обучающихся к профессиональной деятельности на основе формирования указанных компетенций.

Срок освоения ООП программы среднего профессионального образования, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах составляет 3 года 10 месяцев и 2 года 10 месяцев.

Трудоемкость ООП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО составляет 6750 часа.

Общая трудоемкость - максимальная учебная нагрузка включает часы: обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, дополнительной работы над завершением программного задания под руководством преподавателя, в том числе часы, необходимые для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования, а так же часы, отведенные на учебную и производственную практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ООП.

1.4. Требования к абитуриенту.

Для освоения ООП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании, среднем (полном) общем образовании или высшем профессиональном образовании.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»:

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

2.3.1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

2.3.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

2.3.3. Классное руководство.

2.3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП СПО

В результате освоения данной ООП специалист среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах должен обладать следующими компетенциями:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

Классное руководство.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП СПО:

К программным документам интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, включенным в ООП и обеспечивающим ее целостность, относятся паспорта и матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план, календарный учебный график, программа ГИА.

В **паспорте компетенции** указывается содержание и существенные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня. Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

Компетентностно-ориентированный учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах. Время, отведенное на освоение обязательной части учебных циклов составляет 4644 часов.

Перечень и последовательность дисциплин вариативной части учебного цикла сформированы разработчиками ООП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах с учетом логики освоения ООП СПО и дополняет следующие учебные циклы: общий гуманитарный и социально-экономический (732 часов); математический и общий естественнонаучный (186 часов); профессиональный (2322 часов).

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентно-ориентированных заданий, сбор и оформление материалов портфолио, выполнение учебно-исследовательских проектов, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий на базах практических учреждений, проведение целого ряда профессиональных практикумов) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные межфакультетские и межпредметные олимпиады, конкурсы, деятельность в волонтерском отряде) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, установленных вузом дополнительно к ООП.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения составляет 36 академических часов и 18 часов самостоятельной работы обучающихся.

Рабочий учебный план представлен на сайте института.

В годовом **календарном учебном графике** указана последовательность реализации ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы. Календарный учебный график представлен на сайте института.

В соответствии с **программой государственной итоговой аттестации** студентов-выпускников, к итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в форме дипломной работы, и государственный экзамен.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП:

4.2.1. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана ООП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представлены на сайте института.

4.2.2. Программы учебной и производственной практики.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебной и производственной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт».

Программы учебной и производственной практик представлены на сайте института.

4.2.3. Программа научно-исследовательской работы студентов

Научно-исследовательская работа обучающихся является важным средством повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения

научно-технического и культурного прогресса. Привлечение обучающихся к научной работе позволяет использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач специального и инклюзивного образования.

Основные задачи научно-исследовательской работы обучающихся:

- овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;
- овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных и практических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

Содержание и формы научно-исследовательской работы студентов.

НИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах. Базой организации НИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые профессорско-преподавательским составом кафедры. Содержание НИРС должно соответствовать профилю кафедры.

Участвующими в НИРС считаются обучающиеся, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области социально-общественных, гуманитарных, естественных, специальных наук.

НИРС подразделяются на:

- учебно-исследовательскую работу студентов (УИРС) – работу, включаемую в учебный процесс;
- собственно НИРС – работу, выполняемую во внеучебное время.

Научно-исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс (УНИРС), осуществляется в следующих формах:

- выполнение лабораторных работ, домашних работ, курсовых и дипломных проектов, содержащих элементы научных исследований;
- введение элементов научного поиска в практические и семинарские занятия;
- ознакомление с теоретическими основами методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и проведения научного эксперимента и обработки полученных данных;
- участие в работе студенческих научных семинаров.

НИРС, организуемая во внеучебное время, включает следующие формы:

- участие в работе студенческих научных кружков,
- участие в работе проблемных научных групп на кафедрах;
- участие в выполнении хоздоговорной тематики кафедры;
- лекторская работа по распространению знаний в области науки и культуры.

На кафедрах УНИРС включается в семинарские занятия. Студенты готовят рефераты, с которыми выступают на семинарских занятиях. Лучшие рефераты заслушиваются на научных семинарах кафедры и рекомендуются на конкурсы, конференции, в печать, а также могут быть использованы в

качестве пособий в методических кабинетах, при чтении лекций или проведении бесед.

На кафедрах работают специальные, постоянно действующие студенческие научные семинары, на которых обсуждаются тематика, ход выполнения и результаты научных работ студентов.

На студенческих научных семинарах заслушиваются и обсуждаются:

- аналитические обзоры литературных источников по теме исследования;
- результаты выполнения индивидуальных заданий научно-исследовательского характера в период прохождения педагогической практики;
- планы и методики проведения исследований по отдельным темам;
- предварительные результаты исследований;
- результаты законченных студенческих научно-исследовательских работ;
- результаты выполнения отдельных заданий по НИР, связанных с хоздоговорной тематикой кафедр.

УНИРС, включаемая в лабораторные и практические занятия, включает:

- постановку и модернизацию лабораторных работ;
- выполнение лабораторных работ с элементами исследования.

УНИРС при курсовом и дипломном проектировании включает выполнение проектов и работ:

- являющихся результатами законченных исследований, выполненных студентом или группой студентов в период обучения в институте;
- содержащих отдельные разделы исследовательского характера;
- связанные с хоздоговорной и госбюджетной тематикой кафедры;
- рекомендованные ГАК к внедрению в образовательный процесс;
- выполняемые по заявкам учреждений и производственных организаций;

Формы и методы НИРС зависят от уровня подготовки студентов. На младших курсах преобладают такие формы НИРС как написание рефератов и др. На старших курсах – реальное курсовое и дипломное проектирование, участие студентов в подготовке и проведении научных экспериментов, выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ.

Организация, планирование и руководство научно-исследовательской работой студентов

НИРС проводится в соответствии с планом НИРС института на весь период обучения, в плане содержатся мероприятия по планированию и организации НИРС, проводятся организационно-массовые и научно-практические мероприятия, организация НИРС по курсам.

Опорный методический центр по организации НИРС – выпускающая кафедра. Кафедры составляют программы проведения НИРС по соответствующему направлению подготовки на весь период обучения и методические указания по УНИРС. В этой программе приводятся рабочий

учебный план по НИРС и излагается примерное содержание УНИРС по всем видам учебной работы.

На основании программы проведения НИРС по направлению кафедры составляют методические указания по проведению УНИРС по отдельным дисциплинам.

Методические материалы по УНИРС, разрабатываемые выпускающей кафедрой, включают:

- методические указания по организации НИРС соответствующего направления подготовки;
- методические указания по выполнению курсовых и дипломных проектов (работ), домашних заданий с элементами научно-исследовательского характера;
- методические указания по выполнению заданий научно-исследовательского характера в период педагогической практики;

Основными методическими разработками по УНИРС на кафедрах являются методические указания по выполнению лабораторных работ, домашних заданий и курсовых проектов (работ) с элементами научных исследований; методические указания по подготовке рефератов.

Выпускающая кафедра разрабатывает и утверждает следующую документацию по организации НИРС в учебном процессе:

- тематику индивидуальных заданий;
- распределение студентов для проведения НИРС среди преподавателей кафедры;
- наименование студенческих научных семинаров и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных руководителей;
- тематику курсовых и дипломных проектов и работ с элементами научных исследований;
- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематику домашних заданий научно-исследовательского характера;
- тематику индивидуальных заданий по НИРС на период педагогической практики.

На кафедрах разрабатывается и утверждается следующая документация по НИРС:

- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематика домашних заданий научно-исследовательского характера;
- тематика курсовых проектов (работ) научно-исследовательского характера;
- тематика рефератов;
- наименование студенческих научных объединений и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных кружков.

Организация и проведение НИРС

Включение элементов творчества в отдельные лабораторные работы – наиболее распространенная форма НИРС. При выполнении таких работ студент должен:

- научиться составлять план;
- научиться выбирать методику исследований;
- научиться составлять научный отчет.

По каждому заданию кафедра готовит необходимые методические указания по его выполнению.

НИРС при выполнении домашних заданий по вопросам, которые не имеют стандартных методик решения. При этом задания должны выдаваться с учетом предварительного изучения бюджета времени для выполнения самостоятельной работы.

Кроме индивидуальных заданий на практику на профилирующих кафедрах целесообразно создавать творческие группы на период производственных практик (в данной организации). Работа группы возглавляется научными руководителями – работниками института и организации. Они составляют совместную программу – задание группе и контролируют ее выполнение.

Результаты научных исследований студентов должны находить отражение при выполнении курсовых и дипломных проектов (работ) с элементами научных исследований. Особо следует практиковать выполнение курсовых и дипломных проектов (работ) по заявкам предприятий (в том числе и коммерческих), что позволит:

- обучать студентов навыкам НИР на конкретных примерах;
- рационально использовать творческие способности студентов.

Реальность дипломных работ (проектов) должна быть обязательно подтверждена ГЭК при их защите.

Организация работы студенческих научных кружков

Студенческий научный кружок – основная структурная единица организации НИРС на кафедре. Организация работы в таком кружке предусматривает проведение исследований по проблемной теме. Привлечение студентов в научные кружки проводится сотрудниками кафедр на лекциях, практических занятиях, при индивидуальных беседах.

До начала учебного года кафедрой разрабатывается и вывешивается на доске объявлений кафедры примерная тематика студенческих научных работ. Тема научной работы определяется руководителем кружка с учетом пожеланий студента. Выбранная тема должна быть актуальной, конкретной, узкой и доступной к исполнению, чтобы можно было закончить ее за 1-2 года (за период обучения на кафедрах).

На первом заседании научного кружка избирается староста и секретарь, которые осуществляют организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

Задача руководителя кружка – педагогически правильное распределение работы. Работа студентов строится на выполнении заданий научного руководителя в соответствии с планом работы кружка, рассмотренным и

утвержденным на заседании кафедры. Члены кружка обязаны выполнять задания в сроки, установленные научным руководителем, и по результатам работы периодически делать сообщения или доклады на заседаниях кружка.

Заседания кружка должны проводиться не менее одного раза в месяц. Учет работы кружков ведут их руководители в специальных журналах, которые хранятся на кафедрах. Журнал работы кружка содержит:

- список членов кружка;
- наименование темы, объем работы;
- календарный план работы кружка с указанием темы исследования, сроков ее выполнения и полученных результатов;
- учет посещаемости занятий кружка;
- протоколы заседаний кружка;
- сводный отчет о работе за учебный год, включающий сведения о составе кружка, о проведенных заседаниях, докладах студентов на конференциях, об участии в конкурсах и выставках студенческих научных работ, публикациях, о внедрении результатов работ в производство или в учебный процесс.

Итогом работы студента в кружке является научный доклад, представленный на конференцию или работа, оформленная на конкурс.

Организация работы проблемных групп

Проблемные группы объединяют студентов, участвующих в научно-исследовательской работе на кафедрах. Проблемные научные студенческие группы представляют собой формы организации научно-исследовательской деятельности студентов, дополняющие учебный процесс и являющиеся составной частью нагрузки преподавателя второй половины дня.

Цель создания проблемных научных групп – развитие научно-познавательных и исследовательских интересов студентов, реализация научно-исследовательского потенциала профессорско-преподавательского состава; решение ряда теоретических и прикладных задач по основным научным направлениям вуза.

Работа проблемных научных групп строится на основе основных направлений научной деятельности кафедр под руководством преподавателей-специалистов высокой квалификации в соответствующей области знания.

Проблемные научные группы создаются и осуществляют свою работу на основании решения кафедры, которая в дальнейшем контролирует их деятельность.

Кафедрой до начала учебного года разрабатывается перечень студенческих научных работ, который доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право самостоятельного выбора темы научной работы. Она должна быть достаточно широкой для возможности проявления студентом самостоятельного творчества.

Темы НИРС утверждаются на заседании кафедры. Студент получает задание на научно-исследовательскую работу, подписанное научным руководителем и утвержденное заведующим кафедрой. Задание составляется

на весь период обучения студента на профилирующей кафедре в 3-х экземплярах: один – для кафедры, один – у руководителя, один – у студента.

В задании указывается: тема исследования, исходные данные и материалы к работе, содержание аналитических и экспериментальных исследований, основные этапы работы по семестрам, объем и сроки выполнения, место работы, рекомендуемая литература, срок представления доклада на семинаре, срок представления отчета.

Проблемные научные группы студентов получают право на существование, если их деятельность регламентирована научно-исследовательской программой, а количество участников составляет от 4 до 15 человек.

На одного руководителя может приходиться до 5 студентов. Формы организации труда студентов в проблемной группе – индивидуальные и индивидуально-групповые. Каждый член проблемной группы имеет конкретное индивидуальное задание.

В проблемные научные группы могут входить студенты разных курсов и специальностей, проявляющие интерес к соответствующей научной проблеме или отрасли знания.

Основным видом деятельности проблемных научных групп студентов является научно-практическая деятельность, связанная с разработкой программы и инструментария исследования, получением консультаций у ведущих специалистов и руководителя группы, проведением рабочих дискуссий, сбором информации, составлением аналитических справок, подготовкой и публикацией статей, участием в научно-практических конференциях, круглых столах, научных дискуссиях, конкурсах.

Деятельность проблемных научных групп студентов может быть направлена на изучение комплексных проблем, решаемых профессорско-преподавательским составом института. Студенты также могут участвовать в разработке конкретных научных тем, закрепленных за институтом на региональном, федеральном и международном уровнях.

Деятельность проблемных научных студенческих групп прекращается при выполнении программы работы.

Проблемные научные группы студентов создаются на добровольной основе и имеют право самостоятельно вырабатывать основополагающие принципы деятельности.

Студенты имеют право одновременно являться членами нескольких проблемных групп, независимо от курса и специальности; вносить предложения по организации научной деятельности студентов руководителю группы, а также администрации института.

Руководители проблемных научных студенческих групп:

- координируют деятельность проблемных научных студенческих групп с другими структурными подразделениями института;

- создают условия для саморазвития, самовыражения и самоутверждения начинающих исследователей, способствуют их активному участию в научно-исследовательской деятельности института;

-привлекают студентов к участию в конференциях, дискуссиях, конкурсах, олимпиадах;

-оказывают помощь студентам в подготовке к изданию статей, тезисов, докладов по результатам исследования;

-стимулируют развитие научно-исследовательских интересов студентов;

-выходят с предложениями о поощрении наиболее активных участников группы;

-представляют отчет кафедре о работе научных проблемных групп студентов;

-вносят предложения руководству, направленные на улучшение организации научно-исследовательской работы студентов. Предлагают варианты устранения недостатков в ней.

Организационно-массовые мероприятия по НИРС

Важную роль в активизации научного творчества студентов играют организационно-массовые мероприятия:

- ежегодные институтские студенческие научно-практические конференции;

- всероссийские, краевые, межрегиональные, отраслевые и городские научные и научно-практические конференции, семинары, симпозиумы, совещания;

- выставки научного творчества молодежи;

- выдвижение студентов на соискание премий на лучшие студенческие научно-исследовательские работы.

Студенческие научно-практические конференции.

Студенческая научно-практическая конференция института проводится не реже одного раза в год. Порядок ее работы определяется приказом ректора по институту.

Конференция проводится в два этапа:

- 1-й этап: заслушивание докладов на студенческих научных семинарах, заседаниях кружков, в студенческих научных обществах. Ответственными за первый этап являются заведующие кафедрами;

- 2-й этап: отбор лучших работ экспериментального и теоретического характера, представление их на институтских конференциях.

Студенты-авторы лучших работ и их научные руководители по решению оргкомитета конференции поощряются дипломами.

Работы, отмеченные наградами конференции, могут представляться на региональный или всероссийский конкурсы.

Выставки научного творчества.

Выставки научного творчества являются демонстрацией достижений НИРС и способствуют пропаганде и популяризации достижений НИРС.

В институте выставка организуется, как правило, в период проведения студенческой научно-практической конференции. Студенты могут также участвовать в региональных и всероссийских выставках научного творчества молодежи.

На выставки научного творчества студентов представляют экспонаты с элементами новизны, рекомендованные к внедрению в народное хозяйство или учебный процесс. Экспонаты могут быть представлены в форме модели, макета, динамической схемы, стенда, фотоальбома, отчета.

Публикация результатов студенческих научных исследований.

Публикация результатов студенческих научных исследований являются эффективными методами стимулирования НИРС и повышения ее результативности.

В сборниках научных трудов института (если таковые имеются) обеспечивается первоочередная публикация работ, выполненных с участием студентов, при наличии соответствующих положительных рецензий.

V. Ресурсное обеспечение ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП СПО

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий – курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана вуз располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В институте организовано 318 рабочих места, оснащенных компьютерами с процессорами не ниже Pentium4. Удельный вес количества персональных компьютеров в расчёте на одного студента составляет 24% (4,1 студента на 1 компьютер). Все ПЭВМ подразделений и кафедр института объединены в локальную сеть. Для обеспечения учебного процесса в институте оборудовано 13 компьютерных классов.

Для обучения студентов технологиям дистанционного обучения детей-инвалидов в рамках программы реализации приоритетного национального проекта «Образование» приобретены 5 компьютеров MacBook.

Для реализации технологий дистанционного обучения информационная система института имеет в своем составе следующее

мультимедийное оборудование: интерактивные доски в количестве 8 штук, медиапроекторы в количестве 11 штук. Институт располагает ноутбуками в количестве 12 штук, плазменными и ЖК телевизорами в количестве 8 штук, необходимой копировальной техникой, используемыми в учебном процессе и при проведении научных конференций.

Серверы института имеют выделенные линии для доступа в Интернет со скоростью до 10 Мбит/сек в главном корпусе и 2 Мбит/сек в корпусе по ул. Пирогова. Введена в строй локальная сеть с выходом в Интернет на факультете искусств. Указанные скорости позволяют с высоким качеством организовать проведение вебинаров, видеоконференций и дистанционных лекций.

Содержание сайта института соответствует требованиям Постановления Правительства России от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Средства компьютерной и вычислительной техники применяются и для управления образовательным процессом. Институт является экспериментальной площадкой по использованию системы комплексной автоматизации учебного процесса GS-ведомости. В вузе внедрены и используются следующие модули системы: «Абитуриент», «Контингент учащихся», «Учебные планы», «Хранилище документов», «Библиотека», «Кадровый учет». Всё программное обеспечение, используемое в учебном процессе, лицензировано.

Установлено прямое подключение к Интернету Wi-Fi роутеров в локальной сети в главном корпусе и корпусе по ул. Пирогова, что обеспечивает увеличение количества точек доступа к Интернету по беспроводной технологии как сотрудников института, так и студентов;

Функционирует англоязычная версия сайта института (www.sspi.ru) в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 18 апреля 2012 г. № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении».

Функционирует интранет-портала Wiki по размещению учебно-методических материалов по специальности, бакалавриату и аспирантуре, материалов научных студенческих конференций, материалы школы молодых исследователей, библиотечных ресурсов.

В локальной сети головного вуза находится сетевой диск с дистрибутивами свободного программного обеспечения, разработаны рекомендации по использованию предлагаемого программного обеспечения.

На сайте института внедрена и используется в учебном процессе объектно-ориентированная динамическая учебная среда (свободная система управления обучением - LMS) Moodle.

Разработано программное обеспечение для проведения мониторингов «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников ГБОУ ВО СГПИ», «Удовлетворенность студентов качеством обучения в

ГБОУ ВО СГПИ», «Анкета абитуриента», «Анкета «Интерес к научно-исследовательской деятельности студентов ГБОУ ВО СГПИ»;

Разработана и находится в актуальном состоянии база данных выпускных квалификационных работ студентов головного вуза и филиалов (в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ).

5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП СПО

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), систематически осуществляющих повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года) и занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВПО.

Для организации учебно-воспитательного процесса по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теории и методики основ дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительно творчества;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно – коммуникационных технологий;
- медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сети Интернет составляет 4 часа на человека в неделю.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Учебные и производственные практики студентов по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** осуществляются на базе следующих профильных организаций:

1.	Центр психолого-педагогической помощи населению «Альгис»	Договор №130 от 01.09.2014г. до 01.09.2016г.
2.	НОУ гимназия «ЛИК-Успех», г. Ставрополь	Договор №46 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
3.	МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка №1	Договор №50 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
4.	МБОУ СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №2	Договор № 51 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
5.	МБОУ СОШ с углубленным изучением предметов №4	Договор №52 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
6.	МАОУ лицей №5	Договор №91 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
7.	МБОУ СОШ №6	Договор №86 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
8.	МБОУ гимназия №9	Договор №75 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
9.	МБОУ гимназия №12 им. Белокопя В.Э., г. Ставрополь	Договор №45 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
10.	МБОУ лицей №14	Договор №90 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
11.	МБОУ лицей №15	Договор №87 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
12.	МБОУ СОШ №18	Договор №85 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
13.	МБОУ СОШ с углубленным	Договор №44 от 02.09.2013 на

	изучением отдельных предметов №19, г. Ставрополь	2013-2018 г.г.
14.	МБОУ СОШ №21	Договор №74 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
15.	МБОУ СОШ №22	Договор №53 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
16.	МБОУ гимназия №24	Договор №136 от 01.01.14г. на 2014 – 30.06.2016 гг.
17.	МБОУ гимназия №25	Договор №73 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
18.	МБОУ СОШ № 26	Договор №54 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
19.	МБОУ СОШ №27	Договор №88 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
20.	МБОУ СОШ №28	Договор №55 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
21.	МБОУ СОШ №29 с углубленным изучением отдельных предметов	Договор №83 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
22.	МБОУ СОШ №32	Договор №57 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
23.	МБОУ СОШ №34 с углубленным изучением отдельных предметов	Договор №58 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
24.	МБОУ лицей №35	Договор №89 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
25.	МБОУ СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №39	Договор №59 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.
26.	МБОУ СОШ №42	Договор №49 от 02.09.2013 на 2013-2018 г.г.

Для организации **научно-исследовательской работы студентов**, проведения **воспитательной работы** с обучающимися используются имеющиеся аудитории, конференц-зал, актовый зал, зимний сад.

Для **профессорско-преподавательского состава**, реализующего данную ООП СПО, организовано 53 рабочих места, оборудованных персональными компьютерами.

VI. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Социокультурная среда института включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов. К ним относятся:

- факультет общественных профессий;
- центр содействия трудоустройству и профессионального сопровождения выпускников;
- центр гражданско-патриотического воспитания;
- студенческий совет института;
- студенческие советы факультетов.

Администрация института предоставляет условия и оказывает поддержку в создании и развитии органов студенческого самоуправления, рассматривая их как форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на формирование социально активной и профессионально-компетентной личности современного представителя студенческой молодежи через комплексную многоуровневую реализацию мероприятий по основным направлениям молодежной политики. Система студенческого самоуправления на уровне группы, факультета, института, студенческих объединений по интересам, студенческий профсоюз самостоятельно решают многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, трудоустройства и быта студентов. Члены органов студенческого самоуправления привлечены к организации студенческой жизни, включены в проведение общественного контроля по оценке качества предоставляемых образовательных услуг, в распределении стипендиального фонда, других сферах.

Институт организует участие студентов в творческих и социальных проектах и акциях, краевых и межрегиональных семинарах студенческого актива, всероссийских форумах и конференциях студенческого самоуправления, конкурсах различного уровня.

Использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедры, факультета, вуза) для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям вуза, факультета. Кафедры способствует гражданскому и профессиональному становлению студенческой молодежи. Условия для творческого развития студентов обеспечиваются реализацией программ дополнительного образования, работой кружков и студий факультета общественных профессий, участием творческих коллективов и талантливых студентов в конкурсах и выставках.

Формирование и развитие общекультурных компетенций студентов осуществляется путем реализации программ целенаправленного воспитания,

создания из числа студентов постоянных лекторских групп, агитбригад, вовлечения студенческой молодежи в деятельность студенческих волонтерских и педагогических отрядов и др.

VII. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП:

В соответствии с ФГОС ВПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме курсовых работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Комплекты оценочных средств разрабатываются в соответствии с указанными в рабочей программе видами контроля и технологической картой дисциплины. Фонд оценочных средств является одним из разделов УМКД. На кафедрах института формируются фонды, включающие оценочные средства по всем закрепленным за кафедрой учебным дисциплинам (модулям), которые (за исключением тестовых заданий) размещаются в свободном доступе для студентов на Интранет-портале института.

Процедуры оценки качества освоения обучающимися ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах регламентируются следующими локальными актами института:

- Положением о промежуточной аттестации студентов;
- Положением о фонде оценочных средств.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

ГИА по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах включает защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы и государственный экзамен.

Требования к содержанию, организации и порядку проведения ГИА изложены в Положении государственной итоговой аттестации выпускников по программам специалитета, бакалавриата и магистратуры в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах, программе государственной итоговой аттестации.

